

Proposta Numero: **DET-466-2022**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: Dott. ssa STORELLI Paola - Dirigente Medico - dipendente a tempo indeterminato di questa ASL TA - Aspettativa senza retribuzione per motivi personali - ai sensi dell'art. 10 comma 1) del CCNL del 10.2.2004 integrato dall'art. 24 CCNL 3.11.2005

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che la dott.ssa Storelli Paola – Dirigente Medico, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda Sanitaria in servizio presso la S.C. di Ginecologia e Ostetricia del P.O. Centrale “SS. Annunziata” di Taranto, con nota prot. n. 0045348 del 15/3/2022 ha chiesto la fruizione di un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali dall'1/4/2022 all'1/10/2022;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. di Ginecologia e Ostetricia del P.O. Centrale “SS. Annunziata”, dott. Emilio Stola;

VISTO l'art. 10 comma 1) del CCNL del 10.2.2004 integrato dall'art. 24 CCNL 3.11.2005

PRESO ATTO di poter accogliere la richiesta della dott.ssa Storelli Paola concedendo alla dipendente la fruizione di un periodo di aspettativa senza retribuzione a decorrere **dall'1/4/2022 all'1/10/2022** per motivi personali;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa:

ATTESA la regolarità dell'istruttoria della proposta ed il rispetto delle relative leggi e provvedimenti di riferimento;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) di concedere un periodo di aspettativa senza retribuzione per motivi personali, alla dott.ssa Storelli Paola – Dirigente Medico, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda Sanitaria in servizio presso la S.C. di Ginecologia e Ostetricia del P.O. Centrale “SS. Annunziata” di Taranto – **dall'1/4/2022 all'1/10/2022;**
- 1) di dare atto che il periodo di aspettativa non sarà computato ai fini delle ferie, dell'anzianità di servizio, dell'attribuzione degli aumenti periodici e del trattamento di quiescenza e previdenza;

- 2) di notificare il presente provvedimento all'interessata , al Direttore della S.C. di Ginecologia e Ostetricia del POC, alla Direzione Medica e Amministrativa del POC;
- 3) di dare atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 4) di conferire immediata esecutività stante l'urgente necessità di provvedere in merito.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.