

**Schema di domanda (allegato A)**

*Al Direttore Generale  
Asl Taranto*

**OGGETTO: domanda di partecipazione all'avviso interno per l'affidamento dell'incarico di Dirigente Responsabile della S.S.D. denominata "Servizio Prevenzione e Protezione"**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**chiede**

di essere ammesso/a all'avviso interno per l'affidamento dell'incarico **di Dirigente Responsabile della S.S.D. denominata "Servizio Prevenzione e Protezione"**

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali prevista dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

risiedere attualmente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

di aver/non aver riportato condanne penali passate in giudicato \_\_\_\_\_;

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

\_\_\_\_\_;

conseguiti in data \_\_\_\_\_;

presso \_\_\_\_\_;

(indicare laurea e specializzazione)

di prestare servizio a tempo indeterminato dal\_, in qualità di dirigente \_\_\_\_\_

disciplina \_\_\_\_\_ presso la struttura della ASL di \_\_\_\_\_ dal

\_\_\_\_\_,

di essere in possesso di idonea qualificazione e competenza, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 81/2008 (corso di formazione *per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione* MODULO C, previsto dal citato art. 32 comma 2 e conforme all'Accordo Stato Regioni del 7/7/16 che ha riallineato la normativa relativa alla formazione dei Responsabili e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione), ed in regola con l'aggiornamento formativo di RSPP come previsto dall'Accordo Stato Regioni del 7/7/16.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente avviso di venga fatta al seguente indirizzo mail aziendale oppure al seguente indirizzo di posta elettronica certificata personale:

mail az. le \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

.....  
tel/cell. \_\_\_\_\_

Al fine della valutazione di merito si allega curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., datato e firmato, dal quale si evincono le attività professionali, direzionali, organizzative svolte.

(data)

(firma)

Si allega:

- Curriculum vitae autocertificato ai sensi del DPR 445/2000;
- copia documento di riconoscimento.