

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: Sassi Marica. Infermiera. Assenso al trasferimento definitivo presso questa Azienda, ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs n. 165/2001 con contestuale cessazione del comando in atto

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO che:

- l'infermiera Sassi Marica dipendente a tempo indeterminato dell'Asl Imola, in distacco presso la scrivente Azienda dal 01.09.2023, ha presentato in data 25.03.2025 istanza di trasferimento definitivo registrata al protocollo aziendale al n. 0067604;
- il personale in posizione in distacco ha diritto di prelazione nelle procedure di mobilità in base all'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs n. 165/2001;

CONSIDERATO:

- che il trasferimento definitivo della dipendente è ad invarianza di costo essendo la spesa assunzionale già a carico della scrivente azienda;
- altresì il vantaggio di acquisire una unità già perfettamente formata ed integrata nell'organizzazione aziendale;

RILEVATA la severa carenza di personale infermieristico;

DATO ATTO che con nota protocollo n. 0135040.19-06-2025, la Direzione Aziendale ha espresso il proprio assenso al trasferimento definitivo della infermiera Sassi Marica;

PRESO ATTO che con nota protocollo n. 23304 del 04.07.2025 l'Asl Imola ha concesso il nulla osta al trasferimento definitivo della dipendente Sassi Marica a far data dal 01.08.2025, con contestuale cessazione del distacco in corso;

RICHIAMATI l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/01 e l'art. 63 del CCNL Personale Comparto Sanità, triennio 2019 - 2021;

Istruttore, Assistente Amministrativo: Rosa Ferro

Direttore ad interim Area Gestione del Personale: Paola Fischetti

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. il trasferimento definitivo della infermiera Sassi Marica, dipendente a tempo indeterminato dell'Asl Imola, presso questa Azienda a decorrere dal 01.08.2025 con contestuale cessazione del comando in atto, ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
2. di dare atto che il presente provvedimento è ad invarianza di spesa;
3. di demandare all'U.O. Concorsi, all'U.O. Trattamento Economico e alla Direzione Amministrativa del POC gli atti conseguenti il presente provvedimento;
4. di trasmettere, a cura dell'U.O. Concorsi, il presente atto alla diretta interessata, all'Azienda di Provenienza e alla direzione del POC.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.