

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: Convegno ECM dal titolo “La funzione psicologica nei servizi sanitari pubblici: le buone prassi in Puglia”. Attivazione. Codice id. 5.2.0.1. CIG B762D2E857.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE

le normative vigenti in ambito sanitario e la domanda psicologica sempre crescente dei pazienti, dei familiari e degli operatori nel sistema sanitario pubblico richiedono uno spazio di approfondimento su un modello di intervento psicologico che “si prenda cura” delle relazioni dei pazienti e dei loro parenti con il sistema sanitario, tenendo il *focus* sulla soggettività e definendo criteri di analisi e intervento nel contesto sanitario pubblico, a partire dalle sue peculiarità;

le esperienze di lavoro degli psicologi nei contesti sanitari pugliesi sono ricche di buone prassi localmente implementate in assenza di un raccordo tra le diverse tipologie di intervento attivate territorialmente;

CONSIDERATO CHE

la Direttrice del Dipartimento di Salute Mentale di Taranto, dott.ssa Anna Cristina Dellarosa, ha chiesto l'attivazione e l'accreditamento del Convegno dal titolo “La funzione psicologica nei servizi sanitari pubblici: le buone prassi in Puglia”, come da *progettazione per attivazione corso* agli atti della S.S.D. Formazione, per fornire competenze di lettura delle dinamiche istituzionali attive nei servizi sanitari e, in particolare, nel setting ospedaliero in cui la psicologia si inserisce e attivare un confronto tra le buone prassi psicologiche sperimentate localmente, potenziare le procedure di intervento rendendole più efficaci ed efficienti e individuare buone prassi da assumere a sistema nelle diverse ASL Pugliesi;

il Convegno in parola è:

articolato in una edizione;

realizzato in modalità residenziale (RES);

destinato a 150 partecipanti reclutati tra tutte le professioni sanitarie e sociali che operano all'interno dei servizi sanitari;

le modalità di iscrizione avverranno tramite la piattaforma digitale della S.S.D. Formazione;

i contenuti, i metodi e l'articolazione dell'attività formativa sono definiti nella progettazione tenuta agli atti della S.S.D. Formazione;

PRESO ATTO CHE

nel rispetto di quanto previsto dal “Regolamento della Formazione dei dipendenti della ASL di Taranto”, adottato con la Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017, la proposta di attivazione del Convegno è stata:

inserita nelle proposte di “EXTRA PAF 2025” dalla Dirigente Responsabile S.S.D. Formazione;

programmata attraverso l'elaborazione di:

Progettazione;

Pianificazione Esecutiva;

Processazione Amministrativa;

sottoposta alla validazione del Comitato Scientifico con esito favorevole;

sottoposta al Parere vincolante del Comitato Paritetico di Garanzia con esito favorevole;

dichiarata dal Proponente, per quanto consentito ai sensi dell'art. 16 del “Regolamento della Formazione dei Dipendenti dell'ASL di Taranto”, *formazione obbligatoria interna* per il personale a cui è destinata. Il dipendente autorizzato dal proprio Direttore a parteciparvi viene considerato “in servizio” per l'intera durata del Convegno;

avviata alle procedure di accreditamento ECM con il Provider aziendale 3850-33;

TENUTO CONTO CHE

la funzione di *Direttore Responsabile* del Convegno è affidata, a titolo gratuito, alla Dirigente Responsabile della S.S.D. Formazione, dott.ssa Margherita Taddeo;

la funzione di *Responsabile Scientifico* del Convegno è affidata, a titolo gratuito, al dott. Vito Gregorio Colacicco, Commissario Straordinario della Asl Taranto, alla dott.ssa Addolorata Chiloiro, Direttrice Servizio di Psicologia Clinica Asl Taranto, alla dott.ssa Paola Pagano, Consigliera dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia;

la funzione di *Moderatore* del Convegno è affidata, a titolo gratuito, alla dott.ssa Maria Carbonara, Consigliera Tesoriera dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, alla dott.ssa Amalia Quotta, Consigliere Segretaria dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, al dott. Victor Laforgia, Vicepresidente dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, alla dott.ssa Francesca Cafarella, Dirigente Psicologa della Asl di Lecce e Consigliera dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, al Prof. Omar Gelo, Professore Associato dell'Università del Salento e Consigliere dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia e al Prof. Alessandro Taurino, Professore Associato dell'Università di Bari e Consigliere dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia;

