

Proposta Numero: **DET-146-2023**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE E COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA CON DIRITTO A PENSIONE ANTICIPATA DELLA SIG.RA PRÒ GIULIETTA ASSISTENTE AMMINISTRATIVA A TEMPO INDETERMINATO

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che la **Sig.ra Prò Giulietta**, Assistente Amministrativa a tempo indeterminato di questa A.S.L. in servizio presso il P.O. Di Manduria, con istanza assunta al prot. n. 0143729 del 24.08.2022, ha comunicato il recesso dal contratto di lavoro a far data dall'**01.03.2023 (u.g.l. 28.02.2023)** per pensione anticipata ai sensi dell'art. 14 comma 6, lett. a del Decreto Legge n. 4 del 28.01.2019, convertito in legge n. 26 del 28 marzo 2019 e ss. mm.;

VISTO l'Art. 14 del D.L. 28.01.2019 n. 4, comma 1 che stabilisce *“In via sperimentale per il triennio 2019-2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS, nonché alla gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita << pensione quota 100>>”*.

comma 6, lett. c) dispone *“la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di sei mesi”*;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 87, della legge finanziaria n. 234 del 30.12.2021, che stabilisce *“...« I requisiti di età anagrafica e di anzianità contributiva di cui al primo periodo del presente comma sono determinati in 64 anni di età anagrafica e 38 anni di anzianità contributiva per i soggetti che maturano i medesimi requisiti nell'anno 2022. Il diritto conseguito entro il 31 dicembre 2022....*

VISTA la Circolare Inps n. 38 dell'08.03.2022 con la quale si forniscono le istruzioni per l'applicazione dell'articolo 1, comma 87, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, che riconosce il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento, entro il 31 Dicembre 2022, di un'età anagrafica di almeno 64 anni e un'anzianità contributiva minima di 38 anni;

ACCERTATO che la **Sig.ra Prò Giulietta** ha maturato i requisiti previsti dal comma 87 dell'art. 1 della Legge n. 234/2021, pari a 38 anni di anzianità contributiva con un'età anagrafica di anni 64 e, pertanto, consegue il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico dal **1 Marzo 2023**;

CONSIDERATO che la succitata dipendente per il servizio reso presso questa Azienda, alla data di cessazione che **avverrà il 28.02.2023**, matura un'anzianità contributiva di **a. 38 m. 7 e gg. 19** con un'età anagrafica di **64 anni** utile a percepire la pensione dallo stesso mese di **Marzo 2023**;

VERIFICATO che la **Sig.ra Prò** ha inoltrato istanza di dimissione dal servizio, assunta al prot.

0143729 in data 24 Agosto 2022, rispettando il termine di preavviso di mesi sei previsto dalla sopracitata normativa (art. 14 comma 6, lett. c, D.L. n. 4/2019);

TENUTO presente che non ostano impedimenti all'accettazione dell'istanza di dimissioni volontarie presentata dalla dipendente in argomento da intendersi irrevocabile a seguito della formale accettazione della stessa da parte dell'Amministrazione;

RITENUTA la necessità di predisporre la documentazione da inviare alla locale sede INPS Gestione Dipendenti Pubblici - per l'erogazione del trattamento di pensione e previdenza dovuto alla dipendente;

DATO ATTO che il presente atto non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) di accogliere l'istanza di dimissioni dal servizio presentata dalla **Sig.ra Prò Giulietta**, Assistente Amministrativa a tempo indeterminato di questa A.S.L. in servizio presso il P.O. Di Manduria;
- 2) di collocare in pensione anticipata la suddetta dipendente a far data dall'**01.03.2023** (u.g.l. 28.02.2023) ai sensi del D.L. n. 4 del 28.01.2019 art. 14, comma 6, lett. a), convertito in legge n. 26 del 28 marzo 2019 e ss.mm.;
- 3) di dare atto della irrevocabilità delle dimissioni a seguito della formale accettazione delle stesse da parte dell'Amministrazione;
- 4) di predisporre ed inviare alla sede provinciale Inps di Taranto, la documentazione probatoria per la liquidazione del trattamento di pensione e della indennità premio di servizio;
- 5) di dichiarare conseguentemente vacante, dalla suddetta data dell'01.01.2023, un posto di Assistente Amministrativo nella dotazione organica di quest'Azienda;
- 6) di consentire alla Sig.ra Prò Giulietta la fruizione dei giorni di ferie maturate, visto che ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge 7 agosto 2012 n. 135, le stesse devono essere obbligatoriamente fruiti e non possono dar luogo, in nessun caso, alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;
- 7) di notificare copia della presente all'interessata, alla Direzione Amm.va del P.O.di Manduria e alla S.C. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e Gestione Amm.va Personale Convenzionato e PAC a mezzo posta elettronica aziendale;
- 8) di dare atto che la presente determina non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.