

**CONVENZIONE TRA**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE - ASL - di TARANTO**  
**e**  
**KYMA MOBILITÀ S.p.A.**

**PREMESSO CHE:**

- presso l'Azienda Sanitaria Locale di Taranto operano medici specialisti in possesso di tutti i requisiti necessari per l'espletamento di quanto disposto dall'art. 9, commi 3 e 4, del DPR n. 753 dell'11/07/80 e dal successivo Decreto n. 88/99 in materia di accertamenti per il controllo dell'idoneità fisica e psicoattitudinale del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto;
- KYMA MOBILITÀ S.p.A., esercente il servizio di trasporto pubblico urbano nella città di Taranto, con nota del 19 gennaio 2024, prot. az. n. 1113, ha manifestato la volontà di avvalersi dei sanitari del Dipartimento di Prevenzione dell'ASL di Taranto per gli accertamenti sanitari di cui sopra;
- con nota del 20/03/2024, prot. di rif. n. 0058204, il Direttore Generale dell'ASL, Dott. Vito Gregorio Colacicco, unitamente al Direttore del Dipartimento di Prevenzione, Dott. Michele Conversano, hanno confermato la disponibilità dell'Asl all'esecuzione delle visite e degli accertamenti in esame;
- con deliberazione n. 35, adottata nella seduta del 27 marzo scorso, il Consiglio di Amministrazione di KYMA ha autorizzato la sottoscrizione di specifica convenzione, avente durata triennale, per l'esecuzione di accertamenti sanitari ex D.M. n. 88/1999 del proprio personale.

**VISTI:**

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 753 dell'11/07/80;
- il Decreto del Ministero dei Trasporti n. 88 del 23/02/99;
- il Decreto del Ministero dei Trasporti del 15 gennaio 2001 n. 19, recante modifiche al Regolamento concernente l'accertamento ed il controllo dell'idoneità fisica e psico-attitudinale del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto, ai sensi dell'articolo 9, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 753;
- il Decreto del Ministero dei Trasporti del 10 luglio 2006, avente ad oggetto l'aggiornamento delle norme concernenti l'accertamento ed il controllo dell'idoneità fisica e psico-attitudinale del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto, ai sensi dell'articolo 9, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 753.
- l'art. 119 del D.Lgs. n. 285/1992 (CdS) e successive modifiche ed integrazioni;

## TRA

L'Azienda Sanitaria Locale di Taranto, di seguito denominata ASL, rappresentata dal Dott. Vito Gregorio Colacicco, in qualità di Direttore Generale, domiciliato per la carica in Taranto, Viale Virgilio n. 31.

## E

KYMA MOBILITÀ S.p.A., di seguito denominata KYMA MOBILITÀ, rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società, Avv. Daniele D'Ambrosio, domiciliato per la carica in Taranto alla via Cesare Battisti n. 657.

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

#### ART. 1 – Oggetto

1. La presente convenzione ha ad oggetto l'accertamento ed il controllo dell'idoneità fisica e psico-attitudinale del personale di guida addetto ai pubblici servizi di trasporto e gli accertamenti sanitari previsti per le visite di ammissione/revisione.
2. L'ASL, per mezzo dell'equipe medica del Dipartimento di Prevenzione, diretta dal Dott. Michele Conversano, assicurerà l'effettuazione degli accertamenti per il controllo dell'idoneità fisica e psicoattitudinale del suddetto personale, ai sensi del DM n. 88/1999, con le modalità di seguito meglio specificate.
3. In occasione delle visite previste dalla normativa richiamata, il personale di KYMA MOBILITÀ sarà sottoposto all'accertamento di assenza di stati di alcolismo e tossicodipendenza, in applicazione di quanto disposto dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni.

#### ART. 2 – Procedura per l'effettuazione dei controlli

1. KYMA MOBILITÀ, per il tramite del proprio Ufficio competente, provvederà a trasmettere all'ASL, nel rispetto della normativa della privacy, il database dei dipendenti da sottoporre a controllo sanitario, contenente i dati anagrafici, la mansione, la data e l'esito dell'ultimo controllo. Il database sarà successivamente aggiornato a cura del personale dell'ASL sulla scorta dei controlli successivi da questi eseguiti.
2. KYMA MOBILITÀ, a cura dei propri incaricati, nel rispetto del trattamento dei dati sensibili previsto dalla normativa sulla privacy, provvederà ad avviare mensilmente a visita i propri dipendenti, secondo il calendario di disponibilità che sarà concordato con i sanitari della ASL.

