

AVVISO DI INTERPELLO

RISERVATO AL PERSONALE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI TARANTO PER L'ACQUISIZIONE DELLE CANDIDATURE VOLTE ALLA DESIGNAZIONE DEI/DELLE COMPONENTI DI NOMINA AZIENDALE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI (C.U.G.).

- Visto l'art. 57 del D.lgs. 165/2001, come modificato e integrato dall'art. 21 della Legge 183/2010, il quale prevede, all'interno delle pubbliche amministrazioni, la costituzione di un "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (C.U.G.);
- Vista la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 04.03.2011 ad oggetto *"Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per Le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"*;
- Vista la Direttiva n. 2/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e del Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità avente per oggetto *"Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche"*;
- Vista la deliberazione del D.G. n. 751 del 29.03.2021 con la quale è stato adottato il nuovo "Regolamento di istituzione e funzionamento del Comitato Unico di Garanzia (CUG), revisionato a norma della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2019;

Premesso che

- il CUG esercita le proprie competenze al fine di assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità di genere, la tutela dei lavoratori contro le discriminazioni ed il mobbing nonché l'assenza di qualunque forma di violenza fisica e psicologica.
- Il CUG ha compiti propositivi, consultivi e di verifica nell'ambito delle competenze ad esso demandate dalla legge, dai contratti collettivi e da altre disposizioni, come previsto dall'art. 57, comma 1, del D.lgs 165/2001, modificato dall'art. 21 della Legge 183/2010.
- Il CUG ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.lgs. 165 del 2001, effettivamente presenti all'interno di ogni singola amministrazione, e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi. I/le componenti supplenti possono partecipare alle riunioni solo in caso di assenza o impedimento dei/delle titolari.

SI INVITA

tutto il personale dipendente della ASL di Taranto, di qualunque ruolo e profilo, a far pervenire la propria candidatura per la designazione a componente di nomina aziendale del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (C.U.G.) secondo le modalità specificate nel presente Avviso.

1. REQUISITI DI NOMINA

I/le componenti del CUG devono possedere requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, maturati anche in organismi analoghi.

Nello specifico è richiesto quanto segue:

1. conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
2. esperienze nell'ambito delle pari opportunità, mobbing, contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
3. adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in situazioni di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla legge n. 190/2012, al D.lgs. n. 39/2013, all'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e altre norme vigenti.

2. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di candidatura, indirizzata al Direttore Generale della ASL TA e compilata secondo lo schema allegato al presente avviso (**Modello A**), dovrà essere presentata entro il **30° giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo on-line – sez. Concorsi e Avvisi pubblici.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine si intenderà prorogato al primo giorno lavorativo utile.

Alla domanda di candidatura compilata secondo lo schema allegato, debitamente datata e sottoscritta, dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- curriculum vitae redatto utilizzando lo schema allegato al presente avviso (**Modello B**) che, a sua volta, deve essere compilato, datato e sottoscritto;
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

La domanda e la documentazione allegata dovranno pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica:

protocollo.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it

e dovranno riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Candidatura CUG"**.

In alternativa, la domanda potrà essere consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale, sito in Viale Virgilio n. 31 a Taranto – III PIANO, dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 ed il martedì e il giovedì anche nel pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Non saranno prese in considerazione:

- le domande pervenute oltre il termine indicato o con modalità diverse da quelle indicate;
- le domande e/o i curriculum vitae privi di sottoscrizione;
- le domande prive di curriculum vitae e/o di fotocopia del documento di riconoscimento.

4. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di candidatura, verrà designata dal Direttore Generale apposita Commissione, che provvederà ad individuare i/le componenti aziendali secondo i requisiti indicati nel presente Avviso, elaborando un elenco di idonei/e sulla base dei requisiti posseduti e dei curricula presentati.

Il/la Presidente del CUG sarà individuato/a dall'Amministrazione tra i/le componenti di nomina aziendale risultati idonei/e e dovrà essere in possesso di tutti i requisiti richiesti nel presente Avviso, oltre ad elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale.

L'individuazione dei/delle componenti verrà effettuata assicurando nel complesso la rappresentanza di tutte le componenti in servizio presso l'amministrazione e la presenza paritaria di entrambi i generi.

Verrà considerato titolo preferenziale aver già rivestito il ruolo di componente del CUG.

