

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: dr. Carrieri Antonio. Liquidazione prestazioni professionali effettuate dal 01/06/2025 al 30/06/2025

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del C.S. n. 45/2025 questa Azienda ha preso atto della proroga dell'incarico di consulenza al dr. Carrieri Antonio, medico urologo in quiescenza, presso la struttura di urologia del P.O. Centrale ai sensi di quanto disposto dal d. legge n. 202/2024, con decorrenza 01/01/2025 per la durata di 6 mesi fino al 30/06/2025, prevedendo la copertura di 30 ore settimanali e corrispondendo un compenso lordo omnicomprensivo di € 60,00 all'ora;
- a fronte di tale deliberazione è stato emesso l'ordine URSA1501-2025-8679;
- il dr. Carrieri Antonio ha emesso parcella n.13 del 03/09/2025 in formato elettronico di 7.620,00 Protocollo n. 15463964548 del 03/09/2025 relativa alle prestazioni effettuate dal 01/06/2025 al 30/06/2025;

CONSIDERATO che il Direttore Medico della struttura di Urologia del P.O. di Centrale dr. Grossi Francesco Saverio ha attestato il regolare svolgimento delle prestazioni effettuate dal dr. Carrieri Antonio dal 01/06/2025 al 30/06/2025 previste contrattualmente e corrispondenti a n. 127 ore come da report agli atti dell'Area Gestione Personale;

PRESO ATTO che le prestazioni relative al periodo dal 01/06/2025 al 30/06/2025 sono state regolarmente eseguite dal professionista in oggetto, come da condizioni contrattuali;

RICHIAMATA la nota prot. aziendale n. 138307 del 09/08/2022;

VISTO il Regolamento Aziendale per il conferimento di incarichi di collaborazione, consulenza ex art. 7, comma 6 d. lgs n. 165/2001 e ss.mm. ii, giusta deliberazione D.G. n. 1157 del 01/06/2022, successivamente modificata con deliberazione D.G. n. 1503 del 30/06/2023;

SI PROPONE, per quanto sopra riportato, di dover provvedere alla liquidazione della somma di euro 7.620,00 al lordo delle ritenute di legge, corrispondente a n. 127 ore, al dr. Carrieri Antonio per le prestazioni professionali svolte dal 01/06/2025 al 30/06/2025 presso la struttura di urologia del P.O. di Centrale;

Funzionario istruttore, Collaboratore Amministrativo professionale dott.ssa Vincenza Accardi
Direttore f.f. Area Gestione Personale: dott.ssa Paola Fischetti

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di dare atto che la spesa effettiva di euro 7.620,00 relativa alle prestazioni effettuate dal dr. Carrieri Antonio per il periodo dal 01/01/2025 al 31/05/2025 è già stata registrata sul conto 706.137.00045 –

altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato anno 2025, giusta deliberazione del C.S. di proroga incarico n. 45/2025 e che pertanto trova copertura nel bilancio anno 2025;

2. di disporre la liquidazione della parcella n. 13 del 03/09/2025 Protocollo n. 15463964548 del 03/09/2025 pari ad euro 7.620,00 al lordo delle ritenute di legge, corrispondente a n. 127 ore, al dr. Carrieri Antonio per le prestazioni professionali effettuate dal 01/06/2025 al 30/06/2025 presso la struttura di urologia del P.O. di Centrale;
3. di trasmettere all'Area Gestione Risorse Finanziarie, mediante la procedura Moss, il provvedimento di liquidazione per i successivi adempimenti di legge e di competenza.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.