

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IL PERSONALE OTS AUTISTA PER LA CONDUZIONE DELL' AUTOEMOTECA AZIENDALE - APPROVAZIONE SCHE DI AVVISO E RELATIVI ALLEGATI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO che il servizio di raccolta sangue, anche a mezzo dell'autoemoteca, è volto alla tutela di interessi pubblici primari e particolarmente sensibili (cfr. attività trasfusionali e LEA assistenziali);

VISTI, in particolare:

- l'Accordo tra Governo, regioni e le province autonome di Trento e Bolzano recante integrazioni e modifiche agli accordi sanciti il 3 agosto 2000 (repertorio atti 1004) e il 22 marzo 2001 (repertorio atti 1210) in materia sanitaria. (GU Serie Generale n.207 del 06-09-2001)
- Il D.P.C.M. 29 novembre 2001 "*Definizione dei livelli essenziali di assistenza*" e il D.P.C.M. 12 gennaio 2017 "*Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502. (17A02015)*".
- la Legge 21 ottobre 2005, n. 219 "*Nuova disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale degli emoderivati*".

CONSIDERATO che sono pervenute richieste e relazioni in cui è stata segnalata una grave carenza di autisti OTS, specie con riferimento al servizio di autoemoteca;

PRESO ATTO che il personale autista assegnato alla conduzione dell'autoemoteca è, allo stato, in numero insufficiente a garantire il regolare svolgimento del servizio;

RITENUTO, altresì, assolutamente necessario ed inderogabile assicurare il servizio di conduzione dell'autoemoteca aziendale (Servizio Dipartimento di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale) nelle uscite programmate per la raccolta sangue;

RITENUTO, pertanto, nelle more dell'avvio e del completamento delle procedure di potenziamento del personale autista da parte delle Strutture aziendali competenti, di adottare tutti i provvedimenti volti a superare la carenza autisti OTS addetti alla conduzione dell'autoemoteca e, più segnatamente, di verificare la disponibilità presso tutto il personale autista attualmente in servizio a svolgere la propria attività anche presso l'autoemoteca aziendale);

VISTA la nota prot. 189342 del 11-10-2024;

DATO ATTO che

- che sono stati verbalmente auditi i vertici aziendali presso la Direzione strategica e il Direttore SIMT;
- l'istruttoria è stata delegata alla Direzione Amministrativa dei Presidi Ospedalieri;

Alla luce di tutto quanto innanzi premesso, visto e considerato,

L'Istruttore
Collaboratore Amm.vo Prof.le
(Dott. Jacopo Antonio D'Erchia)

Il Direttore Amm.vo dei PP.OO.
(Dott. Massimo Mancini)

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

DELIBERA

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. **DI INDIRE** apposito avviso interno volto a verificare la disponibilità presso tutto il personale autista attualmente in servizio a svolgere la propria attività anche presso l'autoemoteca aziendale;
2. **DI APPROVARE** lo schema di avviso interno, allegato alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale;
3. **DI DELEGARE** ogni conseguente attività amministrativa relativa alla procedura di avviso interno alla Direzione Amministrativa dei Presidi Ospedalieri e, per l'effetto, **DI ATTRIBUIRVI** le necessarie competenze;
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, per quanto di competenza, a:
 - Direttore Amministrativo PP.OO.
 - OTS Autisti, personale in servizio
 - Referente Aziendale Autisti e Parco Mezzi
 - Direttore Generale
 - Direttore Amministrativo
 - Direttore Sanitario
 - Direttore Medico POC
 - Direttore SIMT
 - Direttore Area Gestione Risorse Umane

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.