la funzione di *Docente interno* del Convegno è affidata, a titolo gratuito, alla dott.ssa Addolorata Chiloiro, Direttrice del Servizio di Psicologia Clinica, al dott. Nicola Simeone, Dirigente Psicologo del Servizio di Psicologia Clinica, alla dott.ssa Paola Pagano, Specialista ambulatoriale in Psicoterapia del Servizio di Psicologia Clinica, alla dott.ssa Francesca Leopardi, Dirigente Psicologa del Servizio di Psicologia Clinica, alla dott.ssa Antonia Palmisano, Specialista ambulatoriale in Psicoterapia del Servizio di Psicologia Clinica, al dott. Sergio Gatto, Dirigente Psicologo del Servizio di Psicologia Clinica, alla dott.ssa Daniela Battaglia, Dirigente Psicologa del Servizio di Psicologia Clinica, alla dott.ssa Ylenia Manni, Dirigente Psicologa del Servizio di Psicologia Clinica, alla dott.ssa Maria Teresa Coppola, Dirigente Psicologa Responsabile del Servizio di Psicologia del Lavoro, alla dott.ssa Giuseppina Muscolino, Dirigente Psicologa Responsabile U.O. Riabilitazione CSM, alla dott.ssa Daria Palemburgi, Dirigente Psicologa DSM, alla dott.ssa Rosanna Montanaro, Dirigente Psicologa NPIA, alla dott.ssa Antonella Traversa, Dirigente Psicologa Consultorio, al dott. Vincenzo Calò Dirigente Psicologo SerD e alla dott.ssa Paola Caruso Dirigente Psicologa SerD, al dott. Domenico Laera, Dirigente Psicologo del Servizio di Psicologia Clinica;

la funzione di *Docente esterno* del Convegno è affidata, a titolo gratuito, alla dott.ssa Donatella Loiacono, Consigliera, Coordinatrice della Commissione Salute Ordine delle Psicologhe e degli

Psicologi della Regione Puglia, alla dott.ssa Manuela Caloro, Dirigente Psicologa Direzione Medica P.O. "A. Perrino" Asl di Brindisi, alla dott.ssa Francesca Romito, Specialista ambulatoriale del Servizio di Psiconcologia I.R.C.C.S. Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, alla dott.ssa Rossella Lippolis, Dirigente Psicologa del Policlinico di Bari, alla dott.ssa Silvia De Padova, Dirigente Psicologa dell'Ospedale "Vito Fazzi" Asl di Lecce, alla dott.ssa Valeria Pace, Dirigente Psicologa dell'Ospedale "Vito Fazzi" Asl di Lecce, alla dott.ssa Monica Scotto di Carlo, Responsabile UOSVD di Psicologia Ospedaliera dell'Ospedale "Vito Fazzi" Asl di Lecce, alla dott.ssa Viviana Traversi, Dirigente Psicologa del Policlinico Riuniti di Foggia, alla dott.ssa Francesca Masiello, Dirigente Psicologa Direzione Medica P.O. "A. Perrino" Asl di Brindisi e al Prof. Sergio Salvatore, Professore Ordinario dell'Università del Salento, Presidente dell'Associazione Italiana di Psicologia;

la funzione di *Coordinatore Organizzativo* del Convegno è affidata, a titolo gratuito, alla dott.ssa Silvia Ruggiero, Dirigente Psicologo della S.S.D. Formazione Asl Taranto e alla dott.ssa Paola Pagano, Consigliera dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, che si impegneranno ad eseguire, seguendo tutte le prescrizioni dei responsabili del corso e coordinandosi con gli operatori della S.S.D. Formazione, tutte le procedure necessarie per la realizzazione del corso di cui si occupa il presente provvedimento e, pertanto:

a) PRIMA DELL'EVENTO FORMATIVO:

individuare, prenotare, organizzare la sede dell'evento;
provvedere alle attrezzature e materiali necessari;
realizzare le attività di comunicazione;
seguire le procedure di reclutamento, selezione, iscrizione dei partecipanti;
organizzare l'attività dei formatori provvedendo alla ~~organizzazione~~ di eventuali viaggi e soggiorni
predisporre il materiale didattico e quello relativo allo svolgimento dell'evento;
pianificare ed organizzare la documentazione dell'evento;
inviare ai docenti del Corso l'informativa privacy Agenas, che verrà fornita dalla S.S.D. Formazione;

b) DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL'EVENTO FORMATIVO:

organizzare l'accoglienza dei formatori e dei partecipanti assicurando standard di conforto;
coordinare l'organizzazione dello svolgimento dell'evento: audio, video, luci, multimedia, connessioni ecc....;
provvedere alle iscrizioni tardive, alla rilevazione delle presenze e relativa certificazione se richiesta, a coordinare le verifiche della qualità e dell'apprendimento, alla produzione e consegna di attestati di partecipazione;
comunicare alla SSD Formazione l'elenco dei partecipanti che hanno concluso il corso;

c) DOPO LA CONCLUSIONE DELL'EVENTO FORMATIVO:

