

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri

OGGETTO: TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE - MATRICOLA 85228

IL DIRIGENTE APICALE

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO con nota del 25/09/2024 la dipendente (matr. 85228), a tempo indeterminato in servizio presso questa ASL, ha presentato istanza di trasformazione del proprio rapporto di lavoro da “full-time” a “part-time tipo verticale” per un totale di 24 ore settimanali con una percentuale di 66,66% ripartito su tre giorni settimanali: lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 7,00 alle ore 15,00 a partire dal 1/11/2024.

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Direttore S.C. della Struttura di appartenenza e dal Dirigente Responsabile delle Professioni Sanitarie;

VISTO l'art. 73 e 74, del CCNL Comparto Sanità 2019-2021 che consentono alla ASL di trasformare, su richiesta del dipendente, il rapporto di lavoro da tempo pieno a “tempo parziale” di tipo verticale, e l'art. 75 del CCNL che regola il principio della proporzionalità del trattamento economico alla durata della prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche;

RITENUTO pertanto, di accogliere la richiesta della dipendente finalizzata alla trasformazione del rapporto di lavoro da “full-time” a “part-time tipo verticale” per un totale di 24 ore settimanali con una percentuale di 66,66%.

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

di accogliere l'istanza della dipendente a tempo indeterminato (matr. 85228) di trasformazione del rapporto di lavoro da “full-time” a “part-time” tipo verticale per un totale di **24** ore settimanali con una percentuale di 66,66% , con decorrenza **1/11/2024**;

1. di dare atto che il debito orario annuale pari all'66,66%, sarà assicurato dalla dipendente con prestazione lavorativa distribuito su tre giorni settimanali: lunedì - mercoledì e venerdì dalle 7.00 alle 15.00;
2. di precisare che il trattamento economico della dipendente matr. . 85228 sarà proporzionato alla

prestazione lavorativa con riferimento a tutte le competenze fisse e accessorie;

3. di notificare copia della presente alla diretta interessata, al Direttore Responsabile della Struttura di appartenenza, ai Dirigenti dell'U.O. Gest.ne del Ruolo e U.O. Trattamento Economico e Previdenziale;

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.