

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: Rendicontazione-liquidazione. Partecipazione al 35° Salone Nazionale della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Codice Id 1.14.1

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE

con Deliberazione del Direttore Generale n. 814 del 26/06/2025 è stata autorizzata la partecipazione del Direttore Medico del P.O. Occidentale, dott.ssa Vinci Vittoria Maria e del Dirigente Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Ing. Candelieri Nicola, al 35° Salone Nazionale della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro;

con il medesimo Atto è stata registrata la somma complessiva di € 1.344,00 sul Conto Economico 71210000010 anno 2025 di cui:

- € 144,00 *quale quota di iscrizione (quota esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72 e comprensiva del bollo di € 2,00 ai sensi dell'ex art. 1196 c.c.) per i due dipendenti autorizzati;*
- € 1.200,00 *quale spesa presunta per viaggio, vitto e alloggio;*

ai dipendenti autorizzati a partecipare a detta formazione, dichiarata obbligatoria, deve essere corrisposto il rimborso delle spese sostenute e rendicontate, così come previsto nella Parte 5 'Disposizioni economico-finanziarie', art.29 'Il Fondo della Formazione, budgeting, investimenti, ripartizioni, costi e procedure amministrative', comma 6 'Rimborsi spese' del "Regolamento per la Formazione dei dipendenti della ASL di Taranto" approvato con Deliberazione n.487 del 02.03.2017;

VISTA la rendicontazione delle spese sostenute, presentata dai partecipanti al Corso in parola, e la successiva istruttoria predisposta dalla S.S.D. Formazione sulla base della documentazione ricevuta;

DATO ATTO CHE

occorre rimborsare le somme relative alle spese sostenute e rendicontate dai partecipanti al Corso tenutosi a Bologna dal 10 al 12 giugno 2025, per un importo complessivo pari ad € 1.344,00 con liquidazione sul Conto Economico 71210000010 anno 2025 come segue:

COGNOME E NOME	MATRICOLA	SPESE VIAGGIO, VITTO E ALLOGGIO
Vinci Vittoria Maria	60944	€ 589,47

Nicola Candelieri	56089	€ 467,98
TOTALE		€ 1.057,45

occorre, altresì, liquidare la fattura emessa dall'Associazione Ambiente e Lavoro di importo pari € 144,00 afferente alla quota di partecipazione al Corso della dottoressa Vinci Vittoria Maria e dell' Ing. Candelieri Nicola, come segue:

FORNITORE / N. FATTURA	SPESA	IMPORTO
Associazione Ambiente e Lavoro	Quota di partecipazione	€ 144,00

L'Istruttrice, Assistente Amministrativa: Margherita Pisani

Il Dirigente Responsabile S.S.D. Formazione: f.to Margherita Taddeo

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

DELIBERA

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. DARE ATTO CHE

con Deliberazione del Direttore Generale n. 814 del 26/06/2025

è stata autorizzata la partecipazione del Direttore Medico del P.O. Occidentale, dott.ssa Vinci Vittoria Maria e del Dirigente Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Ing. Candelieri Nicola, al 35° Salone Nazionale della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro;

è stata, altresì, registrata sul Conto Economico 7121000001 la somma complessiva di € 1.344,00 sul Conto Economico 71210000010 anno 2025 di cui:

- € 144,00 quale quota di iscrizione (quota esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72 e comprensiva del bollo di € 2,00 ai sensi dell'ex art. 1196 c.c.) per i due dipendenti autorizzati;
- € 1.200,00 quale spesa presunta per viaggio, vitto e alloggio;

2. PRENDERE ATTO

della fattura emessa dall'Associazione Ambiente e Lavoro di importo pari € 144,00 afferente alla quota di partecipazione al Corso della dottoressa Vinci Vittoria Maria e dell' Ing. Candelieri Nicola;

della rendicontazione dei costi afferenti alle spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dai dipendenti autorizzati alla partecipazione al Corso di complessivi € 1.057,45;

3. LIQUIDARE,

la somma riportata nella seguente tabella sul Conto Economico 71210000010 anno 2025:

COGNOME E NOME	MATRICOLA	SPESE VIAGGIO, VITTO E ALLOGGIO
Vinci Vittoria Maria	60944	€ 589,47
Candeliere Nicola	56089	€ 467,98
TOTALE		€ 1.057,45

la fattura emessa dall'Associazione Ambiente e Lavoro di importo pari € 144,00 afferente alla quota di partecipazione al Corso della dottoressa Vinci Vittoria Maria e dell' Ing. Candeliere Nicola, come segue:

FORNITORE / N. FATTURA	SPESA	IMPORTO
Associazione Ambiente e Lavoro	Quota di partecipazione	€ 144,00

4. DELEGARE E AUTORIZZARE l'Area Gestione del Personale al rimborso delle somme anticipate dai partecipanti come indicato al precedente punto 3;

5. DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.3 comma 26 della L.R. n.40/3007, dalla data di pubblicazione del medesimo sul sito istituzionale dell'Azienda.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.