

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: dr. Grassi Gaetano. Liquidazione prestazioni professionale effettuate dal 01/01/2025 al 30/06/2025

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del C.S. n. 45/2025 questa Azienda ha prorogato l'incarico di consulenza al dr. Grassi Gaetano, medico in quiescenza, presso la S.C. di Statistica ed epidemiologia, ai sensi di quanto disposto dal d. legge n. 202/2024 con decorrenza 01/01/2025 per la durata di 6 mesi fino al 30/06/2025 prevedendo la copertura massima di 18 ore settimanali e corrispondendo un compenso lordo omnicomprensivo di € 60,00 all'ora;
- a fronte di tale deliberazione per il medico in questione è stato emesso l'ordine URSA1501-2025 – 10023;
- il dr. Grassi Gaetano ha emesso parcella n. 2 del 08/07/2025 in formato elettronico di euro 29.100,00 Protocollo n. 15083428433 del 08/07/2025 relativa alle prestazioni effettuate dal 01/01/2025 al 30/06/2025.

CONSIDERATO che il Direttore ff. della S.C. di Statistica ed epidemiologia, dr.ssa Mincuzzi Antonia ha attestato il regolare svolgimento delle prestazioni effettuate dal dr. Grassi Gaetano dal 01/01/2025 al 30/06/2025 previste contrattualmente e corrispondenti a n. 485 ore, come da report agli atti dell'Area Gestione Personale;

PRESO ATTO che le prestazioni relative al periodo dal 01/01/2025 al 30/06/2025 sono state regolarmente eseguite dal professionista in oggetto, come da condizioni contrattuali;

RICHIAMATA la nota prot. aziendale n. 138307 del 09/08/2022;

VISTO il Regolamento Aziendale per il conferimento di incarichi di collaborazione, consulenza ex art. 7, comma 6 d. lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, giusta deliberazione D.G. n. 1157 del 01/06/2022, successivamente modificata con deliberazione D.G. n. 1503 del 30/06/2023;

SI PROPONE, per quanto sopra riportato, di dover provvedere alla liquidazione della somma di euro 29.100,00 al lordo delle ritenute di legge, corrispondente a n. 485 ore, al dr. Grassi Gaetano per le prestazioni professionali svolte dal 01/01/2025 al 30/06/2025 presso la struttura complessa di Statistica ed epidemiologia;

Funzionario istruttore, Collaboratore Amministrativo professionale dott.ssa Vincenza Accardi
Direttore f.f. Area Gestione Personale: dott.ssa Paola Fischetti

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di dare atto che la spesa effettiva di euro 29.100,00 relativa alle prestazioni effettuate dal 01/01/2025 al 30/06/2025 è già stata registrata sul conto 706.137.00045 – *altre consulenze sanitarie e*

sociosanitarie da privato anno 2025, giusta deliberazione di proroga incarico del C.S. n. 45/2025 e che pertanto trova copertura nel bilancio anno 2025;

2. di disporre la liquidazione della parcella n. 2 del 08/07/2025 acquisita al Protocollo n. 15083428433 del 08/07/2025 pari ad euro 29.100,00 al lordo delle ritenute di legge, corrispondente a n. 485 ore al dr. Grassi Gaetano per le prestazioni professionali effettuate dal 01/01/2025 al 30/06/2025 presso la struttura complessa di Statistica ed epidemiologia;
3. di trasmettere all'Area Gestione Risorse Finanziarie, mediante la procedura Moss, il provvedimento di liquidazione per i successivi adempimenti di legge e di competenza.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.