



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE (nominato con deliberazione di Giunta Regionale n.1507 del 04/09/2018)

OGGETTO: CORSO BLENDED TEORICO PRATICO DI ECOGRAFIA PER OSTETRICA-OSTETRICO. ATTIVAZIONE. CODICE ID 6.32.0.1

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE

dall'analisi del bisogno di cambiamento condotta dalla UOC di Ostetricia e Ginecologia POC SS. Annunziata-Moscato, da cui si evince la necessità di dover controllare l'andamento della gravidanza e del parto attraverso l'ausilio di nuove tecnologie, nasce l'esigenza di favorire la conoscenza delle basi fisiche degli ultrasuoni e l'apprendimento dell'utilizzo della ecografia nel corso dell'attività lavorativa;

VISTA

a supporto di tale obiettivo, la richiesta di attivazione e accreditamento del Corso di Ecografia per Ostetrica-Ostetrico avanzata dal Direttore di Ostetricia e Ginecologia POC SS. Annunziata, dott. Emilio Stola, e dall'ex Dirigente di Ostetricia e Ginecologia POC SS. Annunziata, dott. Rosario Mastronardi, che provvederanno alla progettazione dei contenuti del Corso stesso;

DATO ATTO CHE

nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento della Formazione dei dipendenti della ASL di Taranto", adottato con la Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017, la proposta di attivazione del Corso è stata

- codificata con il codice ID 6.32.0.1;
- elaborata con le procedure "extra PAF" di cui all'art. 17, punto 4, del "Regolamento della Formazione dei dipendenti della ASL di Taranto";
- programmata attraverso l'elaborazione di
 - ABF (Analisi dei Bisogni Formativi);
 - Macroprogettazione;
 - Microprogettazione;
 - Pianificazione Esecutiva;
 - Processazione Amministrativa;
- sottoposta al parere del Comitato Paritetico di Garanzia e del Comitato Scientifico, ai fini, anche, della validazione e attribuzione dei crediti formativi ECM;
- dichiarata dai Proponenti e dal Responsabile Scientifico

ai sensi dell'art. 16 del Regolamento della formazione aziendale dei dipendenti della ASL di Taranto, approvato con Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017, come *formazione obbligatoria* per il personale di Ostetricia e Ginecologia;

ai sensi dell'art. 18 del regolamento della formazione aziendale dei dipendenti della ASL di Taranto, approvato con Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017, come *formazione facoltativa* per tutto il resto del personale;

- avviata alle procedure di accreditamento ECM con il Provider aziendale 3850-33 per i partecipanti allo stesso;
- processata nell'area back end (<https://formazione.asl.taranto.it/admin.php>) e pubblicata nell'area front end (<https://formazione.asl.taranto.it>) della piattaforma digitale e-AGORA';

il Corso in parola, da realizzarsi in modalità Blended, è destinato alla formazione di tutte/i ostetriche/i che lavorano nell'ASL di Taranto teso alla conoscenza delle basi fisiche degli ultrasuoni ed all'apprendimento dell'utilizzo della ecografia nel corso dell'attività lavorativa attraverso lezioni teoriche e pratiche;

PRECISATO CHE

il percorso tracciato dal Dirigente Responsabile dell'UOD Formazione nei documenti di progettazione risulta costituito nel seguente modo:

1. TEORIA IN FAD E-LEARNING:

11 lezioni. ogni lezione è divisa in tre parti:

1)prima parte :dissonanza

2)seconda parte: decodificazione disciplinare

3)terza parte : test

2. FORMAZIONE SUL CAMPO E FAD(REALTA' VIRTUALE):

dopo la parte teorica due partecipati visiteranno con il docente una donna gravida. contemporaneamente gli altri partecipanti potranno assistere alla visita in realta' aumentata;

TENUTO CONTO CHE

la funzione di Direttore Responsabile del Corso viene affidata a titolo gratuito al dott. Donato Salfi, Dirigente Responsabile dell'U.O.D. Formazione;

la funzione di Responsabile Scientifico viene affidata a titolo gratuito al Direttore di Ostetricia e Ginecologia POC SS. Annunziata, dott. Emilio Stola, e all'ex Dirigente di Ostetricia e Ginecologia POC SS. Annunziata, dott. Rosario Mastronardi, e all'Ostetrica del POC SS. Annunziata, dott.ssa Anna Maria Epifani;

la funzione di Coordinatore Organizzativo viene affidata all'Ostetrica del POC SS. Annunziata, dott.ssa Anna Maria Epifani, individuata dal Proponente del corso sulla base della pregressa esperienza e formazione in merito all'argomento oggetto del corso;

le funzioni di Progettista, Sceneggiatore, Programmatore Didattico, e-Tutor, Editor Multimediale, Video Maker, Gestore Aule e Operatore del Monitoraggio verranno affidate nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento della Formazione dei dipendenti della ASL di Taranto", adottato con la Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017;

