Allegato A - ISTANZA DI FINANZIAMENTO

Alla REGIONE PUGLIA

Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Animale
Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
PEC: risorseumaneaziendesanitarie@pec.rupar.puglia.it

Oggetto: Programma Nazionale Equità nella Salute 2021 - 2027 (FESR - FSE+) – Priorità 1 "Servizi sanitari più equi ed inclusivi (FSE+)" - Azione 4k.2 - Area Tematica *"Il genere al centro della cura"* - Avvio procedura concertativo-negoziale per la selezione di operazioni a valere sui progetti cod. PU.4k.2_01 (*"Formazione Dipendenti direttamente coinvolti in percorsi integrati di assistenza, dichiaratamente attenti alle differenze di sesso e genere"*), PU.4k.2_02 (*"Realizzazione, all'interno dei Consultori, di Servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere"*) e PU.4k.2_03, (*"Azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder"*). Azienda ASL TA – ISTANZA DI FINANZIAMENTO.

Ll sottoscritto Dr Vito Gregorio Colacicco in qualità di organo del Soggetto proponente ASL TA elettivamente domiciliato presso la sede dell'Ente, sita in Taranto alla Viale Virgilio 31 Prov. (TA), avendo in virtù della carica ricoperta la facoltà di manifestare per conto dell'Ente la volontà di presentare la proposta di intervento in oggetto ai sensi e per gli effetti del provvedimento_____(indicare estremi del provvedimento)

CHIEDE

di partecipare alla **Procedura concertativo-negoziale per la selezione di operazioni finalizzate a porre "Il genere al centro della cura", attraverso:**

- **A.1. l'assunzione di personale/il conferimento di incarichi** per il rafforzamento del personale con riferimento alle figure indicate all'art. 11, co. 6 del Regolamento regionale n. 13/2023 recante la "*Definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale ai sensi del DM 77/2022*";
- **A.2. l'erogazione di attività formativa** in favore delle figure sopra dette indicate all'art. 11, co. 6 del Regolamento regionale n. 13/2023 recante la "*Definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale ai sensi del DM 77/2022*";
- **B.1. l'assunzione di personale/il conferimento di incarichi** per l'erogazione di servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere;
- **B.2. l'erogazione di attività formativa** in favore del predetto personale dedicato all'erogazione di servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere;
- **C.1. l'assunzione di personale/conferimento incarichi** per la realizzazione di azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder;
- **C.2. l'erogazione di attività formativa** in favore del personale dedicato alla realizzazione di azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder;

da attuare e realizzare tramite apposite procedure di assunzione del personale e/o volte al conferimento di incarichi professionali ex art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001, in regime di appalto pubblico ex D.lgs. n. 36/2023 o, ove applicabile, ex D.lgs. n. 50/2016, per l'importo complessivo di **€ 5.141.570,10, di cui:**

A. € 3.956.542,06, per la realizzazione del progetto PU.4k.2_01 denominato *"Formazione Dipendenti direttamente coinvolti in percorsi integrati di assistenza, dichiaratamente attenti alle differenze di sesso e genere"*, suddivisi in:
    1) € 3.949.542,06, per la contrattualizzazione di personale (04_02 Personale CF);
    2) € 7.000,00, per la realizzazione di attività formative in favore del suddetto personale (05_Formazione);
B. € 498.014,02, per la realizzazione del progetto PU.4k.2_02 denominato *"Realizzazione, all'interno dei Consultori, di Servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere"*, suddivisi in:

1) € 491.014,02, per la contrattualizzazione di personale (04_02 Personale CF);
2) € 7.000,00, per la realizzazione di attività formative in favore del suddetto personale (05_Formazione);

C. € 687.014,02, per la realizzazione del progetto PU.4k.2_03 denominato *"Azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder"*, suddivisi in:

1) € 680.014,02, per la contrattualizzazione di personale (04_02 Personale CF);
2) € 7.000,00, per la realizzazione di attività formative in favore del suddetto personale (05_Formazione);

a valere sulle risorse ascritte alla priorità 1 "*Servizi sanitari più equi ed inclusivi (FSE+)*", obiettivo specifico 4k, azione 4k.2 – "*Rafforzamento dei servizi sanitari e socio sanitari oggetto dell'intervento nelle 4 aree del programma*", Area Tematica *"Il genere al centro della cura"*, del PN Equità nella Salute 2021-2027 (FESR-FSE+).

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci previste nell'art. 76 del citato D.P.R.

DICHIARA

- che il Soggetto proponente è in possesso della capacità amministrativa, finanziaria ed operativa per soddisfare le condizioni della concessione del finanziamento poste nella presente procedura concertativa-negoziale e dalla normativa europea, nazionale e regionale applicabile ai sensi dell'art. 73 del Reg. (UE) n. 2021/1060;
- che la proposta progettuale è conforme alla normativa europea, nazionale e regionale;
- di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione, anche parziale, delle stesse attività previste nei progetti oggetto di candidatura;
- di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno a cui si sta facendo domanda;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (concorrenza, pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE, tutela ambientale, privacy) e della normativa europea e nazionale in materia di fondi SIE nell'esecuzione delle attività;
- di garantire il rispetto della normativa europea, nazionale e regionale in tema di assunzione di personale/conferimento di incarichi e di appalti pubblici;
- di impegnarsi a realizzare gli interventi descritti nel rispetto degli importi per progetto e dei tempi di attuazione ivi previsti.
- che l'importo totale dell'operazione è pari a € 759.892,60;
- che per il Soggetto proponente l'IVA è una spesa ammissibile, in quanto realmente e definitivamente sostenuta e non è recuperabile nel rispetto della normativa di riferimento;

Alla presente si allega:

1) **scheda tecnica** (debitamente sottoscritta) ALLEGATO A1;
2) **scheda di coerenza** con i criteri di ammissibilità della proposta previsti dalla presente procedura (debitamente sottoscritta) ALLEGATO A2;
3) **documentazione progettuale avente ad oggetto l'assunzione di personale/il conferimento di incarichi (A.1, B.1 e C.1), e, limitatamente alla ASL capofila, l'acquisto e la realizzazione di servizi (A.2, B.2 e C.2);**
4) **provvedimento di approvazione** della proposta progettuale contenente quanto richiesto ai punti precedenti*;*
5) *(eventuale, in caso di compartecipazione con risorse aggiuntive)* **documentazione amministrativo-contabile** relativa alle risorse aggiuntive;

Luogo e data _____

IL RICHIEDENTE

(Direttore Generale o suo delegato
Firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005)

Allegato A1 - SCHEDA TECNICA OPERAZIONE

ANAGRAFICA INTERVENTO	
Soggetto proponente	*ASL Taranto*
Titolo dell'operazione proposta	Il genere al centro della cura
ASL e _____ *(indicare la ASL e _____)*	
Referente Unico Aziendale	*Dr.ssa Giuseppina Ronzino* *Dipartimento Cure Primarie e Integrazione Socio-Sanitaria* *giuseppina.ronzino@asl.taranto.it*

INFORMAZIONI GENERALI

A - Descrizione sintetica dell'operazione nel suo complesso

Premessa normativa e istituzionale

Con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2014 del 30 novembre 2021 è stato istituito il *Centro Regionale di Riferimento per la Disforia di Genere* presso l'Azienda Ospedaliero-Consorziale Policlinico di Bari. La delibera ha definito compiti e finalità del Centro, prevedendo la costituzione di una "rete esperta" e la definizione di un Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale regionale. La crescente domanda di salute relativa all'identità di genere ha reso evidente la necessità di un approccio multispecialistico e multiprofessionale, capace di affrontare in maniera integrata le dimensioni diagnostiche, terapeutiche, assistenziali e sociali, e di garantire una presa in carico completa non solo della persona ma anche del nucleo familiare di riferimento.

Riconoscimento giuridico e tutela dei diritti

L'identità di genere costituisce un aspetto fondamentale dell'identità personale e rientra tra i diritti inviolabili riconosciuti dall'ordinamento, con particolare riguardo al diritto alla salute sancito dall'articolo 32 della Costituzione. Quest'ultimo va inteso non soltanto come integrità psico-somatica, ma anche come condizione di benessere psico-fisico e sociale. Il diritto di adeguare il proprio corpo e i propri dati anagrafici al genere percepito e vissuto ha ricevuto riconoscimento normativo già con la Legge n. 164 del 1982, recante "Norme in materia di rettificazione di sesso".

La giurisprudenza successiva ha rafforzato questo quadro. La Corte costituzionale, con sentenza n. 161 del 1985, ha affermato che il soggetto transessuale, pur presentando i caratteri genotipici e fenotipici di un determinato sesso, può sentire di appartenere all'altro sesso e nel quale intende essere riconosciuto a tutti gli effetti. La stessa Corte ha evidenziato come la legge 164/1982 miri a tutelare tali persone, consentendo l'affermazione della loro personalità e favorendo il superamento di isolamento, ostilità e discriminazioni. Successivamente, con la sentenza n. 221 dell'11 novembre 2015, la Consulta ha riconosciuto il diritto all'identità di genere come diritto fondamentale della persona, costitutivo del più ampio diritto all'identità personale e rientrante nella sfera di tutela degli articoli 2, 3 e 32 della Costituzione. La Corte di Cassazione, con sentenza n. 15138 del 20 luglio 2015, ha a sua volta affermato la possibilità di ottenere la rettificazione anagrafica anche in assenza di intervento chirurgico. Queste pronunce si collocano nel solco della giurisprudenza europea, in particolare della Corte Europea dei Diritti dell'Uomo, che ha inquadrato il diritto all'identità di genere nell'ambito della dignità e libertà personale, come riconosciuto dall'articolo 8 della Convenzione Europea.