3. Per ogni dipendente sarà aggiornata o istituita dall'ASL, in caso di prima visita, la cartella sanitaria con l'annotazione degli accertamenti clinico – strumentali previsti, i dati obiettivi sintetici ed il giudizio di idoneità/inidoneità alla mansione specifica.
4. Il giudizio finale, emesso ai sensi del DM 88/99, sarà trasmesso dall'ASL all'indirizzo e-mail fornito da KYMA. Sarà cura di KYMA MOBILITÀ consegnare, successivamente, ai propri lavoratori sottoposti a visita, copia del predetto giudizio.
5. Le dati sanitari dei dipendenti sottoposti a visita saranno custoditi presso gli Uffici dell'ASL nel pieno rispetto della normativa di tutela della privacy e dei dati sensibili.

### ART. 3 – Modalità di svolgimento degli accertamenti

Per gli accertamenti clinico – strumentali necessari alla definizione del giudizio di idoneità, i sanitari incaricati si avvarranno delle attrezzature in loro dotazione presso la sede ASL in cui saranno effettuate le visite e, in casi di indagini particolari, di altri presidi sanitari dell'ASL medesima.

### ART. 4 – Compensi per le prestazioni effettuate

Come da allegato documento di pianificazione delle attività programmabili, comprensivo della previsione dei relativi costi (prot. ASL di rif. n. 0058204 del 30 marzo 2024), KYMA MOBILITÀ corrisponderà all'ASL, per le prestazioni effettivamente rese, i compensi di seguito elencati:

<b>Esami di laboratorio (utilizzabili gli esiti di sorveglianza sanitaria se effettuati nei 3 mesi precedenti alla visita)</b>	<b>Tariffa</b>
Emocromo con formula leucocitaria	5,15 €
Glicemia ed emoglobina glicata	13,66 €
Colesterolemia totale, trigliceridi	9,51 €
AST, ALT, Gamma GT, Bilirubina totale e frazionata	14,15 €
Azotemia, Creatininemia, eGFR	8,00 €
Transferrina desialata (CDT)	25,00 €
Esame fisico, chimico e microscopico delle urine	2,75 €
Drug test (screening urinario Oppiacei metaboliti, Metadone, Cocaina metaboliti, Cannabinoidi, Anfetamina/Metamfetamina, MDMA )	50,00 €
<b>Totale</b>	<b>128,22 €</b>

<b>Visite specialistiche ed esami strumentali</b>	
Visita di ammissione → Visita medico-collegiale, con relazione scritta	122,40 €
Visita di revisione – Attività ambulatoriale per il rilascio di certificati di idoneità con prove riflessometriche (patenti di guida cat. C, D, E, K, patenti nautiche). Si articola in valutazione anamnestica prossima e remota, visitotest, acumetria, prelievo di sangue venoso, raccolta urine, valutazione degli esiti di laboratorio e strumentali	44,80 €

Prove riflessometriche (tempi di reazione a stimoli semplici e complessi, luminosi ed acustici)	22,40 €
Test psicoattitudinali	58,10 €
<b>Totale visita</b>	<b>Ammissione</b> <b>202,90 €</b>
	<b>Revisione</b> <b>125,30 €</b>

<b>Accertamenti integrativi fuori sede (comuni al protocollo sorveglianza sanitaria se effettuati nei 3 mesi precedenti alla visita)</b>	
ECG con valutazione cardiologica (utilizzabile l'esito di sorveglianza sanitaria se effettuato nei 3 mesi precedenti alla visita)	32,28 €
Valutazione ergoftalmologica (solo visite di ammissione o su richiesta in caso di rilevante variazione delle condizioni fisiche)	20,66 €
Esame audiometrico (utilizzabile l'esito di sorveglianza sanitaria se effettuato nei 3 mesi precedenti alla visita)	19,40 €
Esame spirometrico (utilizzabile l'esito di sorveglianza sanitaria se effettuato nei 3 mesi precedenti alla visita)	27,10 €

Per eventuali ulteriori accertamenti clinico – strumentali non previsti nelle suddette tabelle, saranno applicate le tariffe di cui alla Nomenclatura del Ministero della Sanità di cui al D.P.C.M. del 12/01/2017.