non esistono tariffe ufficiali di riferimento, dunque, nelle more dell'adozione della regolamentazione delle procedure di FAD e, in particolare, dei criteri per la determinazione dei compensi da attribuire alle diverse figure professionali, si ritiene opportuno, uniformandosi alle determinazioni di altre ASL in tema di FAD, determinare i compensi rifacendosi alle tabelle già adottate dal regolamento della formazione per le attività di formazione in presenza svolte dai dipendenti in orario di servizio e fuori orario di servizio valorizzando, per ciascuna funzione, la durata temporale della progettazione/produzione/erogazione/monitoraggio del corso;

i compensi per il personale incaricato per questo corso saranno gli stessi anche nel caso di personale esterno alla ASL;

per la produzione di tale progetto formativo verranno prodotti video ed altri oggetti multimediali e digitali in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 2360 del 18/11/2020;

l'attivazione del programma di formazione di cui si occupa il presente provvedimento comporta quindi i seguenti costi:

COSTI DI GESTIONE, PROGETTAZIONE, PRODUZIONE ED EROGAZIONE				TOTALE COMPLESSIVO
Voce di spesa		Importo	Quantità	Tot.
GESTIONE	Indennità Direttore Responsabile	0	1 unità	€ 0,00
	Indennità Responsabile Scientifico	0	3 unità	€ 0,00
	Indennità Coordinatore organizzativo*	€ 25,82/h	1 unità 60 gg	€ 1549,20
PROGETTAZIONE	Indennità Progettista*	€ 25,82/h	1 unità 100h	€ 2.582,00
	Indennità Programmator e Didattico	0	1 unità	€ 0,00
	Indennità Sceneggiatore	€ 25,82/h	1 unità 100h	€ 2.582,00
PRODUZIONE	Indennità Video maker*	€ 25,82/h	1 unità 100h	€ 2.582,00
	Indennità Editor Multimediale*	€ 25,82/h	1 unità 300h	€ 7.746,00
EROGAZIONE E CIRCUITAZIONE	Indennità Gestore di Aule Virtuali*	€ 25,82/h	1 unità 45h	€ 1161,90
	Indennità E-tutor*	€ 25,82/h	1 unità 45h	€ 1161,90
MONITORAGGIO	Indennità Operatore del monitoraggio*	€ 25,82/h	1 unità 22h	€ 568,04
TOTALE				€ 19933,04

*La Tariffa per i pagamenti del personale incaricato è quella riportata dall'art. 30 del Regolamento della Formazione Aziendale che per i dipendenti prevede il compenso di € 5,16 e di € 25,82 quando l'attività viene svolta, rispettivamente, durante l'orario di lavoro o fuori di esso. Nel caso in cui, ad esaurimento dell'elenco degli interni sia necessario incaricare personale esterno, attingendo agli elenchi del Registro dei Formatori, anche per questi sono applicate le stesse tariffe. Qualora un operatore sia incaricato per più di una funzione varrebbe il principio della remunerazione di quella più favorevole.

CONSIDERATO CHE

il dipendente può accettare l'incarico de quo a condizione di aver assolto al debito orario istituzionale nel mese in cui l'incarico si conclude;

l'incarico a dipendenti di altra Amministrazione Pubblica potrà essere confermato solo a seguito dell'acquisizione dell'autorizzazione di cui al D.L. n.165/2001, art. 53;

DELIBERA

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1.APPROVARE E AUTORIZZARE il progetto del Corso Blended Teorico Pratico di Ecografia per Ostetrica-Ostetrico", agli atti dell'U.O.D. Formazione;

2.DARE ATTO CHE

nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento della Formazione dei dipendenti della ASL di Taranto", adottato con la Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017, la proposta di attivazione del Corso è stata

- codificata con il codice ID 6.32.0.1;
- elaborata con le procedure "extra PAF" di cui all'art. 17, punto 4, del "Regolamento della Formazione dei dipendenti della ASL di Taranto";
- programmata attraverso l'elaborazione di
 - ABF (Analisi dei Bisogni Formativi);
 - Macroprogettazione;
 - Microprogettazione;
 - Pianificazione Esecutiva;
 - Processazione Amministrativa;
- sottoposta al parere del Comitato Paritetico di Garanzia e del Comitato Scientifico, ai fini, anche, della validazione e attribuzione dei crediti formativi ECM;
- dichiarata dai Proponenti e dal Responsabile Scientifico, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento della formazione aziendale dei dipendenti della ASL di Taranto, approvato con Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017, come *formazione obbligatoria* per il personale di Ostetricia e Ginecologia; ai sensi dell'art. 18 del regolamento della formazione aziendale dei dipendenti della ASL di Taranto, approvato con Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017, come *formazione facoltativa* per tutto il resto del personale;
- avviata alle procedure di accreditamento ECM con il Provider aziendale 3850-33 per i partecipanti allo stesso;
- processata nell'area back end (<https://formazione.asl.taranto.it/admin.php>) e pubblicata nell'area front end (<https://formazione.asl.taranto.it>) della piattaforma digitale e-AGORA';

il Corso in parola è destinato alla formazione di tutte/i ostetriche/i che lavorano nell'ASL di Taranto teso alla conoscenza delle basi fisiche degli ultrasuoni ed all'apprendimento dell'utilizzo della ecografia nel corso dell'attività lavorativa attraverso lezioni teoriche e pratiche;

il percorso tracciato dal Dirigente Responsabile dell'UOD Formazione nei documenti di progettazione risulta acostituito nel seguente modo:

