

Proposta Numero: DET-901-2023

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: Aspettativa senza retribuzione per vincita di concorso - dott. CASTO Aldo -

Direttore UOC - dipendente a tempo indeterminato di questa ASL TA - ai sensi dell'art. 10 comma 8 lettera a) del CCNL 10/02/2004, integrativo del CCNL

1998/2001

## IL DIRIGENTE APICALE

**PREMESSO** che il dott. Casto Aldo, Direttore dell' UOC di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Orientale di Manduria, ha chiesto, con nota prot. n. 0055426 del 28/3/2023 di poter usufruire di sei mesi di aspettativa senza retribuzione in quanto vincitore di concorso, presso l'ASL di Brindisi - P.O.- "Camberlingo" di Francavilla Fontana **dal 16/5/2023 al 15/11/2023**;

**VISTO** l'art. 10 comma 8 lettera a) del CCNL 10/02/2004, integrativo del CCNL 1998/2001;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Direttore Generale dell'ASL TA, dott. Vito Gregorio Colacicco:

**RITENUTO** di concedere al dott. Casto Aldo un periodo di aspettativa senza retribuzione in qualità di vincitore di concorso presso l'ASL di Brindisi **dal 16/5/2023 al 15/11/2023**;

**DATO** ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa:

**ATTESA** la regolarità dell'istruttoria della proposta ed il rispetto delle relative leggi e provvedimenti di riferimento;

## **DETERMINA**

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1)di concedere al dott. Casto Aldo, Direttore dell' UOC di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Orientale di Manduria, un periodo di aspettativa senza retribuzione, **dal 16/5/2023 al 15/11/2023** in quanto vincitore di concorso presso l'ASL di BR – P.O. Camberlingo di Francavilla Fontana;

2)di dare atto che il periodo di aspettativa non sarà computato ai fini delle ferie, dell'anzianità di servizio, dell'attribuzione degli aumenti periodici e del trattamento di quiescenza e previdenza;

3)di notificare il presente provvedimento all'interessato e al Direzione Amministrativa e Medica del POC e del P.O. Orientale;

4) di dare atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa;

5) di conferire immediata esecutività stante l'urgente necessità di provvedere in merito.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.