

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**STRUTTURA:** Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri

**OGGETTO:** dipendente matricola 80730 tempo indeterminato. Presa atto verbale di revisione legge n. 104/92 - conferma art. 3 comma 3 .

### IL DIRIGENTE APICALE

**“PREMESSO CHE:**

- ✓ questa Direzione Amministrativa, con Determina Dirigenziale n.356 del 03/03/2021, ha concesso, alla dipendente **matricola 80730** a tempo indeterminato di questa Azienda, i benefici in oggetto, per assistere un congiunto, fino alla data di revisione del provvedimento prevista per il mese di Novembre 2021 ;
- ✓ con nota del 05.11.2024, la dipendente in argomento, ha inoltrato copia del nuovo verbale definitivo rilasciato dal Centro Medico Legale INPS - Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap - ai sensi dell'art. 20 comma 1 della legge 3 agosto 2009, 102, che ha riconfermato, in fase di revisione, le condizioni previste dall'art. 3, comma 3, della legge 104/92, per il congiunto della dipendente **matricola 80730, senza ulteriore accertamento di revisione ;**

**RITENUTO** – di dover accogliere l'istanza della dipendente **matricola80730** ricorrendone le condizioni di legge;

**ACQUISITI** - e conservati agli atti d'ufficio i documenti necessari alla presente istruttoria;

**DARE ATTO** - che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa”.

## DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) di prendere atto del verbale di revisione definitivo, rilasciato dalla Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap del Centro Medico Legale INPS competente, che ha confermato per il congiunto della dipendente **matricola 80730** , le condizioni previste dall'art. 3, comma 3, della legge 104/92 **senza ulteriore accertamento di revisione ;**
- 2) di consentire, per l'effetto, alla predetta, la fruizione di 3 giorni di permesso mensile retribuito o di 18 ore mensili , previsti dall'art. 33, comma 3, della legge 05.02.1992, n. 104, dalla Circolare n. 8/2008 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e dall'art. 52 del CCNL 2019/2021;
- 3) di trasmettere copia del presente atto, al Dirigente della Struttura di appartenenza e alla diretta interessata con l'obbligo della stessa di comunicare, tempestivamente, a quest'Azienda eventuali variazioni delle condizioni che hanno consentito l'accoglimento dell'istanza;
- 4) dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e non è soggetto al controllo preventivo previsto dalle vigenti leggi in materia.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*