

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Tecnica

OGGETTO: Liquidazione del servizio di collaudo statico, in corso d'opera di una struttura metallica per consentire il montaggio di un apparecchio radiologico presso il P.O. Giannuzzi di Manduria, affidato all'Ing. Davide Mancarella, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 di conversione del D.L. n. 76 del 16.07.2020.

IL DIRIGENTE APICALE

VISTA:

- la Delibera del DG ASLTA n. 588 del 21/03/2022 "Determinazioni in ordine alla competenza dei Direttori di Dipartimento, di Distretto Socio-Sanitario, Amministrativi di P.O. e Dirigenti PTA con incarico di Struttura Complessa ad emanare atti.

PREMESSO che:

- con nota mail del 18/05/2022 l'Ing. Matteo Narciso, DEC della fornitura del sistema digitale telecomandato per esami radiografici acquistato nell'ambito dell'Accordo quadro CONSIP con ordine n. 5585877 alla ditta Siemens Healthcare srl approvato con deliberazione n. 1634/2020, trasmetteva al Dirigente dell'Area Gestione Tecnica Ing. Nicola Candelieri il piano di installazione del sistema digitale telecomandato da installare presso il P.O. di Manduria, comunicando altresì che a seguito del sopralluogo avvenuto il 05/05/2022 con la ditta fornitrice, quest'ultima, rilevava la necessità di rafforzare il solaio del locale presso il quale montare l'apparecchiatura considerate dimensioni e peso della stessa;
- con nota mail di pari data, l'Ing. Nicola Candelieri richiedeva a GST scarl nell'ambito del contratto di global service rep. n. 1188/2020 di procedere alle attività accessorie per l'installazione del sistema digitale telecomandato, trasmettendo il progetto di installazione, completo di dimensioni e peso della macchina;
- con determinazione n. 580 del 16/03/2023 è stato approvato l'affidamento del servizio di collaudo statico in corso d'opera di una struttura metallica per consentire alla ditta Siemens Healthcare srl il montaggio del sistema telecomandato per esami radiografici presso il P.O. M. Giannuzzi di Manduria all'Ing. Davide Mancarella ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 di conversione del dl n. 76 del 16.07.2020, per un importo complessivo pari ad €. 1.780,00 INARCASSA ed IVA comprese;

CONSIDERATO che:

- con nota mail del 07/03/2024 protocollata al n. 48799, l'Ing. Davide Mancarella trasmetteva all'Area Gestione tecnica il certificato di collaudo statico dei lavori di costruzione di una struttura in acciaio e basamento in c.a. in vano interno a piano terra del P.O. Giannuzzi di Manduria destinati al rinforzo di un solaio al cui estradosso verrà installato il nuovo macchinario di diagnostica;
- dal certificato di collaudo di cui al precedente alinea, risulta che le strutture sono in ottimo stato, senza difetti di alcun genere e pertanto correttamente installate e collegate;

RITENUTO di dover:

- prendere atto delle risultanze del Collaudo Statico eseguito dall'Ing. Davide Mancarella come da certificato del 27/11/2023, trasmesso all'Area Gestione Tecnica in data 07/03/2024 e conservato agli atti d'ufficio;
- azzerare l'impegno di spesa assunto con DT 580/2023 sul budget di conto 71210000110 "Altri servizi" dell'esercizio finanziario 2023;
- registrare sul presente atto la spesa complessiva relativa al servizio di ingegneria in argomento pari ad € 1.776,32 INARCASSA ed IVA comprese, sul budget di conto 71210000110 "Altri servizi" dell'esercizio finanziario 2024;
- liquidare all'Ing. Davide Mancarella € 1.776,32 (di cui €. 56,00 per INARCASSA, €. 320,32 per IVA ed €. 280,00 per RITENUTA D'ACCONTO), come da fattura pro-forma n. 2_24 del 25/03/2024;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- **DI PRENDERE ATTO** delle risultanze del Collaudo Statico eseguito dall'Ing. Davide Mancarella come da certificato del 27/11/2023, trasmesso all'Area Gestione Tecnica in data 07/03/2024 e conservato agli atti d'ufficio;
- **DI AZZERARE** l'impegno di spesa assunto con DT 580/2023 sul budget di conto 71210000110 "Altri servizi" dell'esercizio finanziario 2023;
- **DI REGISTRARE** sul presente atto la spesa complessiva relativa al servizio di ingegneria in argomento pari ad € 1.776,32 INARCASSA ed IVA comprese, sul budget di conto 71210000110 "Altri servizi" dell'esercizio finanziario 2024;
- **DI LIQUIDARE** all'Ing. Davide Mancarella € 1.776,32 (di cui €. 56,00 per INARCASSA, €. 320,32 per IVA ed €. 280,00 per RITENUTA D'ACCONTO), come da fattura pro-forma n. 2_24 del 25/03/2024;
- **DI DARE MANDATO** all'Area Gestione Tecnica di provvedere a tutti gli atti conseguenziali;

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.