

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** (nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 99 del 07/02/2022)

**OGGETTO: Comitato del Buon Uso del Sangue (COBUS) – Ricostituzione e nomina componenti.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

#### **CONSIDERATO**

che l'accordo Stato Regioni del 21 Dicembre 2017 (Rep. Atti n. 251/CSR) recepito dalla Regione Puglia con DGR n. 326 del 13/03/2018 ha previsto la revisione ed aggiornamento del Comitato Ospedaliero per il Buon Uso del Sangue (COBUS) per ciascun ospedale pubblico o per più ospedali appartenenti alla stessa azienda, atteso che l'art. 2 recita che sono previsti come componenti del COBUS:

- a il Direttore Sanitario Aziendale che lo presiede;
- b il Direttore del Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale;
- c il Direttore del Servizio Farmaceutico;
- d un rappresentante delle funzioni deputate alla gestione del rischio clinico;
- e un collaboratore amministrativo anche con funzioni di segreteria;
- f Dirigenti Medici appartenenti a SS.CC. che praticano la trasfusione, in numero variabile in rapporto alle dimensioni dell'Ospedale;
- g i Direttori Medici degli Stabilimenti Ospedalieri della Provincia;
- h i referenti delle attività trasfusionali delle Case di Cura Private convenzionate;
- i un rappresentante delle professioni infermieristiche/ostetriche;
- j un rappresentante delle Associazioni dei Donatori;
- k un rappresentante delle Associazioni dei pazienti;

#### **POSTO CHE**

è necessario provvedere alla ricostituzione del Comitato Ospedaliero per il Buon Uso del Sangue ai sensi delle suindicate disposizioni, il quale si adopererà, fra l'altro, al fine di:

- promuovere e garantire un uso appropriato del sangue, degli emocomponenti e dei medicinali plasma derivati (MPD);
- predisporre, aggiornare e diffondere protocolli e linee guida aziendali sull'utilizzo corretto del sangue dei MPD;
- controllare e monitorare l'appropriatezza delle richieste trasfusionali;
- garantire l'applicazione del Patient Blood Management.

## **TENUTO CONTO**

che occorre procedere alla sostituzione di alcuni componenti del precedente Comitato, posti nel frattempo in quiescenza o trasferiti in altre Strutture;

## **Il Collaboratore Amministrativo Professionale: Dott. Antonio Giancane;**

Il Direttore della Direzione Sanitaria: Dr. Sante Minerba;

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

### **DELIBERA**

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- di prendere atto dell'attribuzione della delega conferita dal Direttore Sanitario, Dr. Sante Minerba, al Direttore Medico del P.O. Valle d'Itria di Martina Franca, Dr. Gianfranco Malagnino, quale Presidente del Comitato Aziendale Buon Uso del Sangue;
- di demandare al Dott. Antonio Giancane, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso la Direzione Sanitaria ASL Taranto, le funzioni inerenti alla Segreteria del Comitato;
- di nominare quali componenti dello stesso i sottoelencati professionisti:

### **COMITATO AZIENDALE BUON USO DEL SANGUE**

#### **Presidente**

Dr. Gianfranco Malagnino

(su delega del Direttore Sanitario, Dr. Sante Minerba)

#### **Componenti**

Direttore S.C. SIMT

Dr. Emilio Maria Serlenga

Direttore S.C. Ematologia

Dr. Alessandro Maggi

Direttore S.C. Anestesia e Rianimazione

Dr. Michele Cacciapaglia

Direttore S.C. Ortopedia/Traumatologia	Dr. Lorenzo Scialpi
Direttore S.C. Ostetricia e Ginecologia	Dr. Emilio Stola
Direttore S.C. Chirurgia Generale	Dr. Maurizio Cervellera
Direttore S.C. Chirurgia Vascolare	Dr. Gaetano La Barbera
Direttore Dipartimento del Farmaco	Dr.ssa Rosa Mosconi
Direttore Dipartimento Area Medica	Dr. Prof. Cosimo Tortorella
Responsabile U.O. Rischio Clinico	Dr. Giuseppe Carbotti
Dirigente Professioni Sanitarie	Dr.ssa Lucia Angela Talò
Referente Casa di Cura Bernardini	Sig.ra D'Alessandro Anna Rita
Referente CdC GVM D'Amore Hospital	Dr.ssa S. Donno - Dr.ssa A. Ambrosi
Referente Casa di Cura C.F. Hospital	Dr. Spartaco Valerio Lorea
Referente Casa di Cura Villa Verde	Dr. Francesco Morgese
Rappresentante Associazione CIVIS	Dr. Gianfranco Miloro
Direttore Medico P.O. Centrale	Dr.ssa Maria Leone
Direttore Medico P.O. Occidentale	Dr.ssa Vittoria Vinci
Direttore Medico ad i. P.O. Orientale.	Dr.ssa Anna Rita Desantis
Direzione Medica P.O. Valle d'Itria	Dr. Marco Savito
(su delega del Direttore Medico P.O. Valle d'Itria, Dr. Gianfranco Malagnino)	
Segretario	Dott. Antonio Giancane

- Di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun onere a carico del bilancio;
- Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;
- Di notificare il presente atto alla S.S.D. Affari Generali e, per il suo tramite, ai componenti del Comitato, nonché di trasmetterlo, ai sensi della normativa vigente in materia alla Regione Puglia, per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*