

## AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO

### DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

**OGGETTO: Mutamento del profilo professionale per inidoneità psicofisica ai sensi dell'art. 56, comma 8 CCNL - Comparto Sanità triennio 2019 – 2021 e dell'art. 7, comma 2 del D.P.R. n. 171/2011.**

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

**PREMESSO** che il dipendente OMISSIS, in servizio presso il DSS Unico – Casa Circondariale di Taranto, in qualità di Operatore Sociosanitario, in data 10/03/2025 è stato sottoposto a visita dal Collegio Medico Legale per la verifica della compatibilità del proprio stato di salute con le mansioni del profilo di appartenenza;

#### **PRESO ATTO:**

- della nota prot. n. 0051117 del 06/03/2025, con la quale il dipendente ha avanzato richiesta di visita medico collegiale finalizzata ad accertare la sua idoneità/inidoneità psico-fisica a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale di Operatore Sociosanitario e, di conseguenza, a valutare l'eventuale cambio di profilo;
- del verbale di visita medico collegiale prot. n. 0127497 del 11/06/2025 con il quale il Collegio Medico Legale ha espresso, nei confronti del dipendente, il seguente giudizio: *“Non IDONEO alle mansioni proprie della qualifica di appartenenza. IDONEO a mansioni amministrative”*;

#### **VISTI:**

- l'art. 56, commi 3, 4, 7 e 8 - Comparto Sanità triennio 2019-2021, secondo i quali:  
*“3. Prima di concedere tale ulteriore periodo di assenza di cui al comma 2, l'Azienda o Ente, dandone preventiva comunicazione all'interessato o su iniziativa di quest'ultimo, procede all'accertamento delle sue condizioni di salute, per il tramite dell'organo medico competente ai sensi delle vigenti disposizioni al fine di stabilire la sussistenza di eventuali cause di assoluta e permanente inidoneità psico-fisica a svolgere qualsiasi proficuo lavoro;*  
*4. Superati i periodi di conservazione del posto previsti dai commi 1 e 2, nel caso che il dipendente sia riconosciuto idoneo a proficuo lavoro ma non allo svolgimento delle attribuzioni del proprio profilo professionale, l'Azienda o Ente procede secondo quanto previsto dal D.P.R.171 del 2011;*  
*7. L'Azienda o Ente può richiedere, con le procedure di cui al comma 3, dandone preventiva comunicazione all'interessato, l'accertamento della idoneità psico-fisica del dipendente,*

anche prima dei termini temporali di cui ai commi 1 e 2, in caso di disturbi del comportamento gravi, evidenti e ripetuti oppure in presenza di condizioni fisiche che facciano fondatamente presumere l'inidoneità permanente assoluta o relativa al servizio oppure l'impossibilità di rendere la prestazione.

8. Qualora, a seguito dell'accertamento medico effettuato ai sensi del comma 7, emerga una inidoneità permanente solo allo svolgimento delle attribuzioni del proprio profilo, l'azienda o ente procede secondo quanto previsto dal comma 4, anche in caso di mancato superamento dei periodi di conservazione del posto di cui al presente articolo. Analogamente, nell'ipotesi in cui il dipendente venga dichiarato assolutamente inidoneo ad ogni proficuo lavoro, si provvede secondo quanto previsto dal comma 5".

- l'art. 42 del D.Lgs. n. 81/2008 il quale sancisce che il Datore di Lavoro attua le misure indicate dal Medico Competente e qualora le stesse prevedano un'inidoneità alla mansione specifica adibisce il lavoratore, ove possibile, a mansioni equivalenti, e in difetto, a mansioni inferiori garantendo il trattamento corrispondente alle mansioni di provenienza;

**RICHIAMATO** il D.P.R. n. 171/2011 "Regolamento di attuazione in materia di risoluzione del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche dello Stato e degli Enti locali nazionali in caso di permanente inidoneità psicofisica, a norma dell'art. 55-octies decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" il quale, all'art. 7, commi 1, 2, 3, 4, dispone come segue:

"1. In caso di inidoneità permanente relativa allo svolgimento di mansioni del profilo professionale di appartenenza del dipendente, l'amministrazione pone in atto ogni tentativo di recupero al servizio nelle strutture organizzative di settore, anche in mansioni equivalenti o di altro profilo professionale riferito alla posizione di inquadramento, valutando l'adeguatezza dell'assegnazione in riferimento all'esito dell'accertamento medico e ai titoli posseduti assicurando eventualmente un percorso di riqualificazione.

