

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: CESSAZIONE DAL SERVIZIO DR. BUCCOLIERO BRUNO MARIA
DIRIGENTE MEDICO A TEMPO INDETERMINATO

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 2046 del 27.09.2022 il **Dr. Buccoliero Bruno Maria** Dirigente Medico del Distretto n. 4, è stato mantenuto in servizio ai sensi dell'art. 22, comma 1, della Legge del 04.11.2010 n. 183;
- che il summenzionato dipendente ha presentato istanza, assunta al prot. n. 189705 del 06.11.2023, con la quale ha comunicato il recesso dal contratto di lavoro a far data dal **30.12.2023 (u.g.l. 29.12.2023)**;

RITENUTO

di dover predisporre la documentazione da inviare alla locale sede INPS Gestione Dipendenti Pubblici ex INPDAP per l'erogazione del trattamento di previdenza dovuto al dipendente;

DATO ATTO

che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Previa istruttoria:

L'istruttore Collaboratore Amministrativo: Dott.ssa Maria Carmela SCARCIA

Il Dirigente Responsabile S.S.D. Trattamento Giuridico Economico e Previdenziale: Dott.ssa Maria Rosaria PEZZOLLA

Il Direttore F.F. Area Gestione del Personale: Dott.ssa Paola FISCHETTI

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di considerare definitivamente cessata dal servizio il **Dr. Buccoliero Bruno Maria** Dirigente Medico del Distretto n. 4, a decorrere dal **30.12.2023 (u.g.l. 29.12.2023)**,
2. di predisporre la compilazione della documentazione probatoria per la liquidazione del Trattamento di Fine Servizio da inviare al competente Istituto Previdenziale,
3. di dichiarare conseguentemente vacante dalla suddetta data del 30.12.2023 un posto di Dirigente Medico nella dotazione organica di questa Azienda,
4. di consentire al Dr. Buccoliero Bruno Maria la fruizione dei giorni di ferie maturate, visto che ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge 7 agosto 2012

- n. 135, le stesse devono essere obbligatoriamente fruite e non possono dar luogo, in nessun caso, alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi,
5. di notificare copia della presente all'interessato, alla Direzione del Distretto Unico e alla S.C. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amm.va Personale Convenzionato e PAC a mezzo posta elettronica aziendale
 6. di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa.-

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.