

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO**

### **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

**OGGETTO: PROROGA ASPETTATIVA SINDACALE NON RETRIBUITA – DIPENDENTE DEL COMPARTO**

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

#### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione del D.G. n. 459 del 29.02.2024, che rettifica la Deliberazione del D.G. n. 214 del 05.02.2024, a mezzo della quale si prendeva atto della comunicazione della Organizzazione Sindacale OMISSIS relativa alla decorrenza dal 01.02.2024 dell'aspettativa sindacale non retribuita della OMISSIS;
- la Deliberazione del D.G. n. 1958 del 01.08.2024, con la quale si concedeva la proroga dell'aspettativa sindacale non retribuita, con prestazione ridotta del 66%, per ulteriori 5 mesi a far data dal 01.08.2024 per OMISSIS;
- la Deliberazione del D.G. n. 715 del 14.03.2025, con la quale si concedeva la proroga dell'aspettativa sindacale non retribuita, con prestazione ridotta del 66%, per ulteriori 6 mesi a far data dal 01.01.2025 per OMISSIS;

**PREMESSO** che con nota n. 101/25 del 06.06.2025, acquisita al protocollo aziendale n. 124566 del 09.06.2025 e n. 125249 del 09.06.2025, il segretario Generale della Organizzazione Sindacale OMISSIS, ha comunicato la proroga per ulteriori 6 (sei) mesi, a far data dal 01.07.2025, dell'aspettativa non retribuita con prestazione ridotta del 66% per OMISSIS;

**VISTI** gli artt. 15 e 21 del Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 04.12.2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali, così come coordinati con le modifiche introdotte dal CCNQ di ripartizione dei distacchi e permessi tra le

associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022/2024 del 30.11.2023;

**RICHIAMATI** l'art. 31 della L. 300 del 20.05.1970 e l'art. 15 del sopracitato CCNQ i quali prevedono che:

- i lavoratori chiamati a ricoprire cariche sindacali provinciali e nozionali possono, a richiesta, essere collocati in aspettativa non retribuita per tutta la durata del loro mandato;

in tutti i casi di cessazione dell'aspettativa, il dirigente sindacale rientrato nell'amministrazione di appartenenza non potrà avanzare nei confronti di quest'ultima pretese relative ai rapporti intercorsi con l'associazione sindacale durante il periodo del mandato sindacale;

- i periodi di aspettativa non retribuita sono considerati utili, a richiesta dell'interessato ai fini del riconoscimento del diritto della determinazione della misura della pensione a carico dell'assicurazione generale obbligatoria di cui al R.D.L. 04.10.1935 n. 1827 e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art. 21 del sopra citato CCNQ, concernente le procedure per la richiesta, revoca e conferma dei distacchi ed aspettative sindacali;

**PRESO ATTO** che, come previsto dal primo comma dell'art. 21 dell'Accordo Quadro sopra richiamato, le amministrazioni di appartenenza del personale interessato ai distacchi o aspettative sindacali provvedono, accertati il possesso dei requisiti soggettivi richiesti, entro il termine massimo di trenta giorni dalla richiesta dell'associazione sindacale rappresentativa, a collocare in distacco o aspettativa sindacale il dipendente interessato dandone comunicazione alla presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 50 del D.Lgs. 165/2001, anche i fini della verifica del rispetto dei contingenti;

**DATO ATTO** che nel caso di specie il dipendente trovasi già in aspettativa sindacale non retribuita, il presente provvedimento è finalizzato alla mera presa d'atto della sua continuità;

**RITENUTO** alla luce di quanto precede, di prendere atto della nota prot. n. 101/25 del 09.06.2025, acquisita al protocollo aziendale n. 124566 del 09.06.2025 e n. 125249 del 09.06.2025, della Organizzazione Sindacale OMISSIS circa la prosecuzione dell'aspettativa sindacale non retribuita con prestazione ridotta del 66% per OMISSIS a decorrere dal 01.07.2025 e per ulteriori 6 (sei) mesi, quindi fino al 31.12.2025.

su proposta :

L'istruttore Coll. Amm.vo Prof.le : Dott.ssa Maria Fumarola

Il Direttore Area Gestione del Personale *ad Interim* : Dott.ssa Paola Fischetti

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

## **D E L I B E R A**

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di prendere atto della nota prot. n. 101/25 del 06.06.2025, acquisita al protocollo aziendale n. 124566 del 09.06.2025 e n. 125249 del 09.06.2025, a firma del Segretario Generale della Organizzazione Sindacale OMISSIS, con la quale viene comunicata a questa Azienda la prosecuzione, da parte OMISSIS, a far data dal 01.07.2025 e per ulteriori 6 (sei) mesi, quindi fino al 31.12.2025, dell'aspettativa sindacale non retribuita con prestazione ridotta del 66% ;
2. di precisare che l'aspettativa sindacale verrà ritenuta operante per il periodo indicato nella nota o a diversa comunicazione dell'O.S. di appartenenza, così come disposto dall'art. 21, comma 5 del CCNQ 4.12.2017, coordinato con le modifiche del CCNQ del 30.11.2023, il quale prevede che i distacchi e le aspettative sindacali che non vengono espressamente revocati entro il 31 gennaio di ogni anno, si intendono confermati e le amministrazioni non devono emanare alcun provvedimento;
3. di trasmettere, a cura dell'Area Gestione Risorse Umane, il presente provvedimento alla O.S. OMISSIS, alla dipendente interessata, alla struttura di assegnazione della stessa, all'ufficio personale di competenza dell'U.O. Trattamento giuridico, economico e previdenziale per l'espletamento di tutti gli aspetti conseguenti al provvedimento;
4. di comunicare, a cura dell'Area Gestione Risorse Umane, l'adozione del presente provvedimento alla presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, secondo quanto stabilito dall'art. 21 del CCNQ del 04.12.2017, coordinato con le modifiche introdotte dalle modifiche introdotte dal CCNQ di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni

sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022/2024 del  
30.11.2023;

5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

## **Estratto per riassunto - Attestazione di Conformità**

Il sottoscritto, meglio identificati a mezzo dei dati presenti nella firma digitale, in qualità di Dirigente apicale della ASL di TARANTO, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23-bis del d. lgs n.82/2005 e dell'art. 6 del DPCM 13 novembre 2014, che il presente documento è un estratto per riassunto contenente gli elementi essenziali - privi di dati personali e/o sensibili e/o giudiziari da tutelare secondo la normativa vigente in materia di privacy - del documento originale informatico identificato con il file impronta di hash dal quale è stato estratto.

La data e il nominativo del sottoscrittore sono rilevabili dalla firma digitale apposta.