2. Nel caso di inidoneità a svolgere mansioni proprie del profilo di inquadramento o mansioni equivalenti, l'amministrazione può adibire il lavoratore a mansioni proprie di altro profilo appartenente a diversa area professionale o eventualmente a inferiori, se giustificate e coerenti con l'esito dell'accertamento medico e con i titoli posseduti, con conseguente inquadramento nell'area contrattuale di riferimento ed assicurando eventualmente un percorso di riqualificazione. 3. Se non sono disponibili nella dotazione organica posti corrispondenti ad un profilo di professionalità adeguata in base alle risultanze dell'accertamento medico, l'amministrazione colloca il dipendente in soprannumero, rendendo indisponibili, sino a successivo riassorbimento, un numero di posti equivalente dal punto di vista finanziario.

4. Se il dipendente è adibito a mansioni inferiori, il medesimo ha diritto alla conservazione del trattamento economico fisso e continuativo corrispondente all'area ed alla fascia economica di provenienza mediante la corresponsione di un assegno ad personam riassorbibile con ogni successivo miglioramento economico".

**DATO ATTO** che il dipendente risulta inquadrato nel profilo professionale di Operatore Sociosanitario - Area degli operatori;

**ACCERTATO** che il dipendente non può essere impiegato nel profilo di appartenenza anche in posizione lavorativa di minor aggravio e che, pertanto, si deve procedere al mutamento del profilo di appartenenza;

**VERIFICATO** che il dipendente dispone dei requisiti previsti per il profilo professionale di Coadiutore Amministrativo Senior - Area degli operatori, come dallo stesso autocertificato ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 con nota prot. n. 0142553 del 30/06/2025;

**ACCERTATO** che nel Piano Triennale di Fabbisogno di Personale (PTFP) 2023-2025, approvato con Deliberazione del D.G. n. 474 del 19/02/2025, così come modificato ed integrato dalla Deliberazione del Commissario Straordinario n. 873 del 27/03/2025, vi è disponibilità di posti di Coadiutore amministrativo Senior;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'inquadramento del dipendente OMISSIS nel nuovo profilo professionale di Coadiutore Amministrativo Senior - Area degli operatori con invarianza della spesa complessiva, dovendo riconoscere allo stesso il diritto alla conservazione del trattamento economico corrispondente alle mansioni di provenienza;

previa istruttoria

L'Istruttore, Collaboratore Amm.vo Prof.le: Dr.ssa Giuseppina Buia;

Il Dirigente Responsabile SSD Trattamento giuridico, economico e previdenziale: Dr.ssa Maria Rosaria Pezzolla

Il Direttore Area Gestione Risorse Umane f.f.: Dr.ssa Paola Fischetti.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

## **DELIBERA**

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. **di mutare**, a decorrere dall'adozione del presente provvedimento, il profilo professionale di appartenenza del dipendente OMISSIS da Operatore Sociosanitario - Area degli operatori a Coadiutore Amministrativo Senior - Area degli operatori, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Collegio Medico Legale ed in applicazione di quanto disposto dall'art. dell'art. 56, comma 8 CCNL - Comparto Sanità triennio 2019 – 2021 e dell'art. 7, comma 2 del D.P.R. n. 171/2011, sopra richiamati;
2. **di dover assicurare** al dipendente suindicato un adeguato percorso di riqualificazione nel nuovo profilo professionale di Coadiutore Amministrativo Senior e di riconoscere allo stesso, ai sensi dell'art. 56, comma 8 CCNL - Comparto Sanità triennio 2019 – 2021 e dell'art. 7, comma 2 del D.P.R. n. 171/2011, il diritto alla conservazione del trattamento economico corrispondente alle mansioni di provenienza;
3. **di provvedere** contestualmente all'inquadramento del dipendente nel nuovo profilo professionale individuato e alla variazione del contratto individuale di lavoro in essere;
4. **di dare atto** che il dipendente presterà l'attività lavorativa con il nuovo profilo professionale presso la sede di provenienza: DSS Unico – Casa Circondariale di Taranto;
5. **di notificare** il presente provvedimento all'interessato, al Direttore del DSS Unico, alla U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e gestione amm. va del personale convenzionato e PAC, al Responsabile del SPP, al Medico Competente e al Dirigente della S.S.D. Formazione.

## **Estratto per riassunto - Attestazione di Conformità**

Il sottoscritto, meglio identificati a mezzo dei dati presenti nella firma digitale, in qualità di Dirigente apicale della ASL di TARANTO, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23-bis del d. lgs n.82/2005 e dell'art. 6 del DPCM 13 novembre 2014, che il presente documento è un estratto per riassunto contenente gli elementi essenziali - privi di dati personali e/o sensibili e/o giudiziari da tutelare secondo la normativa vigente in materia di privacy - del documento originale informatico identificato con il file impronta di hash dal quale è stato estratto.

La data e il nominativo del sottoscrittore sono rilevabili dalla firma digitale apposta.