

Proposta Numero: **DET-349-2023**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Dipartimento di Prevenzione

OGGETTO: Liquidazione indennità chilometrica per uso mezzo proprio in favore dei dipendenti del Dipartimento di Prevenzione. Periodo di riferimento: settembre-ottobre-novembre-dicembre 2022.

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO

- che le attività istituzionali del Dipartimento di Prevenzione richiedono, per la loro natura, continui spostamenti sul territorio da parte del personale dipendente, dirigente e di comparto;
- che gli automezzi aziendali in dotazione alle Strutture non consentono di soddisfare le esigenze di servizio, soprattutto in quelle UU.OO. che comprendono nel loro ambito un numero elevato di Comuni;
- che, per garantire la piena funzionalità dei Servizi, i dipendenti sono costretti ad utilizzare il proprio automezzo, dopo aver acquisito la preventiva autorizzazione da parte dei Responsabili delle Strutture;

VISTI

- la Legge Regionale n. 1 del 04/01/2011 art. 11 comma 7;
- l'art. 91 "Trattamento di trasferta" del CCNL del personale comparto sanità stipulato il 02/11/2021;
- l'art. 80 "Trattamento di trasferta" del CCNL della Dirigenza Sanitaria stipulato il 19/12/2019;
- la deliberazione n. 1435 dell'1/06/1996 ad oggetto "Trattamento di missione al personale dipendente. Regolamentazione";
- la deliberazione n. 588 del 21/03/2022 con la quale è stata attribuita alla macrostruttura la competenza in materia di liquidazione delle trasferte e delle missioni;

ATTESO che la disciplina fiscale, relativa alle missioni, è diversa a seconda che le stesse vengano svolte nell'ambito del territorio in cui insiste la sede di servizio, oppure fuori dal predetto territorio, in quanto le prime concorrono a formare il reddito del dipendente;

TENUTO CONTO

- che mensilmente sono stati trasmessi alla Direzione del Dipartimento di Prevenzione i modelli 3) dell'indennità chilometrica per uso mezzo proprio, corredati dall'apposita autorizzazione dei dirigenti delle strutture;
- che i dipendenti autorizzati all'uso del mezzo proprio sottoscrivono mensilmente l'attestazione con la quale esonerano l'amministrazione da qualsiasi responsabilità derivante dall'uso delle autovetture personali;

CONSIDERATO

- che, per calcolare le distanze chilometriche (percorso più breve), viene utilizzata la tabella elettronica in uso c/o Automobil Club Italiana, mentre per il costo del carburante viene consultato periodicamente il sito www.ba.camcom.it della camera di Commercio di Bari;

PRECISATO che sono stati effettuati i controlli dei modelli 3) trasmessi alla liquidazione;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione, nella misura indicata nell'allegato prospetti All.1) dell'indennità chilometrica in favore dei dipendenti che, per esigenze di servizio, hanno utilizzato l'automezzo personale nel periodo settembre-ottobre-novembre-dicembre 2022;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- di **LIQUIDARE** l'indennità chilometrica in favore dei dipendenti, dirigenti e di comparto del Dipartimento di Prevenzione che, per esigenze di servizio, hanno utilizzato l'automezzo personale, nel periodo settembre-ottobre-novembre-dicembre 2022, così come risultante dal prospetto:
 - **All.1)** "Indennità chilometrica per attività istituzionale" settembre-ottobre-novembre-dicembre 2022, per un importo di **€ 626,75**;
- di **IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 626,75 (All.1)** sul budget di conto **712.100.0014501** anno 2022;
- di **TRASMETTERE** la presente determina all'Area Gestione del Personale – U.O. Trattamento Giuridico-Economico affinché provveda al pagamento in favore degli aventi diritto, con la retribuzione mensile.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.