Finalità del progetto e cornice territoriale

Alla luce di tali premesse normative e giurisprudenziali, appare evidente che le azioni da intraprendere devono avere come obiettivo la tutela della salute lungo tutto il percorso di affermazione di genere, garantendo equità di accesso alle prestazioni sanitarie, continuità assistenziale e prevenzione di ogni forma di disuguaglianza o discriminazione. In tale contesto si colloca il progetto **"Genere al Centro della Cura – Rete consultoriale ASL Taranto per l'affermazione di genere"**, promosso dalla ASL Taranto. L'iniziativa prevede l'attivazione di una rete territoriale consultoriale integrata con il Centro Regionale di Riferimento, con sede capofila presso il

Consultorio Familiare di Taranto e con una nuova sede consultoriale nel Comune di Sava, a costituire un'antenna territoriale. L'orizzonte temporale prevede l'attivazione e la messa a regime nell'esercizio corrente, con consolidamento pluriennale come attività istituzionale ordinaria.

Obiettivi generali e specifici

L'obiettivo generale del progetto è potenziare e territorializzare, in coerenza con il CRDG, un percorso integrato e multidisciplinare di presa in carico delle persone con incongruenza o disforia di genere, siano esse minori, adolescenti o adulti, unitamente ai loro nuclei familiari. Si intende così ridurre le disuguaglianze di accesso, migliorare la qualità e la sicurezza delle cure e assicurare la continuità ospedale-territorio lungo tutto il PDTA di affermazione di genere. Gli obiettivi specifici riguardano in particolare la strutturazione di percorsi clinici standardizzati e appropriati, la formazione e l'aggiornamento degli operatori secondo i principi della Medicina di Genere e la realizzazione di attività di informazione, counselling e accoglienza rivolte a utenti e famiglie.

Modello organizzativo e integrazione dei servizi

Il modello organizzativo prevede che il Consultorio di Taranto operi come centro di coordinamento clinico e organizzativo, interfacciandosi con il CRDG di Bari, con i servizi ospedalieri e territoriali (Dipartimento di Salute Mentale, Endocrinologia, Ginecologia, Urologia, Chirurgie, Farmacia ospedaliera) e con l'assistenza primaria (medici di medicina generale e pediatri di libera scelta). Le équipe consultoriali multidisciplinari avranno il compito di garantire la presa in carico, il triage e la valutazione psicologica e psichiatrica, estendendo il counselling anche alle famiglie. Verranno attivate consulenze specialistiche in endocrinologia, ginecologia e urologia, nonché il monitoraggio della terapia ormonale sostitutiva secondo gli standard clinici internazionali definiti dalla WPATH (Standards of Care v. 8). Saranno inoltre assicurate l'integrazione ospedale-territorio, l'adesione ai programmi di screening oncologici in base agli organi presenti, il supporto ai bisogni socio-assistenziali e la realizzazione di interventi riabilitativi ed educativi volti al reinserimento psicosociale e alla prevenzione di disuguaglianze e discriminazioni. Una particolare attenzione sarà dedicata anche al supporto giuridico e amministrativo in materia di rettificazione anagrafica ai sensi della legge 164/1982.

Formazione, monitoraggio e valutazione

Il progetto prevede inoltre un programma di formazione continua rivolto agli operatori consultoriali, ai medici di medicina generale, ai pediatri e ai professionisti ospedalieri, con moduli ECM dedicati al PDTA di affermazione di genere, alla gestione della terapia ormonale e alla comunicazione inclusiva. Le attività saranno accompagnate da un sistema strutturato di monitoraggio e valutazione, basato sulla raccolta e analisi di dati sanitari e di esperienza (PROMs e PREMs), con audit periodici e reportistica in linea con le indicazioni del Piano nazionale di Medicina di Genere.

Risultati attesi e sostenibilità

I risultati attesi consistono in un miglioramento dell'accessibilità e della qualità del percorso di affermazione di genere, nella riduzione delle disuguaglianze sanitarie e territoriali, nel rafforzamento dell'integrazione tra CRDG, ASL e assistenza primaria e in una maggiore adesione agli screening organ-based. Il progetto mira inoltre a consolidare la presa in carico familiare e a creare una capacità formativa stabile dell'ASL Taranto sulla Medicina di Genere, garantendo nel tempo la sostenibilità e l'allineamento con la programmazione regionale.
In conclusione, l'operazione si inserisce a pieno titolo nella rete esperta regionale e, in quanto attività istituzionale prevista dalla DGR 2014/2021, non richiede interventi straordinari ma un rafforzamento organizzativo dei consultori e la formalizzazione di protocolli stabili di integrazione con il CRDG e con i diversi servizi aziendali. Essa rappresenta un passo concreto verso la realizzazione di un modello territoriale di cura inclusivo, equo e rispettoso della dignità e dei diritti fondamentali delle persone con incongruenza o disforia di genere.

B - Importo TOTALE dell'operazione come da Quadro Economico Complessivo

TIPOLOGIA		DESCRIZIONE	IMPORTO	BASE GIURIDICA CONTRIBUTO
A.1	**Assunzione di personale** (Unità di Costo Standard)	Assunzione di personale con riferimento alle figure indicate all'art. 11, co. 6 del Regolamento regionale n. 13/2023 recante la "*Definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale ai sensi del DM 77/2022*"	€ 329.996,16	spese rimborsate mediante l'applicazione di costi unitari *ex* art. 53, par. 1, lett. b), del Regolamento (UE) n. 1060/2021 commisurati alle ore di impiego del suddetto personale
	Conferimento di incarichi (Costo reale)	Conferimento di incarichi con riferimento alle figure indicate all'art. 11, co. 6 del Regolamento regionale n. 13/2023 recante la "*Definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale ai sensi del DM 77/2022*"	€ 256.140,00 €	spese effettivamente sostenute e pagate dal beneficiario ai sensi dell'art. 53, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021
B.1	**Assunzione di personale** (Unità di Costo Standard)	Assunzione di personale per l'erogazione di servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere	0,00	spese rimborsate mediante l'applicazione di costi unitari *ex* art. 53, par. 1, lett. b), del Regolamento (UE) n. 1060/2021 commisurati alle ore di impiego del suddetto personale
	Conferimento di incarichi (Costo reale)	Conferimento di incarichi per l'erogazione di servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere	€ € 72.720,00	spese effettivamente sostenute e pagate dal beneficiario ai sensi dell'art. 53, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021
C.1	**Assunzione di personale** (Unità di Costo Standard)	Assunzione di personale per la realizzazione di azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder	€	spese rimborsate mediante l'applicazione di costi unitari *ex* art. 53, par. 1, lett. b), del Regolamento (UE) n. 1060/2021 commisurati alle ore di impiego del suddetto personale
	Conferimento di incarichi	Conferimento di incarichi per la realizzazione di azioni di informazione, sensibilizzazione e	€100.800,00	spese effettivamente

	(Costo reale)	orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder		sostenute e pagate dal beneficiario ai sensi dell'art. 53, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021
A.2 (Costo reale)*		Acquisizione di servizi di carattere formativo rivolti alle figure indicate all'art. 11, co. 6 del Regolamento regionale n. 13/2023 recante la "*Definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale ai sensi del DM 77/2022*"	€ 0,00	spese effettivamente sostenute e pagate dal beneficiario ai sensi dell'art. 53, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021
B.2 (Costo reale)*		Acquisizione di servizi di carattere formativo rivolti al personale impegnato nell'erogazione di servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere	€ 0,00	spese effettivamente sostenute e pagate dal beneficiario ai sensi dell'art. 53, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021
C.2 (Costo reale)*		Acquisizione di servizi di carattere formativo rivolti al personale dedicato alla realizzazione di azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder	€ 0,00	spese effettivamente sostenute e pagate dal beneficiario ai sensi dell'art. 53, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021
A.2, B.2 e C.2 (Costi indiretti)*		Spese di carattere generale e trasversale per l'operazione nel suo complesso che non contribuiscono direttamente al conseguimento dei suoi indicatori/risultati/obiettivi (limitatamente alle unità progettuali A.2, B.2 e C.2)	€ 0,00	finanziamento a tasso forfettario dei costi indiretti dell'operazione ex artt. 53, par. 1, lett. b), e 54, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021 (max 5% costi diretti ammissibili delle unità progettuali A.2*, B.2* e C.2* come da quadro economico)
TOTALE			€ 759.656,16	

(*Solo per la ASL capofila)

C – Cronoprogramma di massima dell'operazione nel complesso
Durata complessiva: 42 mesi.

- ***M1–M2*** *– Adozione atto di avvio; definizione profili e fabbisogno; predisposizione avvisi.*
- ***M3–M4*** *– Pubblicazione avvisi; raccolta candidature; nomina commissioni; espletamento prove/valutazioni.*
- ***M5–M6*** *– Approvazione graduatorie; contrattualizzazione del personale; conferimento incarichi libero-professionali; induction e pianificazione operativa.*
- ***M7–M42 (36 mesi)*** *– Erogazione attività; monitoraggio mensile degli indicatori; rendicontazioni periodiche; audit interni/semestrali; comunicazione risultati.*
- ***M42*** *– Chiusura: rendicontazione finale,* ***relazione di esecuzione*** *e consegna della* ***documentazione di monitoraggio****.*

Milestone principali.

