

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Dipartimento di Medicina Fisica e Riabilitazione

OGGETTO: Liquidazione indennità chilometriche a rimborso delle spese di viaggio sostenute dai dipendenti del Dipartimento di Medicina Fisica e Riabilitazione (rendicontazioni pervenute per il periodo dal 01.01.2025 al 30.06.2025)

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che alcuni dipendenti del Dipartimento di Medicina Fisica e Riabilitazione (D.M.F.R), al fine di ottemperare ai compiti assegnati dai dirigenti di struttura e di adempiere alle prestazioni di assistenza domiciliare, sono necessitati all'utilizzo del mezzo pubblico o in alternativa del mezzo proprio di trasporto a causa della insufficienza degli automezzi aziendali rispetto alle esigenze di servizio;

CONSIDERATO che alcuni dirigenti del D.M.F.R, nell'ambito dell'attuale organizzazione dell'Azienda prestano la loro attività nei vari CC.AA.RR., ovvero in sedi diverse da quella propria di servizio, poiché soggetti a spostamenti, e che pertanto, va loro riconosciuta l'indennità chilometrica prevista dalla vigente normativa;

VISTA la L.R. n.1 del 4/01/2011, art.11, c.7: "Il rimborso delle spese di missione con utilizzazione del mezzo proprio può avvenire previa autorizzazione, congruamente motivata, nei soli casi di:

- particolare economicità dei costi per numero di fruitori;
- difficoltà nel raggiungere con mezzi di trasporto pubblico la sede della missione;

in tali casi viene riconosciuto un rimborso forfettario per le spese di trasporto pari a venticinque centesimi di euro per chilometro assumendo a base di calcolo la distanza chilometrica tra la sede di servizio e quella della missione" e trattandosi di rimborso forfettario allo stesso non potranno essere aggiunte eventuali spese di parcheggio e/o garage;

ATTESO che la disciplina fiscale relativa alle missioni è diversa a seconda che le stesse vengano svolte nell'ambito del territorio in cui insiste la sede di servizio oppure fuori dal predetto territorio, in quanto le prime concorrono a formare il reddito del dipendente;

RICHIAMATI:

- l'art. 91 "Trattamento di trasferta" del CCNL Area Comparto siglato il 02.11.2022;
- l'art.80 "Trattamento di trasferta" del CCNL Area Dirigenza Sanità del 19.12.2019;
- l'art. 58 "Servizio fuori sede" del CCNL Area Dirigenza Sanità del 23.01.2024;

ACCERTATE le rendicontazioni prodotte dai dipendenti comandati in missione, debitamente controllate e vistate dai relativi dirigenti responsabili;

TENUTO PRESENTE che con delibera n.465 del 02.03.2017, il Direttore Generale ASL TA ha delegato i Direttori di Dipartimento, di Distretto Socio Sanitario, Amministrativi di P.O. ed i Dirigenti PTA con incarico di struttura complessa ad adottare provvedimenti amministrativi mediante determinazioni dirigenziali in materie varie, tra cui "liquidazione per rimborso spese di missione, anche mediante l'utilizzo di mezzo proprio, previa motivata autorizzazione";

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle indennità in parola relative alle rendicontazioni del periodo 01.01.2025 - 30.06.2025, riepilogate nell'elenco allegato, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo totale di € 3.265,15;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. DI PRENDERE ATTO delle rendicontazioni poste agli atti del Dipartimento di Medicina Fisica e Riabilitazione relative alle spese di viaggio sostenute dai dipendenti di questo Dipartimento e di procedere alla liquidazione delle indennità chilometriche, come da rendicontazioni trasmesse nel periodo 01.01.2025 - 30.06.2025 riepilogate nell'allegato elenco nominativo (all.1) che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 3.265,15 sul conto economico 71210000140 "Rimb. Spese viaggio al personale dipendente" del bilancio d'esercizio anno 2025;

3. DI NOTIFICARE copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per l'impegno di spesa e all'Area Gestione del Personale, U.O. Trattamento giuridico - Economico e Previdenziale, per il pagamento delle competenze spettanti;

4. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 3 comma 26 della L.R. n 40/2007, ad avvenuta pubblicazione sul sito internet aziendale.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.