

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: Organizzazione dei programmi di screening oncologici ASL Taranto – Atto ricognitivo.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE:

- la Giunta Regionale, con Deliberazione n. 1332 del 07/08/2020, ha approvato il documento tecnico relativo alla “Organizzazione dei programmi di screening oncologici nella Regione Puglia”, definendo, tra l’altro, il modello di governance a livello regionale e aziendale delle attività di programmazione, monitoraggio e operative ivi correlate;
- in particolare, la suddetta deliberazione dispone che ogni Direttore Generale ASL individua, attraverso atto formale di nomina e/o di incarico:
 - 1) il Responsabile del Centro Screening aziendale (RCS) individuato tra i dirigenti aziendali in possesso dei requisiti previsti per gli incarichi dirigenziali di struttura,
 - 2) il Coordinatore operativo del Centro Screening aziendale (CCS), individuato, in assenza di dirigenti medici da poter dedicare compiutamente a tale funzione, tra i dipendenti dell’Azienda Sanitaria Locale assegnato in via esclusiva al Centro Screening aziendale, appartenenti al Comparto Sanità con assegnazione di incarico di funzione come disciplinato dal relativo CCNL,
 - 3) i Responsabili aziendali dei singoli programmi di screening (RPS) individuati tra i medici specialisti in:
 - 3.1) Ginecologia per lo screening della cervice uterina,
 - 3.2) Radiologia con esperienza in senologia, per lo screening mammografico,
 - 3.3) Gastroenterologia - chirurgia con esperienza di endoscopia per lo screening del colon retto;

DATO ATTO CHE

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 974 del 10/05/2022 è stato recepito il documento tecnico organizzativo di cui alla DGR 1332/2020, che definisce il “Centro Screening” nell’ambito delle funzioni del Dipartimento di Prevenzione assegnando incarichi di Responsabile del Centro Screening aziendale e di Coordinatore operativo del Centro Screening aziendale, rispettivamente a:
 - Dr.ssa Tatiana Battista, Responsabile del Centro Screening (RCS) aziendale, Dirigente Medico del Dipartimento di Prevenzione ASL TA;

- Dott.ssa Silvia Sabato, Coordinatrice operativa (CCS) del Centro Screening aziendale (già nominata con Delibera DG ASL TA n. 53 del 20/03/2015);

e individua, quali responsabili aziendali per i programmi di screening oncologici:

- il Dr. Giuseppe Melucci, Dirigente Responsabile U.O.S. Radiologia senologica – Responsabile scientifico Screening mammografico;
- il Dr. Emilio Stola, Direttore U.O.C. Ginecologia e Ostetricia – Responsabile scientifico Screening Cervice Uterina;
- la Dr.ssa Alba Panarese, Direttore U.O.C. Gastroenterologia ed Endoscopia digestiva – Responsabile scientifica Screening Colon Retto;

- con nota prot. n. 115612 del 04/07/2022 il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, in sostituzione della dott.ssa Silvia Sabato, in quiescenza dal mese di settembre 2022, ha provvisoriamente incaricato come coordinatore operativo la dott.ssa Antonella Dipasquale, Assistente sanitaria assegnata in via esclusiva al Centro Screening, per garantire il coordinamento continuativo delle attività;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 2144 del 7/10/2022 è stato conferito l'incarico di Dirigente Responsabile della S.S.D. Radiologia senologica del P.O.C. alla dr.ssa Rossana Antonazzo;
- con nota prot. n. 187167 del 7/11/2022 il Direttore Sanitario ha nominato come Responsabile Aziendale per il programma di screening mammografico la dr.ssa Rossana Antonazzo, Dirigente Responsabile U.O.S.D. Radiologia Senologica, in sostituzione del dr. Giuseppe Melucci;

