

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: Mobilità per compensazione esterna Tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) sig.ra MOLINARI Anna (Asl Taranto – Dipartimento di prevenzione) e BASURTO Valeria (ARPA Puglia)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO che con istanza a firma congiunta presentata con nota prot. n.° 120426 del 03/06/2025, le signore:

- MOLINARI Anna, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda con il profilo professionale di Tecnico della prevenzione, in servizio presso il Dipartimento di prevenzione;
- BASURTO Valeria, dipendente dell'ARPA Puglia, con il profilo professionale di Tecnico della prevenzione

hanno chiesto il trasferimento mediante mobilità a compensazione;

VISTO l'art. 63 comma 5 CCNL Comparto Sanità triennio 2019/2021 che consente la mobilità per interscambio/compensazione ai sensi dell'art. 29 bis e 30 del D.Lgs 165/2001 e relative disposizioni applicative;

RICHIAMATA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP n. 20506P-4.17.1.7.4 del 27/3/2015);

CONSIDERATO che la mobilità per compensazione non comporta modifiche quali/quantitative nella dotazione organica aziendale essendo realizzata tra dipendenti di pari profilo professionale;

PRESO ATTO che le dipendenti in questione rivestono medesimo profilo professionale;

ACQUISITO il parere favorevole espresso in tal senso dalla Direzione competente;

RITENUTO pertanto:

- di poter concedere il nulla osta al trasferimento presso l'ARPA Puglia alla sig.ra MOLINARI Anna;
- di poter esprimere l'assenso al trasferimento presso questa Azienda della sig.ra BASURTO Valeria;

precisando che il congedo ordinario spettante deve essere interamente fruito dalle dipendenti in questione nelle rispettive Asl di provenienza;

Dato atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

Istruttore: Assistente Amministrativo, Laura Imperatrice

Responsabile U.O. Concorsi, Assunzioni, Gest. Ruolo, gest. Amm.va pers. Conv. E Pac: Paola Fischetti

Direttore ad interim Area Gestione del Personale: Paola Fischetti

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di concedere nulla-osta al trasferimento presso l' ARPA Puglia, alla dipendente sig.ra MOLINARI Anna in servizio presso quest'Azienda con la qualifica di Tecnico della prevenzione, con contratto a tempo indeterminato;
2. di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda alla sig.ra BASURTO Valeria in servizio presso l'ARPA Puglia con la qualifica di Tecnico della prevenzione, con contratto a tempo indeterminato;
3. di stabilire che il predetto assenso è subordinato ad analogo assenso disposto dall'ARPA Puglia nei riguardi del Tecnico della prevenzione, sig.ra MOLINARI Anna;
4. di prendere atto che la data di decorrenza dei succitati trasferimenti sarà stabilita di comune accordo con l'ARPA Puglia;
5. di precisare che l'attivazione della mobilità in argomento sarà subordinata alla verifica della piena idoneità alle funzioni specifiche della sig.ra BASURTO Valeria e che le ferie maturate dalla medesima dipendente dovranno essere fruite presso l'Ente di appartenenza prima della stipula del contratto individuale a tempo indeterminato con questa Amministrazione;
6. di trasmettere copia del presente atto all' ARPA Puglia, alle interessate e all'Ufficio personale competente;
7. di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.