

Proposta Numero: **DEL-2072-2022**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**  
(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 99 del 07/02/2022)

**OGGETTO: FONDO “ASSOCIAZIONE GENITORI DI TARANTO ONCOEMATOLOGIA” - DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.1412/2021: BORSA DI STUDIO IN FAVORE DI GIOVANI MEDICI DA IMPEGNARE NELLA STRUTTURA DI PEDIATRIA DEL P.O.C. “SS. ANNUNZIATA”. PROROGA DELLA BORSA DI STUDIO ED IMPEGNO DI SPESA.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

**PREMESSO CHE**

con deliberazione del Direttore Generale n. 1412 del 22.06.2021 è stato approvato il Protocollo d’Intesa sottoscritto tra la ASL di Taranto e l’Associazione Genitori di Taranto Oncoematologia OdV-ETS in sigla A.G.T.O.E., di seguito indicata come “Associazione”, riguardante il finanziamento di interventi diretti a sostenere il presidio sanitario di Oncoematologia pediatrica all’interno del Reparto di Pediatria dell’Ospedale S.S. Annunziata della Città di Taranto;

il medesimo Atto ha dato mandato al Dirigente Responsabile della S.S.D. Formazione di attivare le procedure per l’affidamento di borse di studio a giovani medici, da destinare alla Sezione di Oncoematologia Pediatrica del Reparto di Pediatria dell’Ospedale “SS. Annunziata di Taranto”, secondo gli accordi assunti tra le parti in sede di Protocollo d’Intesa;

detto documento prevede il rinnovo della borsa, per egual periodo, qualora le risorse economiche rese disponibili dall’Associazione lo consentano;

con deliberazione del Direttore Generale n. 649 del 29.03.2022, dando seguito agli accordi statuiti nel succitato Protocollo, è stata assegnata al medico Margherita Buono una borsa di studio di mesi quattro e del valore complessivo di €.10.000,00, finanziata con il fondo reso disponibile dall’Associazione, con contratto di borsa decorrente dal 07.04.2022 e termine fissato al 06.08.2022;

l’Associazione, con messaggio del 12.07.2022 ho inviato alla ASL di Taranto la ricevuta di un bonifico in favore dell’Azienda di €.7.500,00, effettuato a copertura delle spese per la proroga della borsa di studio alla dott.ssa Margherita Buono, il cui contratto è in fase di risoluzione;

la Direzione Amministrativa ha assegnato alla SSD Formazione la comunicazione su citata (protocollo n.122424 del 13.07.2022) con l’annotazione “per gli opportuni provvedimenti” e dunque, per l’attivazione della procedura;

**CONSIDERATO CHE**

il Contratto di proroga delle attività di Borsa di Studio da sottoscrivere con la dott.ssa Margherita Buono si stipula alle medesime condizioni economiche di quello approvato con Deliberazione n.649 del 29.03.2022 e proporzionalmente alla sua durata;

la Dirigente della SSD Ricavi d'Esercizio con messaggio, del 09 agosto 2022 ha comunicato alla SSD Formazione la disponibilità della somma del Fondo dedicato, che ammonta ad € 7.666,66=(settemilaseicentosessantasei/66);

il valore complessivo e onnicomprensivo della borsa per i tre mesi di proroga è pari ad €7.500,00=(settemilacinquecento/00) e dunque la consistenza del Fondo ne copre la spesa;

## **PROPONE DI**

approvare l'allegata bozza di proroga di Contratto tra la ASL di Taranto e la dott.ssa Margherita Buono, redatta tenendo a riferimento il precedente contratto approvato con Deliberazione n.649 del 29.03.2022;

impegnare, per la liquidazione della borsa di studio, la somma complessiva lorda e onnicomprensiva di €7.500,00=(settemilacinquecento/00) che trova copertura nel Fondo "Associazione Genitori di Taranto Oncoematologia", non gravando sul bilancio aziendale;

L'Istruttore, Collaboratore Amministrativo Professionale: Carmela Buccarella

Il Dirigente Responsabile della S.S.D. Formazione: f.to dott.ssa Margherita Taddeo