- *M6: équipe attive nelle due sedi.*
- *M12/M24/M36: verifiche intermedie con eventuali azioni correttive.*

M42: validazione risultati e chiusura amministrativo-contabile

SCHEDA UNITA' PROGETTUALE N. 1 (*TIPOLOGIA A.1)* - ASSUNZIONE DI PERSONALE/CONFERIMENTO DI INCARICHI

INFORMAZIONI GENERALI	
TITOLO UNITA' PROGETTUALE	Assunzione di personale/conferimento incarichi con riferimento alle figure indicate all'art. 11, co. 6 del Regolamento regionale n. 13/2023 recante la "*Definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale ai sensi del DM 77/2022*"
IMPORTANZA STRATEGICA	*[ ] Si [x] No*
CODICE PROGETTO (PO REGIONE PUGLIA) E DENOMINAZIONE	**PU.4k.2_01 *"Formazione Dipendenti direttamente coinvolti in percorsi integrati di assistenza, dichiaratamente attenti alle differenze di sesso e genere"***
SETTORE DI INTERVENTO	160. Misure volte a migliorare l'accessibilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari (infrastrutture escluse)
MODALITA' DI ATTUAZIONE	Assunzione di personale e Incarichi libero professionali
FONDO	FSE+
PRIORITÀ	1 "*Servizi sanitari più equi ed inclusivi (FSE+)*"
AZIONE	4k.2
AREA TEMATICA	"*Il genere al centro della cura*"
INIZIO	01/02/2026
FINE	31/01/2029
RUP E RELATIVI RIFERIMENTI	*Dott.ssa Paola Fischetti* *Direttore a.i. Area gestione Personale* *paola.fischetti@asl.taranto.it*
COSTO TOTALE UNITA' PROGETTUALE	€ **586.136,16**

1. DESCRIZIONE DELL'UNITA' PROGETTUALE

*L'Unità A.1 prevede la costituzione di **due équipe multiprofessionali e multidisciplinari** presso i Consultori familiari di **Sava** e **Taranto**, ciascuna composta da: **psicologo**, **educatore professionale sanitario**, **tecnico della riabilitazione psichiatrica**, **ostetrica**, **assistente sociale**.*

*A supporto dell'integrazione clinica sono conferiti, per entrambe le sedi, **incarichi libero-professionali** a **ginecologo, endocrinologo e urologo** per prestazioni specialistiche "on demand" all'interno dei percorsi consultoriali.*

Finalità.

*Rafforzare i servizi territoriali consultoriali in coerenza con **DM 77/2022** e **Regolamento regionale Puglia n. 13/2023**, orientando la presa in carico secondo i principi della **medicina di genere**, riducendo i tempi di accesso alla prima valutazione, migliorando l'appropriatezza degli invii verso i servizi competenti e la continuità assistenziale.*

Ambito e destinatari.

Popolazione dell'ASL Taranto con particolare attenzione a adolescenti e giovani adulti, donne/coppie in età fertile e in gravidanza, uomini con bisogni di salute uro-andrologica, persone in condizioni di vulnerabilità sociale, utenti con bisogni psicologici e socio-sanitari integrati.

Attività principali.

- ***Triage integrato** psico-socio-sanitario e definizione del **Piano Individuale di Presa in Carico**.*
- ***Consulenza ostetrico-ginecologica** e **uro-andrologica** (specialistiche su richiesta).*
- ***Valutazione psicologica, interventi psico-educativi** individuali e di gruppo.*
- ***Interventi di riabilitazione psichiatrica** orientati alle abilità di vita e all'aderenza ai percorsi di cura.*
- ***Counselling** su sessualità, contraccezione, gravidanza, IVG, prevenzione IST, maternità/paternità responsabile.*

- ***Percorsi "adolescent friendly"*** *e sportelli dedicati.*
- ***Case management*** *e* ***invii appropriati*** *a MMG/PLS, Consultori, SERD, DSM, servizi sociali comunali ed ETS.*
- ***Teleconsulenza*** *e integrazione con CUP/agenda digitale aziendale.*
- ***Incontri di educazione sanitaria*** *e campagne mirate di informazione.*

Output attesi.

- *Due équipe pienamente operative presso Sava e Taranto, con orari ampliati e agende integrate.*
- *Maggior numero di prese in carico integrate e di consulenze specialistiche erogate "on demand".*
- *Percorsi standardizzati (PDTA consultoriali) con criteri di priorità e fast-track per fragilità.*

Risultati attesi e comunicazione.

- ***Riduzione del tempo mediano*** *alla prima valutazione.*
- ***Aumento degli invii efficaci*** *verso i servizi competenti e della* ***continuità di presa in carico****.*
- ***Miglioramento della soddisfazione*** *degli utenti (customer satisfaction e reclami).*
  I risultati sono comunicati tramite ***report trimestrali****,* ***dashboard direzionale*** *e* ***informativa semestrale*** *in Amministrazione Trasparente e canali istituzionali ASL.*

Indicatori (par. 5.2 – schema di monitoraggio).

- ***IND-A1-1 – Unità di personale reclutate (n./FTE).***
  Definizione: FTE attivate per profilo e sede. Fonte: atti di assunzione/contratti. Frequenza: mensile/trimestrale.
- ***IND-A1-2 – Ore UCS rendicontate (n.).***
  Definizione: ore di attività delle équipe imputate all'Unità A.1. Fonte: timesheet e sistemi di rilevazione presenze. Frequenza: mensile/trimestrale.
- ***IND-A1-3 – Tempo mediano alla prima valutazione (giorni).***
  Definizione: giorni tra richiesta/prenotazione e prima valutazione. Fonte: flussi CUP/consultoriali. Frequenza: trimestrale.
- ***IND-A1-4 – Continuità presa in carico e soddisfazione (score composito).***
  Definizione: indice 0–100 che combina % utenti con ≥2 appuntamenti entro 90 gg, % follow-up conclusi e punteggio di soddisfazione. Fonte: cartella consultoriale, survey utenti. Frequenza: trimestrale.
- ***Indicatori complementari (per cruscotto interno):*** *n. consulenze specialistiche erogate; % invii appropriati secondo PDTA; tasso di abbandono entro 90 gg; n. incontri di educazione sanitaria.*

Le baseline e i target saranno fissati nel Piano di Monitoraggio aziendale in coerenza con gli obiettivi del PO regionale

2. COERENZA CON IL PROGETTO PU.4k.2_01, CON IL SETTORE DI INTERVENTO E CON LA MODALITA' DI ATTUAZIONE

L'Unità A.1 è pienamente ***coerente con il progetto PU.4k.2_01*** *del Piano Operativo della Regione Puglia in quanto* ***sostiene lo sviluppo e il potenziamento dell'assistenza territoriale consultoriale*** *(DM 77/2022), secondo i* ***modelli e standard organizzativi*** *del* ***Reg. reg. Puglia n. 13/2023****. L'azione contribuisce al rafforzamento dell'offerta di prevenzione, promozione della salute e presa in carico multidisciplinare con approccio* ***gender-sensitive****, anche mediante l'integrazione con la rete dei MMG/PLS, dei Dipartimenti aziendali (Prevenzione, Salute Mentale, Materno-Infantile) e con il Terzo Settore per attività di outreach e accompagnamento.*

Modalità attuativa

- ***Atto di avvio*** *e* ***analisi del fabbisogno*** *per ciascuna sede; definizione dei* ***Requisiti Professionali*** *e delle* ***Job Description****.*
- ***Procedure di selezione*** *trasparenti e comparative per l'individuazione del personale appartenente ai diversi profili profili professionali da impegnare nel Progetto .*
- ***Commissione di valutazione*** *nominata con provvedimento formale; criteri per titoli/colloquio;* ***graduatorie*** *con possibilità di* ***scorrimento****.*
- ***Verifica requisiti, incompatibilità*** *e* ***conflitti di interesse****; sottoscrizione di* ***patti di riservatezza*** *e* ***Codice di comportamento****.*

- ***Induction e affiancamento*** *iniziale; mansioni, sedi, orari e indicatori individuali/di équipe fissati con* ***ordine di servizio****.*
- ***Integrazione informativa*** *con CUP, cartella consultoriale e sistemi di Business Intelligence aziendale.*

3. CRONOPROGRAMMA

Durata complessiva: 42 mesi.

- ***M1–M2*** *– Adozione atto di avvio; definizione profili e fabbisogno; predisposizione avvisi.*
- ***M3–M4*** *– Pubblicazione avvisi; raccolta candidature; nomina commissioni; espletamento prove/valutazioni.*
- ***M5–M6*** *– Approvazione graduatorie; contrattualizzazione del personale; conferimento incarichi libero-professionali; induction e pianificazione operativa.*
- ***M7–M42 (36 mesi)*** *– Erogazione attività; monitoraggio mensile degli indicatori; rendicontazioni periodiche; audit interni/semestrali; comunicazione risultati.*
- ***M42*** *– Chiusura: rendicontazione finale,* ***relazione di esecuzione*** *e consegna della* ***documentazione di monitoraggio****.*

Milestone principali.