raccogliere, collazionare, registrare e catalogare tutta la documentazione amministrativa, organizzativa, didattica, di comunicazione dell'evento;
organizzare l'attività di osservazione, misurazione, monitoraggio degli indicatori del cambiamento procedendo alla elaborazione e trasmissione dei dati raccolti alla SSD Formazione nelle forme, nei modi e nei tempi previsti dal progetto;
provvedere, entro e non oltre 15 giorni dalla conclusione dell'evento, a:
trasmettere i report relativi alle presenze;
elaborare e consegnare la documentazione contabile, fiscale e materiale documentale ecc.;

provvedere entro 90 giorni ed in accordo con la SSD Formazione a:
comunicare il raggiungimento degli obiettivi programmati attraverso la redazione di un elaborato finale che attesti:
la valutazione degli obiettivi raggiunti,
la qualità e gradimento del percorso formativo,
l'efficacia dell'attività formativa,
comunicare ufficialmente la chiusura del corso e l'espletamento degli adempimenti previsti;

per il Servizio di catering per un coffee break, presso il Salone di Rappresentanza della Provincia di Taranto, provvederà la Pasticceria Iacca di Umberto Iacca, come da preventivo prot. n. 137892 del 24.06.2025, acquisito agli atti della S.S.D. Formazione, che risulta essere economicamente vantaggioso e congruo rispetto ai prezzi di mercato – CIG B762D2E857;

RILEVATO CHE

l'attivazione del programma di formazione di cui si occupa il presente provvedimento comporta i seguenti costi presunti:

Voce di spesa	Quantità	Costo Complessivo
Servizio di coffee break c/o Salone di Rappresentanza della Provincia di Taranto	170 unità	€ 1.364,00 (iva inclusa al 10%)

L'Istruttrice, Collaboratrice Amministrativa Professionale: Silvia Castelluzzo

La Dirigente Responsabile S.S.D. Formazione: f.to Margherita Taddeo

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

DELIBERA

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale di:

1. APPROVARE E AUTORIZZARE il Convegno dal titolo "*La funzione psicologica nei servizi sanitari pubblici: le buone prassi in Puglia*" il quale è:

articolato in una edizione;

realizzato in modalità residenziale (RES);

destinato a 150 partecipanti reclutati tra tutte le professioni sanitarie e sociali che operano all'interno dei servizi sanitari;

2. DARE ATTO CHE la proposta di attivazione del Convegno è stata articolata e redatta nel rispetto del "Regolamento della Formazione dei dipendenti della ASL di Taranto", adottato con la Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017, per quanto dettagliato in Premessa;

il Convegno è stato dichiarato dal Proponente, per quanto consentito ai sensi dell'art. 16 del "Regolamento della Formazione dei Dipendenti dell'ASL di Taranto", come *formazione obbligatoria interna* per il personale a cui è destinata. Il solo dipendente autorizzato dal proprio Direttore a parteciparvi viene considerato "in servizio" per l'intera durata del Corso;

il Convegno è stato avviato alle procedure di accreditamento ECM con il Provider aziendale 3850-33;

le iscrizioni saranno gestite tramite la piattaforma digitale della S.S.D. Formazione;

il Convegno è stato sottoposto alla validazione del Comitato Scientifico con esito favorevole;

il Convegno è stato sottoposto al Parere vincolante del Comitato Paritetico di Garanzia con esito favorevole;

