ELENCO DEGLI ATTI CHE SI PROPONGONO PER LO SCARTO

Num. unità (3)	Denominazione del contenuto oggettivo delle carte (4)	Estremi cronologici	Quantità in metri lineari	Motivo della proposta di scarto (5) DECORRENZA TERMINI DI CONSERVAZIONE
	ESENZIONI TICKET PER PATOLOGIA	2012/2016		5 ANNI
	ESENZIONI TICKET PER REDDITO	2009/2010		5 ANNI
	SCELTA MEDICO MEDICINA GENERALE	2012/2020		1 ANNO (SISTEMA INFORMATIZZATO)
	ANAGRAFE ASSISTITI DECEDUTI	2012/2020		1 ANNO (SISTEMA INFORMATIZZATO)
	MATRICI RICERCA MEDICI MEDICINA GEN.	2013/2016		5 ANNI
	PROGETTI	2013/2016		1 ANNO
	PRESTAZIONI SPECIALISTI CHE DOMICILIARI	2013/2016		5 ANNI
	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA	2015/2016		5 ANNI
	CUP - CENTRO UNICO PRENOTAZIONI	2016/2020		1 ANNO (SISTEMA INFORMATIZZATO)

Data 10.2.2022

Firma
 Il responsabile del procedimento
 Il Ret. Amm. vo Medicina Penitenziaria
 (Avv. Tiziana MAZZAGANE)

NOTE

- 1) Timbro lineare dell'Ente pubblico
- 2) Numero di pagina dell'elenco. Se la pagina è una sola indicare "unica"
- 3) Quantità e tipologia dei contenitori (scatole, pacchi, sacchi...)
- 4) Descrizione sintetica delle serie documentarie
- 5) Precisare se si tratta di copia o originale che trova tutti i dati o almeno quelli fondamentali in altro documento destinato alla conservazione. Ogni altro motivo di scarto deve essere specificato e mai generico