#### **ART. 5 – Accesso dati sanitari al Medico aziendale competente**

1. Nel pieno rispetto della normativa sulla privacy, l'ASL trasmetterà al precitato Medico aziendale competente, a mezzo PEC, i referti degli accertamenti sanitari effettuati sui dipendenti programmati dall'Azienda. Tanto onde evitare, in capo agli stessi, una duplicazione di esami diagnostici ed accertamenti previsti nel protocollo sanitario ai fini della emissione della emissione, da parte del precitato Medico, del giudizio di idoneità ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 s.m.i.
2. Sarà cura di KYMA MOBILITÀ, pertanto, fornire le generalità e la durata dell'incarico del proprio Medico competente e l'elenco del personale nei cui confronti dovrà essere emesso anche il giudizio ai sensi della normativa di cui al comma 1.

#### **ART.6 – Fatturazione**

1. L'ASL presenterà a KYMA MOBILITÀ, con cadenza trimestrale, la fattura relativa alle prestazioni fornite nel trimestre precedente, unitamente all'elenco nominativo dei dipendenti visitati e degli accertamenti clinico – strumentali di supporto eseguiti.

2. Per eventuali ritardi nei pagamenti, KYMA MOBILITÀ riconoscerà esclusivamente gli interessi moratori, calcolati dalla scadenza dei pagamenti al tasso legale, senza anatocismo né svalutazione monetaria.
3. Le fatture dovranno essere regolarizzate con IVA in regime di scissione dei pagamenti. Il codice destinatario per la fatturazione elettronica di KYMA MOBILITÀ è il seguente: **5WKJP7T**.

#### **ART. 7 - Validità**

1. La presente convenzione ha validità di anni 3 (tre), rinnovabile alla scadenza, previa espresse determinazioni in tal senso da parte del Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITÀ e della Direzione Generale dell'ASL di Taranto.

#### **ART. 8 – Privacy-Nomina Responsabile del trattamento**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D. lgs. N. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., i dati personali relativi ai dipendenti, conferiti da KYMA MOBILITÀ, saranno utilizzati dall'ASL esclusivamente per l'esecuzione della presente convenzione e trattati nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità.

Inoltre, ai sensi degli artt. 4, comma 8 e 28 del Regolamento (UE) 679/2016, i diritti e gli obblighi in materia di privacy riguardanti l'ASL, saranno disciplinati nel relativo atto di nomina di Responsabile esterno del Trattamento dei dati.

#### **ART. 9 – Modello Organizzativo 231**

Con la sottoscrizione della presente convenzione, l'ASL e KYMA MOBILITÀ dichiarano di avere preso visione di rispettivi Codici etici, pubblicati sui siti internet istituzionali ([www.sanita.puglia.it/web/asl-taranto](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-taranto) e [www.kymamobilita.it](http://www.kymamobilita.it)), con impegno ad attenersi ai principi ivi contenuti.

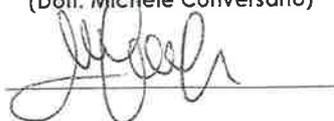
Letto, confermato e sottoscritto.

Taranto, li 27/09/2024

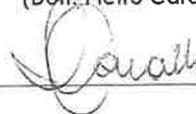
ASL TARANTO  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Vito Gregorio Colacicco)



ASL TARANTO  
IL DIRETTORE DEL DIP. PREVENZIONE  
(Dott. Michele Conversano)



KYMA MOBILITÀ  
IL DIRETTORE GENERALE f.f.  
(Dott. Pietro Carallo)



KYMA MOBILITÀ  
IL PRESIDENTE  
(Avv. Daniele D'Ambrosio)