CONSIDERATO CHE

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 2220 del 14/10/2022 sono stati recepiti:
 - “Programma di screening del carcinoma della cervice uterina - Protocollo operativo e passaggio all'HPV DNA Test” – approvato con DGR n° 748 del 23.05.2022;
 - Programma di screening del carcinoma del colon retto – Protocollo operativo” - approvato con DGR n. 749 del 23.05.2022;
 - “Programma di screening del carcinoma della mammella – Protocollo Operativo” approvato con DGR n. 797 del 23.05.2022;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1453 del 22/06/2023 è stata istituita la S.S.D. Centro Screening Aziendale del Dipartimento di Prevenzione con il conferimento di incarico di Dirigente Responsabile alla dr.ssa Tatiana Battista;
- con nota prot. n.119576 del 07/03/2024 la Sezione Promozione della Salute e del Benessere della Regione Puglia richiedeva notizie in merito agli adempimenti a carico delle AA.SS.LL. ai sensi di quanto disposto dalla DGR 1332/2020, in relazione alla necessità di assicurare il potenziamento dei programmi di screening in ragione degli obiettivi previsti dagli indicatori NSG/LEA e dalle DD.GG.RR. 1198/2023 e 1728/2023 in materia di Piano Oncologico Nazionale, per cui risulta necessario rinforzare il modello di governance a livello aziendale;
- nella stessa nota per garantire il completo rispetto dei protocolli operativi, di cui alle DD.GG.RR nn.rr. 748/2022, 749/2022 e 797/2022, la Regione Puglia prevede attività di audit mediante site visit volte alla verifica dello stato di attuazione dei provvedimenti normativi e amministrativi in materia di screening oncologici al fine di rilevare criticità, ritardi e difformità applicative;

- con nota n. 45937 del 27/02/2025 a firma del Responsabile del Centro Screening aziendale sono state richieste 2 unità Amministrative, previste dal Regolamento Regionale 18/2020 e dall'Allegato C della DGR 1332/2020– Fabbisogno personale Centri Screening ASL, attualmente assenti dalla pianta organica del Centro Screening aziendale;

DATO ATTO CHE, alla luce di quanto esposto finora, risulta opportuno procedere ad una ricognizione degli incarichi afferenti i programmi di screening oncologici nella Regione Puglia conferiti ai sensi del punto 3 lett. c), d) ed e) della DGR n. 1332/2020 e tutt'ora operativi;

L'istruttore: dr.ssa Tatiana Battista

La Dirigente SSD Centro Screening aziendale: f.to dr.ssa Tatiana Battista

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione: f.to dr. Michele Conversano

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

DI DARE ATTO CHE:

1. gli incarichi relativi alle attività di screening oncologici in ASL Taranto sono articolati come segue:

CENTRO SCREENING AZIENDALE:

- Responsabile: dr.ssa Tatiana Battista, dirigente responsabile S.S.D. Centro Screening aziendale in servizio presso il Dipartimento di Prevenzione ai sensi del punto 3 lett. c) della DGR n. 1332/2020,
- Coordinatore Operativo con incarico provvisorio: dott.ssa Antonella Dipasquale, assistente sanitaria dipendente dell'Azienda Sanitaria Locale assegnata in via esclusiva al Centro Screening aziendale ai sensi del punto 3 lett. c) ed e) della DGR n. 1332/2020;

RESPONSABILI AZIENDALI DEI SINGOLI PROGRAMMI DI SCREENING:

- Responsabile aziendale Screening del Carcinoma della Mammella: dott.ssa ANTONAZZO Rossana, dirigente responsabile dell'UOSD "Radiologia Senologica" P.O.C. ai sensi del punto 3 lett. d) della DGR n. 1332/2020;
- Responsabile aziendale Screening del Carcinoma del Colon Retto: dott.ssa PANARESE Alba, Direttore della S.C. "Gastroenterologia" ai sensi del punto 3 lett. d) della DGR n. 1332/2020;
- Responsabile aziendale Screening del Carcinoma della Cervice Uterina: dott. STOLA Emilio direttore della SC "Ginecologia e Ostetricia" POC ai sensi del punto 3 lett. d) della DGR n. 1332/2020;

1. le funzioni e le responsabilità dei soggetti indicati al punto n. 1 sono quelle previste nell'allegato tecnico, parte integrante della DGR n. 1332/2020, ai punti nn. 7.3, 7.4 e 7.5;

DI NOTIFICARE la presente Deliberazione alla Regione Puglia - Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.