

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Tecnica

OGGETTO: Servizi di gestione del Centro Unificato di Prenotazione (CUP) - Servizio di supporto tecnico-operativo ICT - Servizi di conduzione, assistenza e manutenzione di primo livello comprensivo di conduzione Datacenter, servizio help desk, servizio manutenzione postazioni di lavoro, servizi supporto specialistico e servizi di assistenza e manutenzione di primo livello infrastrutture e sistemi della ASL Taranto affidati alla Società Sanitaservice ASL Taranto Unipersonale srl - Liquidazione canone dei servizi per il periodo 01.05.2024 - 31.05.2024.

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Direttore Generale N. 1529 del 20/07/2020 la Asl Ta ha disposto, in ossequio al dettato normativo di cui all'art. 192, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, l'affidamento in favore della società 'in-house' Sanitaservice ASL Taranto Unipersonale srl per la durata di anni nove (9), la gestione dei servizi di seguito elencati:
- gestione del Centro Unificato di Prenotazione (CUP) comprensivo anche della gestione sportelli Casse Ticket, ALPI e sportelli Anagrafe degli Assistiti nonché del Numero Verde prenotativo CUP;
- supporto tecnico - operativo ICT;
- conduzione, assistenza e manutenzione di primo livello comprensivo di conduzione Datacenter, servizio help desk, servizio manutenzione postazioni di lavoro, servizi supporto specialistico e servizi di assistenza e manutenzione di primo livello infrastrutture e sistemi;
- le attività sono state effettivamente avviate a far data dal 01.11.2020;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 693 del 22.03.2024 è stata impegnata la spesa per il costo dei servizi di cui all'oggetto sul Codice Conto 7121000070 "Attività di Data Entry" del Bilancio economico anno 2024;
- che con nota prot. 0122160 del 24.06.2024 il Direttore dell'Esecuzione del Contratto del Servizio di gestione del Centro Unico di Prenotazione, ha trasmesso attestazione di regolare esecuzione del servizio riferita alle mesilità di Maggio 2024, per un importo pari ad € 255.253,78 (Iva Inclusa al 22%);
- che con nota prot. 0138616 del 18.07.2024 il Direttore dell'Esecuzione del Contratto del servizio di supporto tecnico-operativo ICT e servizio help desk di primo livello, conduzione Datacenter, manutenzione PDL e supporto sistemico e specialistico dell'infrastruttura, ha trasmesso attestazione di regolare esecuzione del servizio riferita alla mesilità di Maggio 2024, per un importo pari ad € 382.010,34 (Iva Inclusa al 22%);

DATO ATTO che sono state registrate nel Sistema Amministrativo Contabile in uso a questa Asl, n. 3 fatture emesse dalla società Sanitaservice Asl Ta S.r.l., relative al Servizio di gestione del Centro Unico di Prenotazione, ai servizi di supporto tecnico-operativo ICT ed ai servizi di help desk di primo livello, conduzione Datacenter, manutenzione PDL e supporto sistemico e specialistico dell'infrastruttura per la mensilità di Maggio 2024, per un importo complessivo pari ad € 637.264,12 (Iva Inclusa al 22%), come di seguito esplicitate:

- fattura n. 47 del 31.05.2024 di importo pari ad € 308.180,45 (Iva Inclusa al 22%) relativa al periodo dal 01.05.2024 al 31.05.2024;
- fattura n. 49 del 31.05.2024 di importo pari ad € 73.829,89 (Iva Inclusa al 22%) relativa al periodo dal 01.05.2024 al 31.05.2024;
- fattura n. 50 del 31.05.2024 di importo pari ad € 255.253,78 (Iva Inclusa al 22%) relativa al periodo dal 01.05.2024 al 31.05.2024.