- *M6: équipe attive nelle due sedi.*
- *M12/M24/M36: verifiche intermedie con eventuali azioni correttive.*

M42: validazione risultati e chiusura amministrativo-contabile

4. CONFORMITA' ALLE NORME IN MATERIA DI ASSUNZIONE DI PERSONALE/CONFERIMENTO DI INCARICHI

Le modalità attuative osservano la normativa vigente e i regolamenti aziendali, in particolare:

- **D.Lgs. 165/2001** e s.m.i. (principi di pubblicità, imparzialità e trasparenza; art. 7, co. 6 per incarichi a esperti).
- **CCNL Comparto Sanità** e disposizioni regionali in materia di reclutamento.
- **L. 190/2012** e **PNA/PTPCT aziendale** (anticorruzione); **D.Lgs. 33/2013** (trasparenza).
- **GDPR 2016/679** e **D.Lgs. 196/2003** per il trattamento dei dati nelle fasi di selezione e di presa in carico; **DPIA** ove necessario; coinvolgimento del **DPO** aziendale.
- **D.Lgs. 81/2008** per salute e sicurezza sul lavoro.
- Verifica di **incompatibilità**/cumulo incarichi, obbligo di **tracciabilità** dei flussi finanziari e **separazione contabile** delle spese.
- **Regolamento UE** n.1060 del 2021
- **Decreto 198 del 24 giugno 2024 del Dipartimento delle Politiche Sociali del Terzo settore e Migratorie- Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale**, nell'ambito del PN inclusion e lotta alla povertà 2021/2027 (FSE+)

5. CONFORMITA' ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI FONDI SIE

L'Unità progettuale è conforme alla normativa generale e specifica applicabile ai Fondi SIE/Politica di Coesione 2021–2027 (**Reg. (UE) 2021/1060** e relative disposizioni attuative nazionali/regionali). In sintesi:

- **Ammissibilità temporale** delle spese entro il periodo di eleggibilità del Programma; **assenza di doppio finanziamento**; coerenza con il perimetro dell'azione.
- **Contabilità separata** e **pista di controllo** completa (atti, contratti, timesheet, output, rendicontazioni, verifiche).
- **Tracciabilità** dei pagamenti su conti dedicati/commesse dedicate; **conservazione documentale** secondo i termini regolamentari.
- **Controlli di I e II livello**, disponibilità alle verifiche di audit e alle ispezioni dell'Autorità di Gestione e degli organi nazionali/comunitari.
- **Obblighi di informazione e comunicazione**: uso del logo UE/regionali secondo le linee guida vigenti;

pubblicazione in Amministrazione Trasparente; materiali informativi accessibili.

- **Prevenzione frodi e conflitti di interesse**: misure organizzative, segregazione funzioni, dichiarazioni sostitutive e controlli a campione.

Aiuti di Stato: non configurabilità ai sensi della normativa vigente (prestazioni rese nell'ambito di compiti istituzionali del SSN; in caso contrario, applicazione dell'eventuale regime/Quadro di riferimento

6. CONFORMITA' AI PRINCIPI ORIZZONTALI DI CUI ALL'ART. 9 DEL REG. (UE) N. 1060/2021

Promuove parità di genere e non discriminazione: linguaggio inclusivo; percorsi e setting "gender-sensitive"; attenzione alle specificità uomo-donna anche nei percorsi uro-ginecologici; formazione del personale su bias e violenza di genere; accessi riservati per adolescenti.
Favorisce l'inclusione delle persone in condizione di fragilità economica/sociale e dei **migranti**, anche tramite mediazione culturale e raccordo con ETS/Servizi sociali.
Assicura accessibilità universale: sedi prive di barriere architettoniche; **accessibilità digitale** (L. 4/2004, Linee guida AgID) per modulistica, prenotazioni e comunicazioni; disponibilità di materiali in linguaggio facile da leggere.
Persegue sostenibilità ambientale: **dematerializzazione** dei processi, **teleconsulenza** e integrazione digitale per ridurre gli spostamenti; gestione differenziata dei rifiuti sanitari; acquisti verdi ove pertinenti (CAM).
Tutela dei diritti fondamentali e della privacy: informativa chiara, consenso informato, minimizzazione dei dati, pseudonimizzazione ove possibile.

7. PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO DELL'UNITA' PROGETTUALE

QUADRO ECONOMICO STIMATO (ASSUNZIONE DI PERSONALE/CONFERIMENTO DI INCARICHI)

ASSUNZIONE DI PERSONALE

Base Giuridica Contributo	Area	Categoria	Figura da Assumere	N. figure	Ore di impiego (A)	UCS (B)	Costo Totale (A*B)
Costo unitario ex art. 53, par. 1, lett. b), Reg. (UE) n. 1060/2021	Professionisti della Salute e dei Funzionari	Professioni sanitarie infermieristiche	_____	__0_	_____	€ 29,38	€ _____
		Professione sanitaria ostetrica	Ostetrica	1	18 h/w	€ 29,38	€ 82.499,04
		Professioni tecniche sanitarie	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Professioni sanitarie della riabilitazione	Educatore professionale	1	18h/w	€ 29,38	€ 82.499,04
		Professioni sanitarie della riabilitazione	Tecnico della riabilitazione psichiatrica	1	18h/w	€ 29,38	€ 82.499,04
		Professioni sanitarie della prevenzione	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Assistente sociale	Assistente Sociale	1	18h/w	€ 29,38	€ 82.499,04
		Collaboratore tecnico professionale	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Collaboratore amministrativo – professionale	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
	Area degli Assistenti	Assistente informatico	_____	___	_____	€ 26,11	€ _____
		Assistente tecnico	_____	___	_____	€ 26,11	€ _____
		Assistente amministrativo	_____	___	_____	€ 26,11	€ _____
	Area degli Operatori	Operatori sociosanitari	_____	___	_____	€ 24,05	€ _____
		Coadiutore amministrativo senior	_____	___	_____	€ 24,05	€ _____
		Operatori tecnici	_____	___	_____	€ 24,05	€ _____
		Operatore tecnico	_____	___	_____	€ 22,59	€ _____

	Area del Personale di supporto	Coadiutori amministrativi	_____	___	_____	€ 22,59	€ _____
	Area dei dirigenti	Dir. Ruolo amministrativo	_____	___	_____	€ 69,78	€ _____
		Dir. Ruolo professionale	_____	___	_____	€ 63,16	€ _____
		Dir. Ruolo tecnico	_____	___	_____	€ 55,52	€ _____
		Biologi	_____	___	_____	€ 57,47	€ _____
		Chimici	_____	___	_____	€ 58,60	€ _____
		Dirigenti professioni sanitarie	_____	___	_____	€ 47,68	€ _____
		Farmacisti	_____	___	_____	€ 58,07	€ _____
		Fisici	_____	___	_____	€ 55,44	€ _____
		Medici	_____	___	_____	€ 66,99	€ _____
		Odontoiatri	_____	___	_____	€ 57,28	€ _____
		Psicologi	_____	___	_____	€ 57,36	€ _____
SUB TOTALE							€ 329.996,16

CONFERIMENTO DI INCARICHI

Base Giuridica Contributo	Figura da Assumere	N. figure	Ore di impiego (A)	Costo orario (B)	Costo Totale (A*B)
Costo reale ex art. 53, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021	Psicologo	1	1423h/anno	€ 60	€256.140,00 €
	_____	___	_____	€ ____	€ _____
	_____	___	_____	€ ____	€ _____
	_____	___	_____	€ ____	€ _____
SUB TOTALE					€256.140,00
TOTALE					€ 586.136,16

SCHEDA UNITA' PROGETTUALE N. 1 (*TIPOLOGIA B.1)* - ASSUNZIONE DI PERSONALE/CONFERIMENTO DI INCARICHI

INFORMAZIONI GENERALI	
TITOLO UNITA' PROGETTUALE	Assunzione di personale/conferimento incarichi per l'erogazione di servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere
IMPORTANZA STRATEGICA	*[ ] Si [x] No*
CODICE PROGETTO (PO REGIONE PUGLIA) E DENOMINAZIONE	**PU.4k.2_02 *"Realizzazione, all'interno dei Consultori, di Servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere"***
SETTORE DI INTERVENTO	160. Misure volte a migliorare l'accessibilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari (infrastrutture escluse)
MODALITA' DI ATTUAZIONE	Incarichi libero professionali
FONDO	FSE+
PRIORITÀ	1 "*Servizi sanitari più equi ed inclusivi (FSE+)*"
AZIONE	4k.2
AREA TEMATICA	"*Il genere al centro della cura*"
INIZIO	01/02/2026
FINE	31/01/2029
RUP E RELATIVI RIFERIMENTI	*Dott.ssa Paola Fischetti* *Direttore a.i. Area gestione Personale* *paola.fischetti@asl.taranto.it*
COSTO TOTALE UNITA' PROGETTUALE	**€ 72.720,00**

1. DESCRIZIONE DELL'UNITA' PROGETTUALE

Oggetto

*Costituzione di **due équipe multiprofessionali e multidisciplinari** presso i Consultori di **Sava** e **Taranto**, composte da:*

- ***Ginecologo***
- ***Endocrinologo***
- ***Urologo***

***L'unità B.1** istituisce presso i Consultori di Sava e Taranto servizi specialistici multidisciplinari dedicati ai percorsi per l'affermazione dell'identità di genere.*

L'assetto consente la presa in carico integrata, la valutazione multidimensionale, l'orientamento e il raccordo con i servizi territoriali e ospedalieri.

