

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Tecnica

OGGETTO: Liquidazione canone di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare della ASL Taranto a GST scarl, giusto contratto rep. 1188/2020, per il periodo 01/04/2025 – 30/06/2025.

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che:

- ad oggi le attività di conduzione, gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare nelle disponibilità della ASL Taranto è garantito attraverso il contratto rep. 1088/2020 con GST scarl (CIG 7935342360 – CUP E52C19000000005), prorogato dal 01/04/2025 al 31/12/2025 con atto deliberativo n. 48 del 09/04/2025;

CONSIDERATO che:

- in data 17/04/2025 con nota protocollata al n. 0154229 GST scarl trasmetteva la documentazione giustificativa degli interventi di manutenzione ordinaria del II trimestre 2025;
- con certificato di pagamento n. 2/2025 del 23/07/2025 protocollato al n. 0162449 in data 24/07/2025, dell'importo di €. 1.895.466,61 oltre iva, il Rup e il Direttore dell'Area Gestione Tecnica hanno ratificato la documentazione giustificativa degli interventi di manutenzione ordinaria, trasmessi dalla GST scarl e il certificato di regolare esecuzione, sottoscritto in data 23.07.2025 dal DEC Ing. Vitantonio Tucci per il periodo;

VISTI:

- la Delibera del DG ASLTA n. 588 del 21/03/2022 “Determinazioni in ordine alla competenza dei Direttori di Dipartimento, di Distretto Socio-Sanitario, Amministrativi di P.O. e Dirigenti PTA con incarico di Struttura Complessa ad emanare atti.
- il D.lgs. n. 50/2016;
- il D.M. n. 49/2018;

RITENUTO di dover:

- approvare, la documentazione giustificativa del canone di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare della ASL di Taranto per il periodo 01/04/2025-30/06/2025, conservata agli atti dell'Area Gestione Tecnica;
- dare atto che l'importo del canone di manutenzione ordinaria pari ad €. 2.312.469,26 iva compresa trova copertura nel budget di spesa approvato con deliberazione n. 48/2025 - UASA1701-2025-2 SUB 34;
- liquidare a Gestione Servizi Taranto scarl, il canone di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare ASL Taranto dell'importo di 2.312.469,26 iva compresa per il periodo 01/04/2025-30/06/2025 suddiviso per codice conto come da tabella seguente:

codice conto	descrizione conto	importo canone dal 01/04/2025 al 30/06/2025	
		iva esclusa	iva inclusa
7151000005	Manutenzione ordinaria immobili	492.821,32 €	601.242,01 €
7151000010	Manutenzione impianti e macchinari	454.911,99 €	554.992,62 €
7121000055	Conduzione caldaie e produzione calore	947.733,31 €	1.156.234,63 €
TOTALE		1.895.466,61 €	2.312.469,26 €

Il Collaboratore Amm.vo istruttore: f.to dott.ssa Maria Pia Ragazzo

Il Direttore Area Gestione Tecnica: f.to Ing. Paolo Moschettini

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- **DI APPROVARE**, la documentazione giustificativa del canone di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare della ASL di Taranto per il periodo 01/04/2025-30/06/2025, conservata agli atti dell'Area Gestione Tecnica;
- **DI DARE ATTO** che l'importo del canone di manutenzione ordinaria pari ad €. 2.312.469,26 iva compresa trova copertura nel budget di spesa approvato con deliberazione n. 48/2025 - UASA1701-2025-2 SUB 34;
- **DI LIQUIDARE** a Gestione Servizi Taranto scarl, il canone di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare ASL Taranto dell'importo di 2.312.469,26 iva compresa, per il periodo 01/04/2025-30/06/2025 suddiviso per codice conto come da tabella seguente:

codice conto	descrizione conto	importo canone dal 01/04/2025 al 30/06/2025	
		iva esclusa	iva inclusa
7151000005	Manutenzione ordinaria immobili	492.821,32 €	601.242,01 €
7151000010	Manutenzione impianti e macchinari	454.911,99 €	554.992,62 €
7121000055	Conduzione caldaie e produzione calore	947.733,31 €	1.156.234,63 €
TOTALE		1.895.466,61 €	2.312.469,26 €

- **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ad avvenuta pubblicazione sul sito internet aziendale.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.