

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri

OGGETTO: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA FULL - TIME A PART-TIME. MATR. 52196

IL DIRIGENTE APICALE

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che con nota del 20/06/2024 la dipendente (matr. 52196), a tempo indeterminato, in servizio presso questa ASL, ha presentato istanza di trasformazione del proprio rapporto di lavoro da “full-time” a “tempo a parziale” ripartito su cinque giorni settimanali, di tipo orizzontale con una percentuale del 69,44% dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,30 per un totale di 25 ore settimanali, a decorrere dal 01/10/2024.

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Direttore della struttura di appartenenza;

VISTO l' art.73 c.o. 12 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021;

RITENUTO di accogliere la richiesta della dipendente matr. 52196, di trasformazione del rapporto di lavoro da “full-time” a “part-time” a 25 ore settimanali di tipo orizzontale, con una percentuale di 69,44 %;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

di accogliere l'istanza della dipendente a tempo indeterminato (matr. 52196) in servizio presso questa ASL da “full-time” a “ part-time” a 25 ore di tipo orizzontale, con decorrenza **01/10/2024**;

1. di dare atto che il debito orario annuale, pari all'69,44 %, sarà assicurato dalla dipendente con prestazione lavorativa distribuito su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle 13,00 per un totale di 25 ore;
1. di precisare che il trattamento economico della dipendente matr. 52196 sarà proporzionato alla prestazione lavorativa con riferimento a tutte le competenze fisse e accessorie;
2. di notificare il presente provvedimento al Dirigente della Struttura di appartenenza e alla diretta interessata, per gli adempimenti consequenziali.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.