***Finalità**. La finalità specifica è abilitare percorsi sicuri, accessibili e rispettosi dei diritti, con competenze aggiornate in materia clinica, psicologica e sociale, in piena coerenza con i modelli organizzativi regionali e con la medicina di genere.*

***Risultati attesi e comunicazione**. Si attende la piena operatività delle équipe dedicate, l'aumento dei percorsi avviati e delle prese in carico, la tempestività della prima valutazione e la soddisfazione dell'utenza. La comunicazione segue le stesse modalità previste per A.1 con reportistica periodica e pubblicazione sintetica.*

***Modalità di perseguimento degli indicatori**. Sono tracciati IND-B1-1 (équipe dedicate attive), IND-B1-2 (persone prese in carico e accessi), IND-B1-3 (tempo mediano prima valutazione) e IND-B1-4 (completamento percorso e soddisfazione). Le fonti sono i flussi consultoriali e i registri di attività con rilevazioni trimestrali sotto il coordinamento aziendale*

2. COERENZA CON IL PROGETTO PU.4k.2_02, CON IL SETTORE DI INTERVENTO E CON LA MODALITA' DI ATTUAZIONE

L'Unità B.1 è pienamente ***coerente con il progetto PU.4k.2_02*** *del Piano Operativo della Regione Puglia in quanto ha l'obiettivo di realizzare****, all'interno dei Consultori, Servizi specialistici multidisciplinari di percorsi per l'affermazione della identità di genere" e sostenere lo sviluppo e il potenziamento dell'assistenza territoriale consultoriale*** *(DM 77/2022), secondo i* ***modelli e standard organizzativi*** *del* ***RR Puglia n. 13/2023****.*
L'azione contribuisce al rafforzamento dell'offerta di prevenzione, promozione della salute e presa in carico multidisciplinare con approccio ***gender-sensitive****, anche mediante l'integrazione con la rete dei MMG/PLS, dei Dipartimenti aziendali (Prevenzione, Salute Mentale, Materno-Infantile) e con il Terzo Settore per attività di outreach e accompagnamento.*

Modalità attuativa

- ***Atto di avvio*** *e* ***analisi del fabbisogno*** *per ciascuna sede; definizione dei* ***Requisiti Professionali*** *e delle* ***Job Description****.*
- ***Procedure di selezione*** *trasparenti e comparative per l'individuazione del personale appartenente ai diversi profili profili professionali da impegnare nel Progetto .*
- ***Commissione di valutazione*** *nominata con provvedimento formale; criteri per titoli/colloquio;* ***graduatorie*** *con possibilità di* ***scorrimento****.*
- ***Verifica requisiti, incompatibilità*** *e* ***conflitti di interesse****; sottoscrizione di* ***patti di riservatezza*** *e* ***Codice di comportamento****.*
- ***Induction e affiancamento*** *iniziale; mansioni, sedi, orari e indicatori individuali/di équipe fissati con* ***ordine di servizio****.*
- ***Integrazione informativa*** *con CUP, cartella consultoriale e sistemi di Business Intelligence aziendale.*

3. CRONOPROGRAMMA

Durata complessiva: 42 mesi.

- ***M1–M2*** *– Adozione atto di avvio; definizione profili e fabbisogno; predisposizione avvisi*
- ***M3–M4*** *– Pubblicazione avvisi; raccolta candidature; nomina commissioni. espletamento prove/valutazioni.*
- ***M5–M6*** *– Approvazione graduatorie; conferimento incarichi libero-professionali; induction e pianificazione operativa.*
- ***M7–M42 (36 mesi)*** *– Erogazione attività; monitoraggio mensile degli indicatori; rendicontazioni periodiche; audit interni/semestrali; comunicazione risultati.*
- ***M42*** *– Chiusura: rendicontazione finale,* ***relazione di esecuzione*** *e consegna della* ***documentazione di monitoraggio****.*

Milestone principali.

- *M6: équipe attive nelle due sedi.*
- *M12/M24/M36: verifiche intermedie con eventuali azioni correttive.*

M42: validazione risultati e chiusura amministrativo-contabile

4. CONFORMITA' ALLE NORME IN MATERIA DI ASSUNZIONE DI PERSONALE/CONFERIMENTO DI INCARICHI

Le modalità attuative osservano la normativa vigente e i regolamenti aziendali, in particolare:

- **D.Lgs. 165/2001** e s.m.i. (principi di pubblicità, imparzialità e trasparenza; art. 7, co. 6 per incarichi a esperti).
- **CCNL Comparto Sanità** e disposizioni regionali in materia di reclutamento.
- **L. 190/2012** e **PNA/PTPCT aziendale** (anticorruzione); **D.Lgs. 33/2013** (trasparenza).
- **GDPR 2016/679** e **D.Lgs. 196/2003** per il trattamento dei dati nelle fasi di selezione e di presa in carico; **DPIA** ove necessario; coinvolgimento del **DPO** aziendale.
- **D.Lgs. 81/2008** per salute e sicurezza sul lavoro.

- Verifica di **incompatibilità**/cumulo incarichi, obbligo di **tracciabilità** dei flussi finanziari e **separazione contabile** delle spese.
- **Regolamento UE** n.1060 del 2021
- **Decreto 198 del 24 giugno 2024 del Dipartimento delle Politiche Sociali del Terzo settore e Migratorie- Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale**, nell'ambito del PN inclusion e lotta alla povertà 2021/2027 (FSE+)

5. CONFORMITA' ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI FONDI SIE

L'Unità progettuale è conforme alla normativa generale e specifica applicabile ai Fondi SIE/Politica di Coesione 2021–2027 (**Reg. (UE) 2021/1060** e relative disposizioni attuative nazionali/regionali). In sintesi:

- **Ammissibilità temporale** delle spese entro il periodo di eleggibilità del Programma; **assenza di doppio finanziamento**; coerenza con il perimetro dell'azione.
- **Contabilità separata** e **pista di controllo** completa (atti, contratti, timesheet, output, rendicontazioni, verifiche).
- **Tracciabilità** dei pagamenti su conti dedicati/commesse dedicate; **conservazione documentale** secondo i termini regolamentari.
- **Controlli di I e II livello**, disponibilità alle verifiche di audit e alle ispezioni dell'Autorità di Gestione e degli organi nazionali/comunitari.
- **Obblighi di informazione e comunicazione**: uso del logo UE/regionali secondo le linee guida vigenti; pubblicazione in Amministrazione Trasparente; materiali informativi accessibili.
- **Prevenzione frodi e conflitti di interesse**: misure organizzative, segregazione funzioni, dichiarazioni sostitutive e controlli a campione.

Aiuti di Stato: non configurabilità ai sensi della normativa vigente (prestazioni rese nell'ambito di compiti istituzionali del SSN; in caso contrario, applicazione dell'eventuale regime/Quadro di riferimento

6. CONFORMITA' AI PRINCIPI ORIZZONTALI DI CUI ALL'ART. 9 DEL REG. (UE) N. 1060/2021

Promuove parità di genere e non discriminazione: linguaggio inclusivo; percorsi e setting "gender-sensitive"; attenzione alle specificità uomo-donna anche nei percorsi uro-ginecologici; formazione del personale su bias e violenza di genere; accessi riservati per adolescenti.
Favorisce l'inclusione delle persone in condizione di fragilità economica/sociale e dei **migranti**, anche tramite mediazione culturale e raccordo con ETS/Servizi sociali.
Assicura accessibilità universale: sedi prive di barriere architettoniche; **accessibilità digitale** (L. 4/2004, Linee guida AgID) per modulistica, prenotazioni e comunicazioni; disponibilità di materiali in linguaggio facile da leggere.
Persegue sostenibilità ambientale: **dematerializzazione** dei processi, **teleconsulenza** e integrazione digitale per ridurre gli spostamenti; gestione differenziata dei rifiuti sanitari; acquisti verdi ove pertinenti (CAM).
Tutela dei diritti fondamentali e della privacy: informativa chiara, consenso informato, minimizzazione dei dati, pseudonimizzazione ove possibile.

7. PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO DELL'UNITA' PROGETTUALE

QUADRO ECONOMICO STIMATO (ASSUNZIONE DI PERSONALE/CONFERIMENTO DI INCARICHI)

ASSUNZIONE DI PERSONALE

Base Giuridica Contributo	Area	Categoria	Figura da Assumere	N. figure	Ore di impiego (A)	UCS (B)	Costo Totale (A*B)
Costo unitario ex art. 53, par. 1, lett. b), Reg. (UE) n. 1060/2021	Professionisti della Salute e dei Funzionari	Professioni sanitarie infermieristiche	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Professione sanitaria ostetrica	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Professioni tecniche sanitarie	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Professioni sanitarie della riabilitazione	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Professioni sanitarie della prevenzione	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Assistente sociale	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Collaboratore tecnico professionale	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Collaboratore amministrativo – professionale	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
	Area degli Assistenti	Assistente informatico	_____	___	_____	€ 26,11	€ _____
		Assistente tecnico	_____	___	_____	€ 26,11	€ _____
		Assistente amministrativo	_____	___	_____	€ 26,11	€ _____
	Area degli Operatori	Operatori sociosanitari	_____	___	_____	€ 24,05	€ _____
		Coadiutore amministrativo senior	_____	___	_____	€ 24,05	€ _____
		Operatori tecnici	_____	___	_____	€ 24,05	€ _____
	Area del Personale di supporto	Operatore tecnico	_____	___	_____	€ 22,59	€ _____
		Coadiutori amministrativi	_____	___	_____	€ 22,59	€ _____
	Area dei dirigenti	Dir. Ruolo amministrativo	_____	___	_____	€ 69,78	€ _____
		Dir. Ruolo professionale	_____	___	_____	€ 63,16	€ _____
		Dir. Ruolo tecnico	_____	___	_____	€ 55,52	€ _____
		Biologi	_____	___	_____	€ 57,47	€ _____
		Chimici	_____	___	_____	€ 58,60	€ _____
		Dirigenti professioni sanitarie	_____	___	_____	€ 47,68	€ _____
		Farmacisti	_____	___	_____	€ 58,07	€ _____
		Fisici	_____	___	_____	€ 55,44	€ _____
		Medici	----------	__	_____	€ 66,99	€ _____
		Medici	_____	__	_____	€ 66,99	€ _____
		Medici	_____	__	_____	€ 66,99	€ _____
		Odontoiatri	_____	___	_____	€ 57,28	€ _____
		Psicologi	_____	___	_____	€ 57,36	€ _____
SUB TOTALE							€ _____

CONFERIMENTO DI INCARICHI					
Base Giuridica Contributo	**Figura da Assumere**	**N. figure**	**Ore di impiego (A)**	**Costo orario (B)**	**Costo Totale (A*B)**
Costo reale ex art. 53, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021	endocrinologo	1	184 h/anno	€ 60	€ 33.120,00
	ginecologo	1	110 h/anno	€ 60	€ 19.800,00
	urologo	1	110 h/anno	€ 60	€ 19.800,00
	_____	___	_____	€ _____	€ _____
SUB TOTALE					€ 72.720,00
TOTALE					€ 72.720,00

SCHEDA UNITA' PROGETTUALE N. 1 (*TIPOLOGIA C.1)* - ASSUNZIONE DI PERSONALE/CONFERIMENTO DI INCARICHI

INFORMAZIONI GENERALI	
TITOLO UNITA' PROGETTUALE	Assunzione di personale/conferimento incarichi per la realizzazione di azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder
IMPORTANZA STRATEGICA	*[ ] Si [x] No*
CODICE PROGETTO (PO REGIONE PUGLIA) E DENOMINAZIONE	**PU.4k.2_03 *"Azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder"***
SETTORE DI INTERVENTO	160. Misure volte a migliorare l'accessibilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari (infrastrutture escluse)
MODALITA' DI ATTUAZIONE	Incarichi libero professionali
FONDO	FSE+
PRIORITÀ	1 "*Servizi sanitari più equi ed inclusivi (FSE+)*"
AZIONE	4k.2
AREA TEMATICA	"*Il genere al centro della cura*"
INIZIO	01/02/2026
FINE	31/01/2029
RUP E RELATIVI RIFERIMENTI	*Dott.ssa Paola Fischetti* *Direttore a.i. Area gestione Personale* *paola.fischetti@asl.taranto.it*
COSTO TOTALE UNITA' PROGETTUALE	€ 100.800,00

1. DESCRIZIONE DELL'UNITA' PROGETTUALE

L'unità C.1 istituisce presso i Consultori di Sava e Taranto servizi specialistici multidisciplinari dedicati ai percorsi per l'affermazione dell'identità di genere, con una struttura di risorse omogenea. L'assetto organizzativo consente la presa in carico integrata, la valutazione multidimensionale, l'orientamento e il raccordo con i servizi territoriali e ospedalieri.

Finalità

La finalità specifica è quella di abilitare percorsi sicuri, accessibili e rispettosi dei diritti, garantendo competenze aggiornate in ambito clinico, psicologico e sociale, in piena coerenza con i modelli organizzativi regionali e con la medicina di genere.

Risultati attesi e comunicazione

Si prevede la piena operatività delle équipe dedicate, l'incremento dei percorsi avviati e delle prese in carico, la tempestività della prima valutazione e l'aumento della soddisfazione dell'utenza. La comunicazione seguirà le modalità già previste per l'azione A.1, con reportistica periodica e sintesi pubblicate.

Modalità di perseguimento degli indicatori. Saranno monitorati i seguenti indicatori:

- IND-B1.1: équipe dedicate attive;
- IND-B1.2: persone prese in carico e accessi;
- IND-B1.3: tempo mediano della prima valutazione;
- IND-B1.4: completamento dei percorsi e soddisfazione dell'utenza.

Le fonti di rilevazione saranno i flussi consultoriali e i registri di attività, con monitoraggi trimestrali sotto il coordinamento aziendale.

Ruolo delle figure professionali

Le attività svolte dal personale sociologo e psicologo saranno finalizzate a:

- individuare percorsi di intelligence e definire il fenotipo di fragilità biopsicosociale da adottare come riferimento nella gestione delle priorità di valutazione, presa in carico e follow-up;

- il sociologo, in particolare, curerà l'analisi antropo-demografica della popolazione di riferimento, l'individuazione dei bisogni specifici del contesto socio-economico e il raccordo con i servizi sociali e socio-sanitari competenti;
- il sociologo curerà lo stakeholder-egagement assicurando la presenza degli stessi dal disegno dell'attività di outreach fino alla discussione dei risultati previsti dal Progetto, con un approccio bottom-up.
- lo psicologo definirà le modalità di presa in carico dei pazienti o degli individui con disturbi, sintomi o condizioni legate al genere o alla transizione di genere, affrontandone gli aspetti di psicologia clinica, neuropsicologia cognitiva e comportamentale e psicologia sociale.
- Lo psicologo contribuirà ad armonizzare le predette azioni di coinvolgimento degli stakeholder fungendo da raccordo con le istituzion socio-sanitarie e di innovazione sociale.

2. COERENZA CON IL PROGETTO PU.4k.2_03, CON IL SETTORE DI INTERVENTO E CON LA MODALITA' DI ATTUAZIONE

L'Unità C.1 è pienamente ***coerente con il progetto PU.4k.2_03*** *del Piano Operativo della Regione Puglia* ***"Azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder*** *in quanto ha l'obiettivo di promuovere l'informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario nei confronti dei soggetti vulnerabili e stakeholder secondo i* ***modelli e standard organizzativi*** *del* ***RR Puglia n. 13/2023****.*
L'azione contribuisce al rafforzamento dell'offerta di prevenzione, promozione della salute e presa in carico multidisciplinare con approccio ***gender-sensitive****, anche mediante l'integrazione con la rete dei MMG/PLS, dei Dipartimenti aziendali (Prevenzione, Salute Mentale, Materno-Infantile) e con il Terzo Settore per attività di outreach e accompagnamento.*

Modalità attuativa

- ***Atto di avvio*** *e* ***analisi del fabbisogno*** *per ciascuna sede; definizione dei* ***Requisiti Professionali*** *e delle* ***Job Description****.*
- ***Procedure di selezione*** *trasparenti e comparative per l'individuazione del personale appartenente ai diversi profili profili professionali da impegnare nel Progetto .*
- ***Commissione di valutazione*** *nominata con provvedimento formale; criteri per titoli/colloquio;* ***graduatorie*** *con possibilità di* ***scorrimento****.*
- ***Verifica requisiti, incompatibilità*** *e* ***conflitti di interesse****; sottoscrizione di* ***patti di riservatezza*** *e* ***Codice di comportamento****.*
- ***Induction e affiancamento*** *iniziale; mansioni, sedi, orari e indicatori individuali/di équipe fissati con* ***ordine di servizio****.*
- ***Integrazione informativa*** *con CUP, cartella consultoriale e sistemi di Business Intelligence aziendale.*

3. CRONOPROGRAMMA

Durata complessiva: 42 mesi.

- ***M1–M2*** *– Adozione atto di avvio; definizione profili e fabbisogno; predisposizione avvisi.*
- ***M3–M4*** *– Pubblicazione avvisi; raccolta candidature; nomina commissioni; espletamento prove/valutazioni.*
- ***M5–M6*** *– Approvazione graduatorie; contrattualizzazione del personale; conferimento incarichi libero-professionali; induction e pianificazione operativa.*
- ***M7–M42 (36 mesi)*** *– Erogazione attività; monitoraggio mensile degli indicatori; rendicontazioni periodiche; audit interni/semestrali; comunicazione risultati.*
- ***M42*** *– Chiusura: rendicontazione finale,* ***relazione di esecuzione*** *e consegna della* ***documentazione di monitoraggio****.*

Milestone principali.

