Proposta Numero: DEL-2327-2023

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 99 del 07/02/2022)

OGGETTO: **Conferimento incarico a tempo determinato alla dr.ssa Tamburrano Rossana - Dirigente Medico - in sostituzione di unità assente avente titolo alla conservazione del posto.**

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione D.G. n. 465 del 21/02/2023 è stata approvata la graduatoria relativa all'Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico – disciplina Medicina Interna;
- il Direttore della S.C. Medicina Interna – P.O. Occidentale, ha presentato richiesta di sostituzione della dr.ssa Malcangi Roberta (matr.57032), dirigente medico a tempo indeterminato, unità assente con diritto alla conservazione del posto, in quanto fruitrice di un periodo in comando presso l'ASL di Bari, giusta deliberazione D.G. n. 1625 del 13/07/2023;
- per assicurare la continuità del servizio, al fine di sostituire la succitata unità, si rende necessario ricorrere ad assunzione di personale a tempo determinato attingendo dalla succitata graduatoria;
- L'U.O. Concorsi e Assunzioni, pertanto, ha chiesto alla dr.ssa Tamburrano Rossana, collocatasi al 1° posto della graduatoria del succitato avviso, la disponibilità a ricoprire l'incarico a tempo determinato in sostituzione della dr.ssa Malcangi Roberta;

VISTA la nota della Regione Puglia avente ad oggetto "Attuazione della D.G.R. n. 412 del 28/03/2023 - modalità operative", che consente le assunzioni a tempo determinato per sostituzioni temporanee di personale di ruolo avente diritto alla conservazione del posto;

PRESO ATTO CHE la dr.ssa Tamburrano Rossana, già di ruolo presso la S.C. MEU del P.O. Occidentale, al fine di accettare l'incarico a tempo determinato presso la S.C. di Medicina Interna, ha chiesto ed ottenuto la fruizione di un periodo di aspettativa senza retribuzione, con decorrenza 01/10/2023;

RITENUTO, per quanto detto in narrativa, di conferire alla dr.ssa Tamburrano Rossana un incarico a tempo determinato – profilo Dirigente Medico – presso la S.C. Medicina Interna del P.O. Occidentale, in sostituzione della dr.ssa Malcangi Roberta (matr.57032), avente titolo alla conservazione del posto, con decorrenza 01/10/2023 e fino al rientro della titolare;

Istruttore, Assistente Amministrativo: Giuseppina Raimondi
Responsabile U.O. Concorsi, assunzioni, gest. ruolo, gest. amm.va pers. conv e Pac: Paola Fischetti
Direttore ad interim Area Gestione del Personale: Paola Fischetti

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. *di conferire* alla dr.ssa Tamburrano Rossana un incarico a tempo determinato – profilo Dirigente Medico – presso la S.C. Medicina Interna del P.O. Occidentale, in sostituzione della dr.ssa Malcangi Roberta (matr.57032), avente titolo alla conservazione del posto, con decorrenza 01/10/2023 e fino al rientro della titolare;

2. *di prendere atto* che la spesa riveniente dall' incarico de quo non rientra nei limiti di spesa prevista dall'art. 9 comma 28 D.L. 78/2010, trattandosi di sostituzione di personale di ruolo assente avente titolo alla conservazione del posto;

3. *di notificare* la presente deliberazione, a cura dell'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, gestione Amm.va pers. Conv. e PAC, alla Direzione Medica e Amministrativa competente, nonché all'U.O. Trattamento Giuridico, Economico e Previdenziale.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.