

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**STRUTTURA:** Area Gestione Risorse Umane

**OGGETTO:** DR. GOFFREDO VINCENZO. LIQUIDAZIONE PRESTAZIONI PROFESSIONALI EFFETTUATE DAL 01/01/2025 AL 31/05/2025

### IL DIRIGENTE APICALE

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del C.S. n. 45/2025 questa Azienda ha preso atto della proroga dell'incarico di consulenza al dr. Goffredo Vincenzo medico pediatra in quiescenza, presso la struttura di pediatria del P.O. di Martina Franca ai sensi di quanto disposto dal D. L. n. 202/2024 a far data dal 01/01/2025 al 30/06/2025 prevedendo la copertura massima di 32 ore settimanali e corrispondendo un compenso lordo onnicomprensivo di € 60,00 all'ora;
- a fronte di tale deliberazione per il medico in questione è stato emesso l'ordine URSA1501- 2025 – 10028;
- il dr. Goffredo Vincenzo ha emesso parcella n. 11/2025 del 04/07/2025 protocollo n. 15060653878 del 04/07/2025 in formato elettronico di euro 21.600,00 relativa alle prestazioni effettuate dal 01/01/2025 al 31/05/2025 presso le strutture di pediatria del P.O. di Martina Franca e del P.O. di Castellaneta;

**CONSIDERATO** che il Direttore Medico del P.O. di Martina Franca, dr. Malagnino Gianfranco e il Prof. Universitario Schettini Federico hanno attestato il regolare svolgimento delle prestazioni effettuate dal dr. Goffredo Vincenzo dal 01/01/2025 al 31/05/2025 previste contrattualmente come da report agli atti dell'Area Gestione Personale;

**TENUTO CONTO** che il Direttore Medico del P.O. di Castellaneta, dr. ssa Vittoria Maria Vinci e la Dirigente responsabile della struttura di pediatria, dr.ssa Iolanda Chinellato hanno attestato che il professionista ha effettuato 48 ore nel mese di aprile 2025 presso l'U.O. di pediatria del P.O. di Castellaneta;

**PRESO ATTO** che le prestazioni relative al periodo dal 01/01/2025 al 31/05/2025 sono state regolarmente eseguite dal professionista in oggetto, come da condizioni contrattuali;

**RICHIAMATA** la nota prot. aziendale n. 138307 del 09/08/2022;

**VISTO** il Regolamento Aziendale per il conferimento di incarichi di collaborazione, consulenza ex art. 7, comma 6 d. lgs n. 165/2001 e s.m.i, giusta deliberazione D.G. n. 1157 del 01/06/2022, successivamente modificata con deliberazione D.G. n. 1503 del 30/06/2023;

**SI PROPONE**, per quanto sopra riportato, di dover provvedere alla liquidazione della somma di euro 21.600,00 al lordo delle ritenute di legge, corrispondente a n. 360 ore, al dr. Goffredo Vincenzo per le prestazioni professionali svolte dal 01/01/2025 al 31/05/2025 presso le strutture di pediatria del P.O. di Martina Franca e del P.O. di Castellaneta;

Funzionario istruttore, Collaboratore Amministrativo professionale dott.ssa Vincenza Accardi  
Direttore f.f. Area Gestione Personale: dott.ssa Paola Fischetti

**DETERMINA**

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di dare atto che la spesa effettiva di euro 21.600,00 relativa alle prestazioni effettuate dal dr. Goffredo Vincenzo dal 01/01/2025 al 31/05/2025 è già stata registrata sul conto 706.137.00045 – *altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato anno 2025*, giusta deliberazione di proroga incarico del C.S. n. 45/2025 e che pertanto trova copertura nel bilancio anno 2025;
2. di disporre la liquidazione della parcella n. 11/2025 del 04/07/2025 protocollo n. 15060653878 del 04/07/2025, pari ad euro 21.600,00 al lordo delle ritenute di legge, corrispondente a n. 360 al dr. Goffredo Vincenzo per le prestazioni professionali effettuate dal 01/01/2025 al 31/05/2025 presso le strutture di pediatria del P.O. di Martina Franca e del P.O. di Castellaneta;
3. di trasmettere all'Area Gestione Risorse Finanziarie, mediante la procedura Moss, il provvedimento di liquidazione per i successivi adempimenti di legge e di competenza.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*