- *M6: équipe attive nelle due sedi.*
- *M12/M24/M36: verifiche intermedie con eventuali azioni correttive.*

M42: validazione risultati e chiusura amministrativo-contabile

4. CONFORMITA' ALLE NORME IN MATERIA DI ASSUNZIONE DI PERSONALE/CONFERIMENTO DI INCARICHI

Le modalità attuative osservano la normativa vigente e i regolamenti aziendali, in particolare:

- **D.Lgs. 165/2001** e s.m.i. (principi di pubblicità, imparzialità e trasparenza; art. 7, co. 6 per incarichi a esperti).
- **CCNL Comparto Sanità** e disposizioni regionali in materia di reclutamento.
- **L. 190/2012** e **PNA/PTPCT aziendale** (anticorruzione); **D.Lgs. 33/2013** (trasparenza).
- **GDPR 2016/679** e **D.Lgs. 196/2003** per il trattamento dei dati nelle fasi di selezione e di presa in carico; **DPIA** ove necessario; coinvolgimento del **DPO** aziendale.
- **D.Lgs. 81/2008** per salute e sicurezza sul lavoro.
- Verifica di **incompatibilità**/cumulo incarichi, obbligo di **tracciabilità** dei flussi finanziari e **separazione contabile** delle spese.
- **Regolamento UE** n.1060 del 2021
- **Decreto 198 del 24 giugno 2024 del Dipartimento delle Politiche Sociali del Terzo settore e Migratorie- Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale**, nell'ambito del PN inclusion e lotta alla povertà 2021/2027 (FSE+)

5. CONFORMITA' ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI FONDI SIE

L'Unità progettuale è conforme alla normativa generale e specifica applicabile ai Fondi SIE/Politica di Coesione 2021–2027 (**Reg. (UE) 2021/1060** e relative disposizioni attuative nazionali/regionali). In sintesi:

- **Ammissibilità temporale** delle spese entro il periodo di eleggibilità del Programma; **assenza di doppio finanziamento**; coerenza con il perimetro dell'azione.
- **Contabilità separata** e **pista di controllo** completa (atti, contratti, timesheet, output, rendicontazioni, verifiche).
- **Tracciabilità** dei pagamenti su conti dedicati/commesse dedicate; **conservazione documentale** secondo i termini regolamentari.
- **Controlli di I e II livello**, disponibilità alle verifiche di audit e alle ispezioni dell'Autorità di Gestione e degli organi nazionali/comunitari.
- **Obblighi di informazione e comunicazione**: uso del logo UE/regionali secondo le linee guida vigenti; pubblicazione in Amministrazione Trasparente; materiali informativi accessibili.
- **Prevenzione frodi e conflitti di interesse**: misure organizzative, segregazione funzioni, dichiarazioni sostitutive e controlli a campione.

Aiuti di Stato: non configurabilità ai sensi della normativa vigente (prestazioni rese nell'ambito di compiti istituzionali del SSN; in caso contrario, applicazione dell'eventuale regime/Quadro di riferimento

6. CONFORMITA' AI PRINCIPI ORIZZONTALI DI CUI ALL'ART. 9 DEL REG. (UE) N. 1060/2021

Promuove parità di genere e non discriminazione: linguaggio inclusivo; percorsi e setting "gender-sensitive"; attenzione alle specificità uomo-donna anche nei percorsi uro-ginecologici; formazione del personale su bias e violenza di genere; accessi riservati per adolescenti.
Favorisce l'inclusione delle persone in condizione di fragilità economica/sociale e dei **migranti**, anche tramite mediazione culturale e raccordo con ETS/Servizi sociali.
Assicura accessibilità universale: sedi prive di barriere architettoniche; **accessibilità digitale** (L. 4/2004, Linee guida AgID) per modulistica, prenotazioni e comunicazioni; disponibilità di materiali in linguaggio facile da leggere.
Persegue sostenibilità ambientale: **dematerializzazione** dei processi, **teleconsulenza** e integrazione digitale per ridurre gli spostamenti; gestione differenziata dei rifiuti sanitari; acquisti verdi ove pertinenti (CAM).
Tutela dei diritti fondamentali e della privacy: informativa chiara, consenso informato, minimizzazione dei dati, pseudonimizzazione ove possibile.

7. PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO DELL'UNITA' PROGETTUALE

QUADRO ECONOMICO STIMATO (ASSUNZIONE DI PERSONALE/CONFERIMENTO DI INCARICHI)

ASSUNZIONE DI PERSONALE

Base Giuridica Contributo	Area	Categoria	Figura da Assumere	N. figure	Ore di impiego (A)	UCS (B)	Costo Totale (A*B)
Costo unitario ex art. 53, par. 1, lett. b), Reg. (UE) n. 1060/2021	Professionisti della Salute e dei Funzionari	Professioni sanitarie infermieristiche	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Professione sanitaria ostetrica	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Professioni tecniche sanitarie	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Professioni sanitarie della riabilitazione	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Professioni sanitarie della prevenzione	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Assistente sociale	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Collaboratore tecnico professionale	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
		Collaboratore amministrativo – professionale	_____	___	_____	€ 29,38	€ _____
	Area degli Assistenti	Assistente informatico	_____	___	_____	€ 26,11	€ _____
		Assistente tecnico	_____	___	_____	€ 26,11	€ _____
		Assistente amministrativo	_____	___	_____	€ 26,11	€ _____
	Area degli Operatori	Operatori sociosanitari	_____	___	_____	€ 24,05	€ _____
		Coadiutore amministrativo senior	_____	___	_____	€ 24,05	€ _____
		Operatori tecnici	_____	___	_____	€ 24,05	€ _____
	Area del Personale di supporto	Operatore tecnico	_____	___	_____	€ 22,59	€ _____
		Coadiutori amministrativi	_____	___	_____	€ 22,59	€ _____
	Area dei dirigenti	Dir. Ruolo amministrativo	_____	___	_____	€ 69,78	€ _____
		Dir. Ruolo professionale	_____	___	_____	€ 63,16	€ _____
		Dir. Ruolo tecnico	_____	___	_____	€ 55,52	€ _____
		Biologi	_____	___	_____	€ 57,47	€ _____
		Chimici	_____	___	_____	€ 58,60	€ _____
		Dirigenti professioni sanitarie	_____	___	_____	€ 47,68	€ _____
		Farmacisti	_____	___	_____	€ 58,07	€ _____
		Fisici	_____	___	_____	€ 55,44	€ _____
		Medici	_____	___	_____	€ 66,99	€ _____
		Odontoiatri	_____	___	_____	€ 57,28	€ _____
		Psicologi	_____	___	_____	€ 57,36	€ _____
SUB TOTALE							€ _____

CONFERIMENTO DI INCARICHI

Base Giuridica Contributo	Figura da Assumere	N. figure	Ore di impiego (A)	Costo orario (B)	Costo Totale (A*B)

Costo reale ex art. 53, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 1060/2021	Psicologo	1	280 h/anno	€ 60,00	€ 50.400,00
	Sociologo	1	280 h/anno	€ 60,00	€ 50.400,00
	_____	___	_____	€ ____	€ _____
	_____	___	_____	€ ____	€ _____
SUB TOTALE					€ 100.800,00
TOTALE					€ 100.800,00

8. CONCORSO DELLA ASL BENEFICIARIA AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI SECONDO GLI INDICATORI SPECIFICI DI PROGETTO DI CUI AL PIANO OPERATIVO REGIONALE

Indicatori specifici di progetto	*N° Azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario: almeno 6*
Concorso ASL	*Taranto*

Indicatore specifico di progetto:
N° azioni di informazione, sensibilizzazione e orientamento sanitario: **almeno 6**.

Concorso ASL Taranto
La ASL Taranto, in qualità di beneficiaria, concorre al raggiungimento dell'indicatore mediante la pianificazione, realizzazione e monitoraggio di almeno sei azioni integrate di informazione e sensibilizzazione, rivolte sia alla popolazione generale sia a target vulnerabili e stakeholder istituzionali e sociali.

Descrizione del concorso della ASL beneficiaria

- **Contesto**: La crescente domanda di salute legata ai percorsi di affermazione di genere e l'applicazione dei principi della Medicina di Genere (DM 77/2022; RR Puglia n. 13/2023) richiedono interventi strutturati di informazione, orientamento e sensibilizzazione. In coerenza con il *Piano Nazionale per l'Equità nella Salute 2021–2027* e con il *Piano per la diffusione della Medicina di Genere* del Ministero della Salute, la ASL si impegna a sviluppare azioni di outreach inclusive e accessibili.
- **Azioni previste**:
    1. Campagne informative aziendali multicanale (opuscoli, social media, sito istituzionale) con linguaggio inclusivo e accessibile.
    2. Eventi pubblici e seminari territoriali presso i Consultori di Taranto e Sava con la partecipazione di specialisti ed ETS.
    3. Attività di counselling e orientamento sanitario per famiglie, adolescenti e persone in condizione di vulnerabilità.
    4. Collaborazione con i MMG/PLS e con i Dipartimenti aziendali per la diffusione delle informazioni su PDTA e servizi disponibili.
    5. Incontri di formazione/informazione rivolti a stakeholder (scuole, enti locali, associazioni di cittadini e migranti).
    6. Realizzazione di almeno una campagna tematica annuale sugli screening oncologici *organ-based* e sulla salute sessuale/riproduttiva.
- **Indicatori di monitoraggio**: numero di azioni realizzate (≥6), numero di partecipanti coinvolti, distribuzione territoriale e feedback raccolti tramite survey (PREMs).
- **Impatto atteso**: incremento della consapevolezza nella popolazione target, riduzione delle disuguaglianze di accesso ai servizi, miglioramento dell'orientamento ai PDTA consultoriali, rafforzamento della cultura aziendale sulla medicina di genere.

