

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: Aspettativa senza retribuzione ai sensi dell'art. 10, comma 8 lettera b) del CCNL del 10/2/2004 Area della Dirigenza medica e veterinaria - dott. AMBROSINI NICOLA – Dirigente Medico – dipendente a tempo indeterminato di questa ASL TA

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che con nota prot. n.0147956 del 7/7/2025, il dott. Ambrosini Nicola, Dirigente Medico presso la S.C. di Medicina Interna del POC "SS. Annunziata" di Taranto, ha chiesto un periodo di aspettativa senza retribuzione per un incarico a tempo determinato presso l'ASL BT dal 16/9/2025 al 15/9/2026;

VISTO l'art. 10, comma 8, lettera b) del CCNL del 10/2/2004 Area della Dirigenza Medica e Veterinaria;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. di Medicina Interna, dott. Prof. Cosimo Tortorella;

RITENUTO di poter accogliere l'istanza prodotta dal dott. Ambrosini Nicola e, per l'effetto, di concedere un periodo di aspettativa senza retribuzione per un incarico a tempo determinato presso l'ASL BT dal 16/9/2025 al 15/9/2026;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

ATTESA la regolarità dell'istruttoria della proposta ed il rispetto delle relative leggi e provvedimenti di riferimento;

Su proposta:

Il Funzionario Istruttore: dott.ssa Maria Rosaria MASSARO

Il Dirigente Responsabile: dott.ssa Maria Rosaria PEZZOLLA

- D E T E R M I N A -

Per tutte le ragioni richiamate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1) Di accogliere l'istanza prodotta dal dott. Ambrosini Nicola e, per l'effetto, concedere un periodo di aspettativa senza retribuzione, dal 16/9/2025 al 15/9/2026 a seguito di incarico a tempo determinato presso l'ASL BT;

- 2) di dare atto che il periodo di aspettativa non sarà computato ai fini delle ferie, dell'anzianità di servizio, dell'attribuzione degli aumenti periodici e del trattamento di quiescenza e previdenza;
- 3) di notificare il presente atto all'interessato, al Direttore della S.C. di Medicina Interna del POC e alla Direzione Medica e Amministrativa del medesimo nosocomio;
- 4) di dare atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 5) di conferire immediata esecutività stante l'urgente necessità di provvedere in merito.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.