

AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 99 del 07/02/2022)

OGGETTO: Operatore Socio- Sanitario D.S.L. (Area degli Operatori) - Assenso assegnazione temporanea ai sensi dell'art.42 bis del D.Lgs. 151/2001 presso questa Azienda. Integrazione e sostituzione deliberazione n. 1304 del 24/05/2024

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE:

- l'O.S.S. OMISSIS, dipendente a tempo indeterminato dell'IRCCS De Bellis ha richiesto l'assegnazione provvisoria in ingresso ai sensi dell'art.42 bis del D.Lgs. 151/2001;
- Con Deliberazione n. 1304 del 24.05.2024 questa Azienda ha espresso assenso all'assegnazione temporanea richiesta;
- Per mero errore materiale l'attestazione della predetta deliberazione è stata pubblicata priva di testo;

VISTO: l'art.42 bis del D.Lgs. 151 del 26.03.2001, recante il Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e paternità;

VERIFICATA la sussistenza dei requisiti previsti dalla disciplina che regola l'assegnazione provvisoria;

PRESO ATTO:

- della nota prot. n. 67404/2024 con la quale l'Asl Taranto ha comunicato alla Regione Puglia, considerata la presenza di posti vacanti di O.S.S. nell'organico aziendale, di dover procedere all'assunzione della sig.ra OMISSIS come previsto dalla succitata normativa;
- della nota prot. n. 72301/2024 con la quale il Direttore Sanitario di questa Azienda ha autorizzato l'assegnazione temporanea di che trattasi;
- delle nota acquisita al prot. aziendale n. 35653/2024 con la quale l'IRCCS De Bellis ha concesso il nulla osta al trasferimento in argomento;

PROPONE :

- di integrare e sostituire la Deliberazione n. 1304 del 24/05/2024 pubblicata senza testo e pertanto di esprimere assenso all'assegnazione temporanea ai sensi dell'art.42 bis del D.Lgs. 151/2001 dell' O.S.S. OMISSIS presso l'Asl Taranto, per un periodo di mesi 12, eventualmente prorogabile, con decorrenza a partire dalla data di effettiva presa in servizio della medesima dipendente presso questa Azienda;

- di stabilire che per l'intera durata dell'assegnazione temporanea agli oneri relativi al trattamento economico goduto dalla dipendente provveda direttamente a proprio carico questa Amministrazione sulla base di apposito certificato stipendiale rilasciato dall'Azienda di provenienza;
- di incaricare l'ufficio personale competente all'espletamento di tutti gli aspetti economici e giuridici conseguenti al presente provvedimento;

Istruttore: Assistente Amministrativo, Laura Imperatrice

Responsabile U.O. Concorsi, Assunzioni, Gest. Ruolo, gest. Amm.va pers. Conv. E Pac: Paola Fischetti

Direttore ad interim Area Gestione del Personale: Paola Fischetti

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di integrare e sostituire la Deliberazione n. 1304 del 24/05/2024 pubblicata senza testo e pertanto di esprimere assenso all'assegnazione temporanea ai sensi dell'art.42 bis del D.Lgs. 151/2001 dell'O.S.S. OMISSIS presso l'Asl Taranto, per un periodo di mesi 12, eventualmente prorogabile, con decorrenza a partire dalla data di effettiva presa in servizio della medesima dipendente presso questa Azienda;
2. di stabilire che per l'intera durata dell'assegnazione temporanea agli oneri relativi al trattamento economico goduto dalla dipendente provveda direttamente a proprio carico questa Amministrazione sulla base di apposito certificato stipendiale rilasciato dall'Azienda di provenienza;
3. di incaricare l'ufficio personale competente all'espletamento di tutti gli aspetti economici e giuridici conseguenti al presente provvedimento;
4. di trasmettere, a cura dell'U.O. Concorsi, Gestione del Ruolo, Gestione Amm.va personale convenzionato e PAC, copia del presente atto all'IRCCS De Bellis, all'interessata e all'ufficio personale competente.

Estratto per riassunto - Attestazione di Conformità

Il sottoscritto, meglio identificati a mezzo dei dati presenti nella firma digitale, in qualità di Dirigente apicale della ASL di TARANTO, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23-bis del d. lgs n.82/2005 e dell'art. 6 del DPCM 13 novembre 2014, che il presente documento è un estratto per riassunto contenente gli elementi essenziali - privi di dati personali e/o sensibili e/o giudiziari da tutelare secondo la normativa vigente in materia di privacy - del documento originale informatico identificato con il file DELIBERAZIONE IN ORIGINALE impronta di hash 5DBBD3FB9AC58177D77D25AF5DF3811CBD49D5D37ABC2F3A2638DED083A5DE81 dal quale è stato estratto.

La data e il nominativo del sottoscrittore sono rilevabili dalla firma digitale apposta.