## **DELIBERA**

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. dare atto che con Deliberazione del Direttore Generale n.1412 del 22.06.2021 è stato approvato il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la ASL di Taranto e l'Associazione Genitori di Taranto Oncoematologia - A.G.T.O.E., per la gestione dei fondi donati dall'Associazione per il finanziamento di una borsa di studio a favore di giovani medici immediatamente disponibili ad offrire supporto alla U.O.C. di Pediatria- Sezione Oncoematologia Pediatrica del POC "SS. Annunziata" di Taranto, nominativamente individuati dal Direttore, dott. Valerio Cecinati;
2. dare atto che con deliberazione del Direttore Generale n. 649 del 29.03.2022, dando seguito agli accordi statuiti nel succitato Protocollo, è stata assegnata al medico Margherita Buono una borsa di studio di mesi quattro e del valore complessivo di €10.000,00, finanziata con il fondo reso disponibile dall'Associazione, con contratto decorrente dal 07.04.2022 e termine fissato al 06.08.2022;
3. dare atto che l'Associazione A.G.T.O.E. con messaggio del 12.07.2022 ha inviato alla ASL di Taranto la ricevuta di un bonifico in favore dell'Azienda di €7.500,00 effettuato a copertura delle spese per la proroga della borsa di studio alla dott.ssa Margherita Buono, il cui contratto è in via di risoluzione;
4. dare atto che la capienza del Fondo, per quanto comunicato dalla S.S.D. Ricavi d'Esercizio - Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, è pari ad € 7.666,66=(settemilaseicentosessantasei/66);  
e dunque copre la spesa della borsa;
5. la Direzione Amministrativa ha assegnato alla SSD Formazione la comunicazione su citata, con l'annotazione "per gli opportuni provvedimenti";
6. prorogare alla dott.ssa Margherita Buono nata a Bari, in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università degli Studi di Bari, il contratto di borsa di studio in

scadenza alla data del 6 agosto 2022 per ulteriori tre mesi, alle medesime condizioni economiche del precedente contratto approvato con Deliberazione n. 649 del 29.03.2022 e proporzionalmente alla sua durata;

7. impegnare la somma complessiva di €7.500,00=(settemilacinquecento/00), lorda di oneri assicurativi, contributivi, fiscali e di ogni altro onere previsto dalla legge a carico della ASL di Taranto, necessaria per la liquidazione della borsa di studio assegnata al medico di cui al precedente punto 5) come segue,  
ANNO 2022  
€7.023,54 sul Conto Economico 712.105.0050001 “Altre coll. e prestazioni di lavoro – area non sanitaria” (imponibile + oneri riflessi)  
€476,46 sul Conto Economico 760.100.0000501 (IRAP)  
con liquidazione sul Fondo “Associazione Genitori di Taranto Oncoematologia”;
8. approvare lo schema di proroga del contratto di borsa di studio che viene proposto alle stesse condizioni economiche di quello precedente, approvato con Deliberazione n. 649 del 29.03.2022, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, da sottoscrivere con la dott.ssa Margherita Buono nata a Bari, assegnataria della Borsa di Studio finanziata dall’Associazione Genitori di Taranto Oncoematologia (A.G.T.O.E.);
9. dare mandato al Direttore dell’Area Gestione del Patrimonio di provvedere alla copertura assicurativa per la Responsabilità Civile;
10. dare mandato al Dirigente dell’Area Gestione Risorse Umane di provvedere alla copertura INAIL ed al pagamento del valore della borsa la cui autorizzazione sarà disposta, mensilmente, con nota del Dirigente della S.S.D. Formazione, in ragione del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel Progetto di Borsa;
11. dare mandato al Dirigente Responsabile della SSD Formazione di definire gli atti conseguenti al presente deliberato, contrattualizzare la borsista, disporre la liquidazione in quota parte mensile posticipata della somma netta con propria nota, provvedere alla erogazione dei moduli formativi in materia di Sicurezza e Privacy, disporre i dovuti accertamenti presso il medico competente per il controllo sanitario nonché dare seguito alle indicazioni del SSP Aziendale circa le misure di contenimento del COVID-19 da attivare in funzione dell’ingresso protetto in azienda di nuovi collaboratori;
12. incaricare il Direttore della U.O.C. di Pediatria del POC “SS. Annunziata” di Taranto, dr. Valerio Cecinati, della direzione dell’attività svolta dai borsisti programmando gli obiettivi, gli accessi alla struttura, le attività e la verifica nonché di provvedere, mensilmente, alla compilazione di una relazione sullo stato delle attività con particolare riguardo al raggiungimento degli obiettivi prefissati, da consegnare al Dirigente Responsabile della S.S.D. Formazione ai fini della liquidazione della borsa;
13. inviare il presente Atto alle strutture interessate, per competenza, nelle procedure di gestione della borsa di studio;
14. dichiarare il presente Atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.3 comma 26 della L.R. n.40/2007, dalla data di pubblicazione del medesimo sul sito istituzionale dell'Azienda.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*