

## PROTOCOLLO OPERATIVO PER CONTROLLO ANALOGO

Vista la nota prot.n. 203841 del 30.10.2024, a firma del Direttore Generale e Direttore Amministrativo ASL TA, in materia di controllo analogo su Sanitaservice ASL TA s.r.l. unipersonale di cui alle D.G.R. n.951/2020, n.590/2022 e, da ultima n.523/2024, sulla base delle tematiche di competenza dell'Area Gestione del Patrimonio, il controllo analogo sarà esercitato con le seguenti modalità operative:

- Sanitaservice ASL TA s.r.l. unipersonale adotterà, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 36/2023, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, che dovrà essere notificato al Socio Unico nonché al Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio il quale, per l'effetto, fornirà indicazioni di indirizzo, funzionali al perseguimento dell'interesse pubblico attraverso una gestione efficiente, efficace ed economica delle attività da porre in essere a cura della società in house ( a titolo esemplificativo, possibilità di fruire di opzioni contrattuali inserite nelle procedure di gara espletate o da espletarsi da parte di ASL Taranto; suggerimenti di *best practice* in ordine all'acquisizione di specifici beni);
- Invio report quadrimestrale sugli esiti delle procedure di acquisizione di beni e servizi debitamente pubblicati in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, nel rispetto del D.Lgs. 33/2013, effettuate nel periodo di riferimento;
- Con riferimento all'affidamento dei servizi di ausiliario, pulizia e sanificazione, commesso/accoglienza, facchinaggio, il contratto di prossima stipulazione relativo al triennio 2025-2027, sarà redatto secondo le Linee Guida Regionali in corso di aggiornamento/Integrazione e conterrà l'espressa indicazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni e delle correlate modalità di controllo da parte del Socio Unico, per il tramite del DEC. Si precisa, sin d'ora, che per quanto concerne il servizio di ausiliario, pulizia e sanificazione, il nuovo contratto contemplerà la formula dell'esecuzione " a risultato" anziché "a prestazione", coerentemente con la dotazione organica di cui la società *in house* dispone, evidenziando che il controllo analogo sarà esercitato direttamente dai Responsabili delle singole U.O. presso cui verranno eseguite le prestazioni, nonché dalle Direzioni Mediche di Presidio per quanto concerne gli spazi comuni e gli interventi *ad* straordinari.

Resta inteso che l'ASL TA, in qualità di Socio Unico e organo controllante, potrà richiedere ulteriore documentazione funzionale all'attività di controllo normativamente prevista, che l'Amministratore Unico si impegna a trasmettere tempestivamente e, comunque, non oltre il quindicesimo giorno dalla richiesta.

Il presente protocollo sarà trasmesso al Direttore Generale per le determinazioni consequenziali.

Taranto, 29.11.2024

Il Direttore Area Gestione del Patrimonio ASL TA – dott. Lorenzo Francesco Russo



Amministratore Unico Sanitaservice ASL TA s.r.l. unipersonale – dott. Giuseppe Pulito



Giuseppe Pulito  
29.11.2024  
13:33:44  
GMT+02:00