

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**STRUTTURA:** Area Gestione Risorse Umane

**OGGETTO:** Ratifica cessazione incarico in convenzione a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a) dell'A.C.N. 2024, di Medicina Specialistica ambulatoriale interna, branca di Otorinolaringoiatria – Dr.ssa Anna Dicorato

### IL DIRIGENTE APICALE

**PREMESSO** che la Dr.ssa Anna Dicorato, medico specialista ambulatoriale, titolare d'incarico in convenzione a tempo indeterminato, nella branca di Otorinolaringoiatria, per n. 14 ore settimanali (di cui n. 2 in mobilità interaziendale a decorrere dal 03/03/2025), presso il Distretto S.S. n. 2 – sede di Massafra, con nota prot. n. 0246488/2024, rettificata con nota prot. n. 0023290/2025, ha comunicato le dimissioni dal suddetto incarico a decorrere dal 03/03/2025;

**VISTO** l'art. 38, comma 1, lett. a) dell'A.C.N. 2024;

**PRESO ATTO** che l'incarico in convenzione a tempo indeterminato di Medicina Specialistica Ambulatoriale interna, branca di Otorinolaringoiatria, svolto dalla Dr.ssa Anna Dicorato, per n. 14 ore settimanali presso il Distretto S.S. n. 2 – sede di Massafra, è cessato, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a) dell'A.C.N. 2024, con decorrenza dal 03/03/2025 (ultimo giorno d'incarico 02/03/2025);

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

### DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di ratificare la cessazione dell'incarico in convenzione a tempo indeterminato nella Medicina Specialistica Ambulatoriale interna, branca di Otorinolaringoiatria, svolto dalla Dr.ssa Anna Dicorato, per n. 14 ore settimanali (di cui n. 2 in mobilità interaziendale a decorrere dal 03/03/2025), presso il Distretto S.S. n. 2 – sede di Massafra, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a) dell'A.C.N. 2024, con decorrenza dal 03/03/2025 (ultimo giorno d'incarico 02/03/2025);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*