L'elenco di idonei/e avrà validità per quattro anni a far data dalla pubblicazione della deliberazione del Direttore Generale di ricostituzione del CUG e potrà essere utilizzato per sostituire i/le componenti in caso di cessazione, dimissione o decadenza.

4. DURATA E TIPOLOGIA INCARICO

Il CUG sarà costituito con deliberazione del Direttore Generale.

Il CUG durerà in carica per quattro anni a far data dalla pubblicazione della deliberazione di ricostituzione ed eserciterà le proprie funzioni in regime di *prorogatio* sino alla costituzione del nuovo organismo.

5. DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare il presente Avviso per giustificati motivi.

Considerato che la costituzione del CUG è un obbligo per l'Amministrazione, nel caso in cui la procedura non consentisse la designazione della rappresentanza di nomina aziendale necessaria, l'Amministrazione procederà comunque all'individuazione, tra il personale in servizio, di coloro che abbiano le dovute competenze professionali per ricoprire l'incarico in questione.

Si precisa infine che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai/dalle dipendenti che presenteranno la propria candidatura saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale conferimento dell'incarico.

Si informa inoltre che, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 33/2013, il nominativo dei/delle componenti del CUG sarà oggetto di pubblicazione per finalità di trasparenza.

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste alla S.S.D. Affari Generali al seguente indirizzo di posta elettronica: affarigenerali@asl.taranto.it.

ALLEGATI:

MODELLO A – domanda di candidatura;

MODELLO B – curriculum vitae.

Alla cortese attenzione del
Direttore Generale – ASL TARANTO

OGGETTO: Domanda di candidatura per la designazione a componente di nomina aziendale, titolare o supplente, del C.U.G. della ASL di Taranto.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ prov. _____
il _____ residente in _____ prov. _____
Via/Piazza _____ c.a.p. _____ indirizzo
e-mail/PEC _____ n° tel. _____

PROPONE

la propria candidatura per la designazione a componente di nomina aziendale, titolare o supplente, del Comitato Unico di Garanzia (CUG) di cui all'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- di essere dipendente dell'ASL di Taranto a decorrere dal _____ matricola n. _____ attualmente in servizio presso _____ con il seguente profilo professionale _____
- *(contrassegnare una delle due opzioni):*
 - ☐ di essere già stato/a componente del CUG della ASL di Taranto (specificare n. mandati: _____);
 - ☐ di non essere mai stato/a componente del CUG della ASL di Taranto;
- di non ricadere in una delle situazioni di incompatibilità o di inconferibilità dell'incarico o di conflitto di interessi di cui alla Legge 190/2012, al D.Lgs. 39/2013, all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e altre norme vigenti;
- di possedere i requisiti richiesti dall'avviso di interpello interno per la designazione dei componenti di nomina aziendale del CUG e prescritti dalla normativa vigente.

Il/La sottoscritta dichiara altresì di aver preso visione dell'avviso di interpello per la designazione dei/delle componenti di nomina aziendale del CUG e allega alla presente domanda:

1. curriculum formativo-professionale, datato e sottoscritto ai sensi del D.P.R. 445/2000 (MODELLO B);
2. fotocopia fronte/retro di valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente.

Ogni comunicazione relativa alla presente procedura deve essere inoltrata al seguente indirizzo mail istituzionale: _____@asl.taranto.it .

Luogo e Data _____

Firma _____

CURRICULUM VITAE

Il/La sottoscritto/a _____
 codice fiscale _____ nato/a a _____ Prov _____
 Il _____ residente in _____ Prov. _____
 Via/Piazza _____

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/200) dichiara quanto segue:

1. TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE

.....

2. CONOSCENZE NELLE MATERIE DI COMPETENZA DEL CUG

.....

3. ESPERIENZA NELL'AMBITO DELLE PARI OPPORTUNITA' E/O DEL MOBBING, DEL CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI

.....

4. ATTITUDINI (caratteristiche personali, relazionali e motivazionali)

.....

5. CAPACITA' ORGANIZZATIVE E ESPERIENZA MATURATA ANCHE IN ANALOGHI ORGANISMI O NELL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

.....

6. ALTRE INFORMAZIONI

.....

In allegato copia del documento di riconoscimento.

Luogo e Data _____

Firma _____