TEORIA IN FAD E-LEARNING:

11 lezioni. ogni lezione è divisa in tre parti:

- 1)prima parte :dissonanza
- 2)seconda parte: decodificazione disciplinare
- 3)terza parte : test

FORMAZIONE SUL CAMPO E FAD(REALTA' VIRTUALE):

dopo la parte teorica due partecipati visiteranno con il docente una donna gravida. contemporaneamente gli altri partecipanti potranno assistere alla visita in realtà aumentata;

3. INCARICARE, a titolo gratuito, come Direttore Responsabile del Corso il Dirigente Responsabile dell'U.O.D. Formazione;

4. INCARICARE, a titolo gratuito, come Responsabili Scientifici del Corso il Direttore di Ostetricia e Ginecologia POC SS. Annunziata, dott. Emilio Stola, l'ex Dirigente di Ostetricia e Ginecologia POC SS. Annunziata, dott. Rosario Mastronardi, l'Ostetrica del POC SS. Annunziata, dott.ssa Anna Maria Epifani;

5. INCARICARE come Coordinatore Organizzativo l'Ostetrica del POC SS. Annunziata, dott.ssa Anna Maria Epifani, individuata dal Proponente del corso sulla base della pregressa esperienza e formazione in merito all'argomento oggetto del corso;

6. INCARICARE come Progettista, Sceneggiatore, Programmatore Didattico, e-Tutor, Editor Multimediale, Video Maker, Gestore Aule e Operatore del Monitoraggio il personale iscritto negli elenchi della progettazione, produzione ed erogazione di corsi di formazione FAD (Formazione a Distanza) nella forma e-learning, secondo il principio della rotazione nel rispetto dell'art. 28 punto 9 del Regolamento della Formazione Aziendale, adottato con la Deliberazione n. 487 del 2 marzo 2017;

7. IMPEGNARE il personale coinvolto nella realizzazione dei corsi in parola a perfezionare la registrazione ed iscriversi al corso in parola nell'area front end (<https://formazione.asl.taranto.it>) della piattaforma;

8. DARE ATTO CHE non esistendo tariffe ufficiali di riferimento, dunque, nelle more dell'adozione della regolamentazione delle procedure di FAD e, in particolare, dei criteri per la determinazione dei compensi da attribuire alle diverse figure professionali, si ritiene opportuno, uniformandosi alle determinazioni di altre ASL in tema di FAD, determinare i compensi rifacendosi alle tabelle già adottate dal regolamento della formazione per le attività di formazione in presenza svolte dai dipendenti in orario di servizio, fuori orario di servizio e valorizzando, per ciascuna funzione la durata temporale della progettazione/produzione/erogazione del corso;

9. DARE ATTO CHE i compensi per i formatori incaricati per questo corso saranno gli stessi anche nel caso di formatori esterni alla ASL;

10. DARE ATTO CHE per la produzione del corso verranno utilizzati i video ed altri oggetti multimediali e digitali prodotti dall' U.O.D. Formazione in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 2360 del 18/11/2020;

11. REGISTRARE la somma di € **19.933,04** necessaria per la realizzazione del corso in parola come di seguito ripartita

€ 10.328,00 sul codice conto 712.100.0000503 per la fase di produzione, spesa già impegnata nella Deliberazione del Direttore Generale n. 2360 del 18/11/2020;

€ 9.605,04 sul codice conto 712.100.0000503 (corsi di aggiornamento), spesa che risulta essere in eccedenza rispetto la previsione di bilancio 2021;

12. STABILIRE che i dipendenti possono accettare l'incarico de quo a condizione di aver assolto al debito orario istituzionale;

13. STABILIRE che l'incarico a dipendenti di altra Amministrazione Pubblica potrà essere confermato solo a seguito dell'acquisizione dell'autorizzazione di cui al D.L. n.165/2001, art. 53;

14. RICHIEDERE ai Proponenti del Corso in parola di impegnarsi a documentare nei modi, nelle forme e nei tempi, stabiliti nel microprogetto validato, l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati;

15. DEMANDARE all' UOD Formazione le procedure di liquidazione delle somme relative alle spese sostenute e rendicontate per la realizzazione dei Corsi formativi in parola, dandone comunicazione agli interessati e predisponendo quanto necessario per permettere all'Area Gestione del personale – U.O. Trattamento Economico e l'Area Gestione Risorse Finanziarie di pagare le somme dovute;

16. DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.3 comma 26 della L.R. n.40/2007, dalla data di pubblicazione del medesimo sul sito istituzionale dell'Azienda.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.