

Proposta Numero: **DET-318-2022**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**STRUTTURA:** Area Gestione Risorse Umane

**OGGETTO:** Presa d'atto Proroga Aspettativa senza retribuzione - ai sensi dell'art. 12, comma 8 lettera b) del CCNL del 20/9/2001 - Favale Isabella - CPSI presso questa ASL TA - Concessione per l'Arruolamento Eccezionale Marina militare

**IL DIRIGENTE APICALE**

**PREMESSO** che con determine nn.ri 1007 del 14/9/2020 e 1263 del 12/8/2021 l'ASL TA concedeva, alla dott. ssa Favale Isabella periodi di aspettativa non retribuita per l'Arruolamento eccezionale presso la Marina Militare;

**RILEVATO CHE** la dipendente interessata, con nota prot. n. 0000755 del 4/1/2022, chiedeva un un'ulteriore periodo di aspettativa senza retribuzione a seguito di ulteriore proroga della ferma presso la Marina Militare dall'1/1/2022 al 17/1/2022 con contestuale comunicazione delle proprie dimissioni a partire dal 18/1/2022;

**VISTO** l'art. 12, comma 8, lettera b) del CCNL del 20/9/2021;

**RITENUTO** di prendere atto:

- 1) dell'istanza prodotta dalla dott.ssa Favale Isabella e per l'effetto concedere all'istante la proroga dell'aspettativa senza retribuzione **dall'1/1/2022 al 17/1/2022**
- 2) della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie a far data dal 18/1/2022;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa:

**ATTESA** la regolarità dell'istruttoria della proposta ed il rispetto delle relative leggi e provvedimenti di riferimento;

## **DETERMINA**

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) Di prendere atto:
  - a) della concessione della proroga dell'aspettativa senza retribuzione alla dott. Favale Isabella – dipendente a tempo determinato in servizio presso la S.C. di Ginecologia e Ostetricia del P.O. Centrale "SS. Annunziata", **dall'1/1/2022 al 17/1/2022** a seguito di ulteriore incarico proroga della ferma presso la Marina Militare;
  - b) della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie a far data dal 18/1/2022;
- 1) di notificare alle Direzioni Medica e Amministrativa del P.O.C. all'interessata, al Direttore della S.C. di Ginecologia e Ostetricia;
- 2) di dare atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 3) di conferire immediata esecutività stante l'urgente necessità di provvedere in merito.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*