

Proposta Numero: **DET-155-2023**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**STRUTTURA:** Area Gestione Risorse Umane

**OGGETTO:** Proroga Aspettativa senza retribuzione – ai sensi dell’art. 10, comma 1 ) del CCNL del 10.2.2004 integrativo del CCNL 1998/2001 - dott. ssa LUGLIO Chiara Valentina – Dirigente Medico – dipendente a tempo indeterminato di questa ASL TA

### **IL DIRIGENTE APICALE**

**PREMESSO** che con determina n.56 del 17/1/2022 l’ASL TA concedeva alla dott.ssa Luglio Chiara Valentina , Dirigente Medico in servizio presso la S.C. di Medicina Interna del P.O. “San Pio” di Castellaneta un periodo di aspettativa senza retribuzione per un incarico presso il Policlinico di Bari dal 19/1/2022 al 18/1/2023;

**CHE** con nota prot. n. 0216974 del 27/12/2022, la dott.ssa Luglio Chiara Valentina ha chiesto un ulteriore periodo di aspettativa senza assegni per la proroga dell’incarico dal 19/1/2023 al 18/1/2025 presso il Policlinico di Bari;

**VISTO** l’art. 10, comma 1 del CCNL del 10.02.2004;

**RITENUTO** di dover accogliere l’istanza prodotta dalla dott.ssa Luglio Chiara Valentina concedendo alla stessa la proroga dell’aspettativa senza retribuzione **dal 19/1/2023 al 18/1/2025;**

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa:

**ATTESA** la regolarità dell’istruttoria della proposta ed il rispetto delle relative leggi e provvedimenti di riferimento;

### **DETERMINA**

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s’intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) Di concedere un ulteriore periodo di aspettativa senza retribuzione alla dott.ssa Luglio Chiara Valentina – Dirigente Medico in servizio presso la S.C. di Medicina Interna del P.O. “San Pio” di Castellaneta **dal 19/1/2023 al 18/1/2025** a seguito di ulteriore conferimento di incarico a tempo determinato, presso il Policlinico di Bari;

- 2) di dare atto che il periodo di aspettativa non sarà computato ai fini delle ferie, dell'anzianità di servizio, dell'attribuzione degli aumenti periodici e del trattamento di quiescenza e previdenza;
- 3) di notificare alle Direzioni Medica e Amministrativa del P.O.C. alla Direzione Medica del P.O. Occidentale, all'interessata;
- 4) di dare atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 5) di conferire immediata esecutività stante l'urgente necessità di provvedere in merito.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*