3. INCARICARE, quale *Direttore Responsabile* del Convegno, a titolo gratuito, la Dirigente Responsabile della S.S.D. Formazione dott.ssa Margherita Taddeo;
4. INCARICARE, quali *Responsabile Scientifico* del Convegno, a titolo gratuito, il dott. Vito Gregorio Colacicco, Commissario Straordinario della Asl Taranto, la dott.ssa Addolorata Chiloiro, Direttrice Servizio di Psicologia Clinica Asl Taranto e la dott.ssa Paola Pagano, Consigliera dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia;
5. INCARICARE, quali *Moderatori* del Convegno, a titolo gratuito, la dott.ssa Maria Carbonara, Consigliera Tesoriera dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, la dott.ssa Amalia Quotta, Consigliere Segretaria dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, il dott. Victor Laforgia, Vicepresidente dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, la dott.ssa Francesca Cafarella, Dirigente Psicologa della Asl di Lecce e Consigliera dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, il Prof. Omar Gelo, Professore Associato dell'Università del Salento e Consigliere dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia e il Prof. Alessandro Taurino, Professore Associato dell'Università di Bari e Consigliere dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia;
6. INCARICARE, quali *Docenti interni* del Convegno, a titolo gratuito, la dott.ssa Addolorata Chiloiro, Direttrice del Servizio di Psicologia Clinica, il dott. Nicola Simeone, Dirigente Psicologo del Servizio di Psicologia Clinica, la dott.ssa Paola Pagano, Specialista ambulatoriale in Psicoterapia del Servizio di Psicologia Clinica, la dott.ssa Francesca Leopardi, Dirigente Psicologa del Servizio di Psicologia Clinica, la dott.ssa Antonia Palmisano, Specialista ambulatoriale in Psicoterapia del Servizio di Psicologia Clinica, il dott. Sergio Gatto, Dirigente Psicologo del Servizio di Psicologia Clinica, la dott.ssa Daniela Battaglia, Dirigente Psicologa del Servizio di Psicologia Clinica, la dott.ssa Ylenia Manni, Dirigente Psicologa del Servizio di Psicologia Clinica, la dott.ssa Maria Teresa Coppola, Dirigente Psicologa Responsabile del Servizio di Psicologia del Lavoro, la dott.ssa Giuseppina Muscolino, Dirigente Psicologa Responsabile U.O. Riabilitazione CSM, la dott.ssa Daria Palemburgi, Dirigente Psicologa DSM, la dott.ssa Rosanna Montanaro, Dirigente Psicologa NPIA, la dott.ssa Antonella Traversa, Dirigente Psicologa Consultorio, il dott. Vincenzo Calò Dirigente Psicologo SerD e la dott.ssa Paola Caruso Dirigente Psicologa SerD, il dott. Domenico Laera, Dirigente Psicologo del Servizio di Psicologia Clinica;
7. INCARICARE, quale *Docente esterno* del Convegno, a titolo gratuito, la dott.ssa Donatella Loiacono, Consigliera, Coordinatrice della Commissione Salute Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, la dott.ssa Manuela Caloro, Dirigente Psicologa Direzione Medica P.O. "A. Perrino" Asl di Brindisi, la dott.ssa Francesca Romito, Specialista ambulatoriale del Servizio di Psiconcologia I.R.C.C.S. Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, la dott.ssa Rossella Lippolis, Dirigente Psicologa del Policlinico di Bari, la dott.ssa Silvia De Padova, Dirigente Psicologa dell'Ospedale "Vito Fazzi" Asl di Lecce, la dott.ssa Valeria Pace, Dirigente Psicologa dell'Ospedale "Vito Fazzi" Asl di Lecce, la dott.ssa Monica Scotto di Carlo, Responsabile UOSVD di Psicologia Ospedaliera dell'Ospedale "Vito Fazzi" Asl di Lecce, la dott.ssa Viviana Traversi, Dirigente Psicologa del Policlinico Riuniti di Foggia, la dott.ssa Francesca Masiello, Dirigente Psicologa Direzione Medica P.O. "A. Perrino" Asl di Brindisi e il Prof. Sergio Salvatore, Professore Ordinario dell'Università del Salento, Presidente dell'Associazione Italiana di Psicologia;
8. INCARICARE, quale *Coordinatore Organizzativo* del Convegno, a titolo gratuito, la dott.ssa Silvia Ruggiero, Dirigente Psicologo della S.S.D. Formazione Asl Taranto e la dott.ssa Paola Pagano, Consigliera dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia, che attueranno le procedure necessarie per la realizzazione del Corso seguendo, le indicazioni dei Responsabili innanzi individuati coordinandosi con gli operatori della SSD Formazione, ovvero garantendo le attività così come elencate e descritte in narrativa ai punti:

- a) PRIMA DELL'EVENTO FORMATIVO
- b) DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL'EVENTO FORMATIVO
- c) DOPO LA CONCLUSIONE DELL'EVENTO FORMATIVO

9. AFFIDARE a Pasticceria Iacca di Iacca Umberto il servizio catering per un coffee break, presso il Salone di Rappresentanza della Provincia di Taranto, come da preventivo prot. n. 137892 del 24.06.2025, acquisito agli atti della S.S.D. Formazione, che risulta essere economicamente vantaggioso e congruo rispetto ai prezzi di mercato – CIG B762D2E857;

10. REGISTRARE la somma presunta di € 1.364,00 (bilancio 2025), come segue:

CODICE CONTO	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO TOTALE
7121000010	<u>Servizio catering per coffee break</u>	€ 1.364,00 iva 10% inclusa

11. RICHIEDERE al Proponente del Convegno di impegnarsi a documentare alla S.S.D. Formazione, nei modi, nelle forme e nei tempi, stabiliti dal progetto validato, l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati attraverso l'elaborazione di una relazione finale che indichi l'efficacia dell'attività formativa, il gradimento e la qualità degli obiettivi raggiunti;

12. DEMANDARE alla S.S.D. Formazione la notifica del presente Atto ai soggetti coinvolti nelle attività deliberate;

13. DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.3 comma 26 della L.R. n.40/2007, dalla data di pubblicazione del medesimo sul sito istituzionale dell'Azienda.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.