L RICHIEDENTE

(Direttore Generale o suo delegato
Firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005)

Allegato A2 - SCHEDA DI COERENZA DELL'OPERAZIONE CON I CRITERI DI VALUTAZIONE

Il/La sottoscritto/a_Dr Vito Gregorio Colacicco, in qualità di organo del Soggetto proponente Asl Taranto, elettivamente domiciliato presso la sede dell'Ente, sita in Taranto alla Viale Virgilio n. 31 , Prov. (Ta), avendo in virtù della carica ricoperta la facoltà di manifestare per conto dell'Ente la volontà di presentare la proposta progettuale in oggetto ai sensi e per gli effetti del provvedimento_____(indicare estremi del provvedimento)

DICHIARA

che l'operazione proposta risponde ai criteri di valutazione così come di seguito esposto:

COERENZA DELL'OPERAZIONE PROPOSTA CON I CRITERI DI VALUTAZIONE
1. Coerenza interna ed esterna del progetto (contributo delle attività progettuali al conseguimento dell'obiettivo specifico e del risultato atteso)
1) COERENZA INTERNA ED ESTERNA DEL PROGETTO **Coerenza esterna.** L'operazione si colloca nel solco della **DGR Puglia n. 2014/2021** che istituisce il *Centro Regionale di Riferimento per la Disforia di Genere (CRDG)* e prevede una "rete esperta" con PDTA regionale; è in linea con **DM 77/2022** e **RR Puglia n. 13/2023** sui modelli e standard dell'assistenza territoriale; recepisce i principi della **WPATH – Standards of Care v.8**; rispetta i diritti fondamentali (artt. 2, 3, 32 Cost.; L. 164/1982; giurisprudenza Corte cost. e CEDU). È pienamente coerente con l'**OS 4k – Azione 4k.2** del PO regionale, area "Il genere al centro della cura". **Coerenza interna (logica di intervento).** • **Unità A.1** (personale/LP): costituzione di **due équipe multidisciplinari consultoriali** (Taranto e Sava) per presa in carico integrata (psicologia, riabilitazione psichiatrica, ostetricia, assistenza sociale; specialistica on-demand ginecologia, endocrinologia, urologia). • **Unità B.1** (LP specialistica): attivazione dei *servizi specialistici multidisciplinari* per l'affermazione di genere nei due consultori, in raccordo strutturato con CRDG e servizi aziendali (DSM, Endocrinologia, Ginecologia, Urologia, Farmacia, Screening). • **Unità C.1** (LP informazione/outreach): campagne e azioni di **informazione, sensibilizzazione e orientamento** rivolte a soggetti vulnerabili e stakeholder; mediazione culturale; counselling familiare. • **Unità A.2–B.2–C.2** (formazione): programma **ECM** su PDTA di affermazione di genere, terapia ormonale, comunicazione inclusiva e riduzione dei bias. **Contributo agli esiti attesi dell'OS 4k/Azione 4k.2.** Rafforzamento dei servizi territoriali consultoriali, *continuità ospedale–territorio*, riduzione dei tempi di accesso, aumento della qualità/appropriatezza e dell'adesione agli screening *organ-based*, presa in carico familiare, protezione da discriminazioni e barriere di accesso. **Indicatori del piano (monitorati dall'ASL Taranto):** • **IND A1-1**: unità di personale reclutate (n./FTE). • **IND A1-2**: ore UCS rendicontate (n.). • **IND A1-3**: *tempo mediano alla prima valutazione* (giorni). • **IND A1-4**: *continuità della presa in carico e soddisfazione* (score 0–100; PREMs/PROMs). • **IND B1-1**: équipe specialistiche attive (n.). • **IND B1-2**: persone prese in carico e accessi (n.). • **IND B1-3**: tempo mediano alla prima valutazione (giorni). • **IND B1-4**: completamento percorso e soddisfazione (score). • **IND C1-1**: **azioni di informazione/sensibilizzazione/orientamento realizzate (n. ≥ 6)**. • **Indicatori complementari di cruscotto**: n. consulenze specialistiche on-demand; % invii appropriati secondo PDTA; tasso di abbandono a 90 gg; n. incontri di educazione sanitaria; tasso di adesione a screening *organ-based*. *Baseline e target sono definiti nel Piano di Monitoraggio aziendale in coerenza con il PO Regionale; frequenza di rilevazione: mensile/trimestrale; fonti: CUP/Cartella consultoriale/registri attività/survey ECM/PREMs–PROMs*

COERENZA DELL'OPERAZIONE PROPOSTA CON I CRITERI DI VALUTAZIONE

2. Fattibilità (adeguatezza e coerenza tra finanziamento richiesto, strumenti e risorse programmate e risultati attesi dall'operazione)

Adeguatezza risorse–strumenti–risultati.

- **Dotazione finanziaria** coerente con gli output attesi (A: € 3.956.542,06; B: € 498.014,02; C: € 687.014,02) e con la scelta delle *Unità di Costo Standard* per il personale (art. 53, par. 1, lett. b, Reg. UE 1060/2021) e del *costo reale* per incarichi e formazione (art. 53, par. 1, lett. a).
- **Cronoprogramma 42 mesi** (M1–M42) con milestone: M6 équipe attive; verifiche M12/M24/M36; M42 chiusura amministrativo-contabile.
- **Procedure attuative pronte**: atto di avvio, profili e job description, selezioni comparative, commissioni, contrattualizzazioni/LP, induction, integrazione informativa con CUP e BI aziendale.
- **Pista di controllo e rendicontazione**: contabilità separata, tracciabilità flussi, conservazione documentale; controlli I e II livello; adempimenti informazione e comunicazione UE.

Analisi rischi e mitigazioni (estratto).

- *Ritardi reclutamento*: avvisi multiprofilo e graduatorie con scorrimento; LP ponte.
- *Turnover/assenze*: bacini sostituibilità, LP integrativi a plafond.
- *Sovraccarico liste*: fast-track per fragilità; teleconsulenza e agende integrate.
- *Rischi compliance*: audit interni semestrali; DPO e DPIA ove necessario.

3. Governance (adeguatezza del modello organizzativo, qualificazione, idoneità ed esperienza delle professionalità proposte per l'implementazione dell'operazione)

Modello organizzativo.

- **Direzione strategica** ASL Taranto; **RUA**: *Dr.ssa Giuseppina Ronzino* (Dipartimento Cure Primarie e Integrazione Socio-Sanitaria); **RUP**: *Dr.ssa Paola Fischetti* (Area Gestione Personale).
- **Unità di Progetto** con coordinamento consultoriale (Taranto capofila, Sava antenna territoriale) e **Comitato tecnico** per l'integrazione con CRDG Bari e Dipartimenti aziendali (DSM, Materno-Infantile, Prevenzione, Farmacia Ospedaliera, Chirurgie, MMG/PLS, SERD, ETS).
- **Processi chiave**: PDTA consultoriale, case-management, triage integrato, continuità ospedale-territorio, screening *organ-based*, supporto giuridico-amministrativo per L. 164/1982, data governance (GDPR).
- **Monitoraggio e valutazione**: dashboard direzionale, report trimestrali, audit periodici, PREMs/PROMs; miglioramento continuo.

Idoneità ed esperienza professionale.

Profili e requisiti conformi a RR 13/2023; équipe multiprofessionali con esperienze in salute di genere, salute mentale, ostetrico-ginecologica e uro-andrologica; faculty formativa con competenze ECM su PDTA di affermazione di genere e comunicazione inclusiva.

A. Qualità delle metodologie formative (applicabile limitatamente alle unità progettuali A.2 – B.2 – C2)

QUALITÀ DELLE METODOLOGIE FORMATIVE *(Unità A.2 – B.2 – C.2)*

- **Progettazione per competenze** (allineamento a profili e PDTA); *blended learning* (FAD sincrona/asincrona + sessioni in presenza), *micro-learning*, *audit & feedback*, simulazioni di colloquio clinico, *case conference* con CRDG, *community of practice*.

COERENZA DELL'OPERAZIONE PROPOSTA CON I CRITERI DI VALUTAZIONE
• **Accreditamento ECM**; valutazioni *pre/post test*, *skill checklists*, *on-the-job assessment*; follow-up a 3–6 mesi (Kirkpatrick L1–L3) e indicatori di trasferimento in pratica (L4 proxy: riduzione tempi accesso, aumento invii appropriati). • **Indicatori formativi**: n. eventi/partecipanti, **ore formazione erogate (n.)**, **% completamento**, **crediti ECM rilasciati**, **indice di gradimento**, **applicazione in pratica** (audit clinici).
B. Modalità e grado di rafforzamento dei servizi sanitari
B) MODALITÀ E GRADO DI RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SANITARI • **Rafforzamento strutturale della rete consultoriale**: due équipe dedicate con *agende integrate e orari ampliati*, teleconsulenza e CUP digitale; *fast-track* per fragilità; presa in carico familiare. • **Integrazione specialistica**: endocrinologia, ginecologia e urologia *on-demand* in sede consultoriale; monitoraggio terapia ormonale secondo SOC-8; raccordo con screening oncologici in funzione degli organi presenti. • **Outreach e inclusione**: azioni C.1 con priorità a minori/adolescenti, persone in vulnerabilità socio-economica e migranti; mediazione culturale in collaborazione con ETS e servizi sociali. • **Miglioramenti attesi misurabili** (verso target aziendali): *riduzione del tempo mediano alla prima valutazione*; *aumento invii appropriati*; *aumento prese in carico completate*; *miglioramento PREMs/PROMs*; **≥ 6 azioni** di informazione/sensibilizzazione/orientamento realizzate.

IL RICHIEDENTE

(Direttore Generale o suo delegato
Firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005)