



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n.1507 del 04/09/2018)

OGGETTO: INPS à VALORE P.A. Avviso alle Pubbliche Amministrazioni: Corsi di Formazione 2018. Accoglimento della candidatura della ASL di Taranto e autorizzazione alla partecipazione dei dipendenti segnalati.

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE

la Direzione Regionale INPS con mail del 5 aprile 2018 ha reso nota, anche a questa Azienda, l'avvenuta pubblicazione dell'Avviso VALORE PA 2018, rivolto alle pubbliche amministrazioni; l'Avviso consente l'adesione ad iniziative formative gratuite, da attivarsi entro il 31.12.2018, che saranno specificamente individuate dall'Istituto all'esito di apposita procedura di ricerca e selezione rivolta agli Atenei;

l'U.O.D. Formazione ha valutato positivamente l'offerta di INPS perché di "alta formazione", rispondente ai fabbisogni formativi dei dipendenti aziendali e senza oneri di iscrizione;

la stessa U.O.D. Formazione ha informato le Strutture Aziendali della possibilità di fruire dell'offerta formativa di INPS, chiedendo di compilare il modulo di rilevazione dei fabbisogni formativi previsto dall'Istituto per la candidatura, suddiviso per tematiche con l'opzione di Corsi di I Livello, II Livello di Tipo A e II Livello di Tipo B.

l'indicazione richiesta nella Scheda è un valore esclusivamente numerico, i Direttori sono stati invitati ad anticipare i dati dei dipendenti individuati per le attività formative;

la domanda di adesione al Progetto, riassuntiva della rilevazione del fabbisogno formativo comunicato dalle Strutture che hanno risposto all'invito, redatta nei limiti di presenze imposti dall'Avviso che, per le Amministrazioni con numero di dipendenti superiore a 500 fissa il massimo dei partecipanti a 6 unità per Area Tematica e Livello, è stata inoltrata entro i termini consentiti per proporre la candidatura;

DATO ATTO CHE

sulla base della rilevazione del fabbisogno di cui innanzi sono stati richiesti:

- n.41 posti per Corsi di I Livello
- n.27 posti per Corsi di II Livello Tipo A
- n.3 posti per Corsi di II Livello Tipo B

INPS ha recentemente pubblicato, sul proprio portale, l'Elenco Nazionale della Amministrazioni Aderenti, nel quale risulta inserita alla pagina n.52 la ASL di Taranto;

INPS ha altresì pubblicato sul proprio portale la scheda “Allegato 2- Prospetto dei Corsi attribuiti ad ogni Regione”- agli atti dell’U.O.D. Formazione - nella quale determina, per tutto il territorio nazionale e per Aree Tematiche e Livello, il numero dei corsi attribuiti alle singole Regioni;

a seguito della pubblicazione del numero dei corsi attivabili in Puglia e prevedendo l’imminente richiesta di implementazione della piattaforma per la registrazione dei nominativi dei partecipanti ai Corsi, con nota del 28.09.2018 n.165647 l’U.O.D. Formazione ha chiesto ai Direttori di Struttura di verificare se, per le Aree Tematiche che vedono realizzate le attività a livello regionale, siano stati a suo tempo segnalati dipendenti: in caso affermativo si è sollecitata la conferma della scelta operata con la possibilità di effettuare sostituzioni qualora necessario;

con la sopracitata nota si è domandato ai Direttori di Struttura di compilare la Scheda “REPORT ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI”, in uso per la redazione di proposte formative da comprendere nel PAF Aziendale 2019;

solo alcuni Direttori hanno riscontrato la richiesta di cui innanzi, confermando i nominativi dei dipendenti già individuati;

l’INPS ha fissato dal 10 al 30 ottobre il termine utile per inserire in piattaforma i nominativi dei dipendenti candidati alla partecipazione ai corsi nelle aree tematiche segnalate in fase di adesione all’Avviso;

dei percorsi ai quali la ASL di Taranto si è candidata si realizzeranno in Puglia solo corsi di primo livello e di secondo livello di tipo A che, come da Avviso, potranno avere una durata di 40, 50 o 60 ore complessive in modalità di fruizione frontale ed in presenza;

il numero complessivo di dipendenti segnalati è di 50, tenuto presente che è possibile partecipare esclusivamente ad un solo corso formativo anche se la segnalazione del singolo è stata registrata su più aree tematiche;

il valore di mercato dei corsi ai quali i 50 dipendenti sono stati candidati è stimato, dal Dirigente responsabile dell’U.O.D. Formazione, pari a circa €.150.000,00;

RAVVISATA LA NECESSITÀ DI

dover includere, nell’elenco del personale da segnalare per la formazione, anche quei soggetti che i Direttori di Struttura hanno inizialmente segnalato ma non confermato né sostituito, atteso che l’impegno con INPS è stato assunto su indicazioni degli stessi a seguito della rilevazione del fabbisogno formativo che ha collocato nelle aree tematiche individuate dall’Istituto un numero determinato di dipendenti;

dover precisare le modalità di gestione amministrativa della partecipazione ai corsi da parte dei dipendenti, come di seguito annotato:

- a) la proposta formativa INPS farà parte, a pieno titolo, del PAF 2019 seguendo il normale iter previsto dal Regolamento della Formazione dei Dipendenti dell’ASL e sarà dunque posta all’attenzione del Comitato Paritetico e del Comitato Scientifico per le specifiche competenze di ciascuno di detti organismi;
- b) la partecipazione ai Corsi INPS è considerata, ai sensi dell’art. 17 del Regolamento Aziendale sulla Formazione dei Dipendenti - “Formazione Obbligatoria Extra Aziendale”;
- c) il dipendente ammesso alla frequenza dei Corsi è tenuto ad informare tempestivamente il proprio Direttore di Struttura, l’Area Gestione del Personale e questa U.O.D. Formazione e per tutto il tempo durante il quale risulta effettivamente presente nella sede del corso, viene considerato “in servizio”;
- d) il dipendente, a conclusione dell’attività formativa è tenuto a certificare la presenza relativa ai periodi di frequenza, a rilasciare al Direttore di Struttura, all’Area Gestione del Personale ed all’U.O.D. Formazione una relazione sull’andamento dell’attività cui ha preso parte ed a

consegnare l'attestato ricevuto;

e) al Direttore di Struttura è chiesta la valutazione ex-post degli esiti della formazione rispetto al fabbisogno formativo dichiarato;

dover sostenere le spese affrontate dal dipendente che partecipa al corso, come previsto al punto 6 dell'art. 29 del Regolamento aziendale della Formazione dei Dipendenti, con un impegno presuntivo quantificato su 50 dipendenti ed un rimborso spese giornaliero indicativo pro capite di €50,00 per trasporto, vitto e alloggio, per quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento Aziendale della Formazione dei Dipendenti;

RITENUTO DI

assumere la segnalazione dei Direttori di Struttura quale autorizzazione ai dipendenti, ai fini della partecipazione all'attività formativa messa in campo da INPS con l'Avviso Valore PA 2018, per quanto risultante dall'allegato schema non pubblicato e tenuto dall'U.O.D. Formazione;

assumere un impegno di spesa di €20.000,00 per la partecipazione ai corsi a valere sul fondo della formazione, calcolando un massimo di 50 dipendenti per percorsi di otto giornate con una spesa indicativa giornaliera pro capite di €50,00;

dover precisare che i percorsi formativi di INPS non hanno alcun onere per l'Azienda eccetto il rimborso spese presuntivo di cui innanzi, determinato sul numero dei dipendenti candidati e non su coloro che a conclusione della procedura parteciperanno alla formazione, di numero sicuramente inferiore considerati i corsi attivabili in Puglia e le Amministrazioni partecipanti;

DELIBERA

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale, di:

1. prendere atto della presenza della ASL di Taranto alla pagina n.52 dell'Elenco Nazionale Amministrazioni Aderenti, pubblicato nel portale di INPS alla pagina "Valore P.A. - Avviso di selezione e ricerca di corsi di formazione 2018", agli atti dell'U.O.D. Formazione;
2. prendere atto della pubblicazione, sul portale INPS, dell'Allegato 2 "Prospetto dei Corsi attribuiti ad ogni Regione", modello nel quale l'Istituto indica il numero dei corsi attribuiti ad ogni regione per ciascuna Area Tematica e Livello;
3. prendere atto della segnalazione, da parte dei Direttori di Struttura, del fabbisogno formativo rilevato in relazione alla candidatura dell'Azienda all'Avviso INPS "VALORE PA 2018" riguardante iniziative di alta formazione, gratuite, a beneficio dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;
4. prendere atto dei nominativi dei dipendenti individuati Direttori di Struttura ai fini della partecipazione ai percorsi formativi di cui al precedente punto 3, registrati alla piattaforma INPS nei tempi richiesti, come da schema allegato e non pubblicato, tenuto dall'U.O.D. Formazione;
5. stabilire che la proposta formativa INPS farà parte, a pieno titolo, del PAF 2019 seguendo il normale iter previsto dal Regolamento della Formazione dei Dipendenti dell'ASL e sarà dunque posta all'attenzione del Comitato Paritetico e del Comitato Scientifico per le specifiche competenze di ciascuno di detti organismi;
6. stabilire che il dipendente ammesso alla frequenza dei Corsi è tenuto a darne informazione al proprio Direttore di Struttura, all'Area Gestione del Personale ed all'U.O.D. Formazione;
7. stabilire che la partecipazione ai Corsi INPS è considerata, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Aziendale sulla Formazione dei Dipendenti - "Formazione Obbligatoria Extra

Aziendale” e pertanto:

a) il dipendente, per il tempo durante il quale risulta effettivamente presente nella sede del corso, è considerato “in servizio”,

b) il dipendente, a conclusione dell’attività formativa è tenuto ai seguenti adempimenti nei confronti del Direttore di Struttura, dell’Area Gestione del Personale e dell’U.O.D. Formazione,

- certificare la presenza relativa ai periodi di frequenza del Corso,
 - relazionare sull’andamento del Corso,
 - consegnare l’attestato ricevuto, ove previsto;
1. stabilire che il costo sostenuto dal dipendente per la frequenza del Corso, come previsto al punto 6 dell’art.29 del Regolamento aziendale della Formazione dei Dipendenti, sia coperto dal fondo della formazione;
 2. impegnare, conseguentemente, la somma complessiva di €.20.000,00 sul conto 712.100.0000503 CORSI DI AGGIORNAMENTO anno 2019, necessaria a coprire il rimborso delle spese di partecipazione dei dipendenti all’attività formativa, riassumibili in trasporto, vitto e alloggio, secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento Aziendale della Formazione;
 3. stabilire che il Direttore di Struttura a conclusione del percorso formativo dei dipendenti e nei tempi previsti dal microprogetto, così come validato dal Comitato Scientifico, proceda alla documentazione ex-post degli esiti della formazione in relazione al fabbisogno formativo segnalato;
 4. notificare il presente provvedimento ai Direttori di Struttura ed ai dipendenti segnalati per la formazione;
 5. dichiarare il presente Atto immediatamente esecutivo.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.