RITENUTO:

- di prendere atto dell'attestazione di regolare esecuzione del Servizio di gestione del Centro Unico di Prenotazione trasmessa dal D.E.C. con nota prot. 0122160 del 24.06.2024 riferita alla mensilità di Maggio 2024, per un importo pari ad € 255.253,78 (Iva Inclusa al 22%);
- di prendere atto dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio di supporto tecnico-operativo ICT e servizio help desk di primo livello, conduzione Datacenter, manutenzione PDL e supporto sistemico e specialistico dell'infrastruttura trasmesse dal D.E.C. con nota n. 0138616 del 18.07.2024 riferita alla mensilità di Maggio 2024, per un importo complessivo pari ad € 382.010,34 (Iva Inclusa al 22%);
- di procedere, per quanto innanzi, alla liquidazione e al pagamento in favore della Società Sanitaservice Asl Ta S.r.l., previa verifica della regolarità contributiva, delle fatture di importo complessivo pari ad € 637.264,12 (Iva Inclusa la 22%), riferite alla mensilità di Maggio 2024, di seguito esplicitate:
 - fattura n. 47 del 31.05.2024 di importo pari ad € 308.180,45 (Iva Inclusa al 22%) relativa al periodo dal 01.05.2024 al 31.05.2024;
 - fattura n. 49 del 31.05.2024 di importo pari ad € 73.829,89 (Iva Inclusa al 22%) relativa al periodo dal 01.05.2024 al 31.05.2024;
 - fattura n. 50 del 31.05.2024 di importo pari ad € 255.253,78 (Iva Inclusa al 22%) relativa al periodo dal 01.05.2024 al 31.05.2024.
- di dare atto che la suddetta somma pari ad € 637.264,12 (Iva Inclusa la 22%), relativa al Servizio di gestione del Centro Unico di Prenotazione, ai servizi di supporto tecnico-operativo ICT ed ai servizi di help desk di primo livello, conduzione Datacenter, manutenzione PDL e supporto sistemico e specialistico dell'infrastruttura per la mensilità di Maggio 2024, trova copertura nell'ambito dell'impegno assunto con deliberazione del Direttore Generale n. 693 del 22.03.2024 sul Codice Conto 7121000070 "Attività di Data Entry" del Bilancio economico anno 2024;

Il Collaboratore Tecnico Prof.le: f.to Ing. Domenico D'Addabbo;

Il Dirigente Responsabile S.S. D. Ing. Clinica e dei Sistemi Informativi: f.to Ing. Armida Traversa;

Per Il Direttore Area Gestione Tecnica T.A.: f.to Ing. Armida Traversa.

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. DI PRENDERE ATTO dell'attestazione di regolare esecuzione del Servizio di gestione del Centro Unico di Prenotazione trasmessa dal D.E.C. con nota prot. 0122160 del 24.06.2024 riferita alla mensilità di Maggio 2024, per un importo pari ad € 255.253,78 (Iva Inclusa al 22%);

2. DI PRENDERE ATTO dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio di supporto tecnico-operativo ICT e servizio help desk di primo livello, conduzione Datacenter, manutenzione PDL e supporto sistemico e specialistico dell'infrastruttura trasmesse dal D.E.C. con nota n. 0138616 del 18.07.2024 riferita alla mensilità di Maggio 2024, per un importo complessivo pari ad € 382.010,34 (Iva Inclusa al 22%);

3. DI PROCEDERE, per quanto innanzi, alla liquidazione e al pagamento in favore della Società Sanitaservice Asl Ta S.r.l., previa verifica della regolarità contributiva, delle fatture di importo complessivo pari ad € 637.264,12 (Iva Inclusa la 22%), riferite alla mensilità di Maggio 2024, di seguito esplicitate:

- fattura n. 47 del 31.05.2024 di importo pari ad € 308.180,45 (Iva Inclusa al 22%) relativa al periodo dal 01.05.2024 al 31.05.2024;
- fattura n. 49 del 31.05.2024 di importo pari ad € 73.829,89 (Iva Inclusa al 22%) relativa al periodo dal 01.05.2024 al 31.05.2024;
- fattura n. 50 del 31.05.2024 di importo pari ad € 255.253,78 (Iva Inclusa al 22%) relativa al periodo dal 01.05.2024 al 31.05.2024.

1. DI DARE ATTO che la suddetta somma pari ad € 637.264,12 (Iva Inclusa la 22%), relativa al Servizio di gestione del Centro Unico di Prenotazione, ai servizi di supporto tecnico-operativo ICT ed ai servizi di help desk di primo livello, conduzione Datacenter, manutenzione PDL e supporto sistemico e specialistico dell'infrastruttura per la mensilità di Maggio 2024, trova copertura nell'ambito dell'impegno assunto con deliberazione del Direttore Generale n. 693 del 22.03.2024 sul Codice Conto 7121000070 "Attività di Data Entry" del Bilancio economico anno 2024;

2. DI DICHIARARE la presente determinazione immediatamente esecutiva.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.