Proposta Numero: DCS-1048-2025

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: **Procedura aperta telematica tramite piattaforma EmPulia per l'affidamento triennale della fornitura di accessori e articoli di consumo necessari al funzionamento delle macchine d'ufficio in dotazione alla ASL di Taranto. CIG 8423020FFA. Provvedimenti.**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO che:

- con deliberazione DG n. 980 del 22/04/2021 si aggiudicava la procedura aperta di rilievo comunitario, in modalità telematica, ai sensi del d.lgs. n.50/2016, per l'affidamento della fornitura di accessori ed articoli di consumo, originali e rigenerati, necessari per il funzionamento delle macchine d'ufficio (fotocopiatori e stampanti) in dotazione alla ASL Taranto, per la durata di 36 mesi, articolata in lotto unico, in favore dell'offerta con minor prezzo – ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del d.lgs. n.50/2016, presentata dall'operatore economico Myo spa, per un valore complessivo pari a € 621.150,00, Iva al 22% esclusa;
- con deliberazione DG n. 979 del 19/04/2024, sopraggiunta la naturale scadenza del contratto di fornitura, se ne disponeva la prosecuzione senza soluzione di continuità, agli stessi patti, prezzi e condizioni, per n. 6 (sei) mesi, a decorrere dal 01/04/2024 fino al 30/09/2024, per un importo pari a € 124.230,00, iva al 22% esclusa;
- successivamente, con deliberazione DG n. 2423 del 30/09/2024, si disponeva l'ulteriore prosecuzione senza soluzione di continuità, agli stessi patti, prezzi e condizioni, per n. 6 (sei) mesi, a decorrere dal 01/10/2024 al 31/03/2025, per un importo pari a € 124.230,00, iva al 22% esclusa;
- infine, con deliberazione DG n. 561 del 28/02/2025 la scadenza del contratto de quo veniva prorogata di ulteriori sei mesi, fino al 31/08/2025, alle stesse condizioni e agli stessi importi di cui sopra;

DATO ATTO che, nonostante i provvedimenti di cui sopra, sono pervenute diverse segnalazioni tra cui, da ultimo, la nota prot. n. 117501 del 28/05/2025, con la quale la Direzione Amministrativa dei Presidi Ospedalieri lamentava l'esaurimento del budget già assegnato ai Presidi di Martina Franca e di Manduria, nonché l'esiguità di quello residuo in capo al P.O.C. "S.S. Annunziata";

VERIFICATO di conseguenza quanto segue:

- le limitate disponibilità residue contrattuali delle altre Strutture aziendali, per le quali si registrano budget esauriti o in via di esaurimento;
- gli andamenti dei consumi della fornitura *de qua*, per cui per i primi cinque mesi del 2025 risultano essere stati emessi ordinativi di fornitura per importi che superano notevolmente l'ordinato mensile degli anni precedenti, registrando così un trend in aumento dei consumi di toner e consumabili per stampanti d'ufficio, tanto da far ritenere ragionevolmente che, nonostante la validità temporale del contratto, lo stesso sia destinato ad esaurirsi molto prima del 31/08/2025, stanti gli accertati volumi dei consumi;

CONSIDERATO che:

- alla luce di quanto rilevato, si rende necessaria una modifica in aumento del valore del vigente contratto di appalto, nella misura del 10% rispetto all'importo del valore iniziale del contratto, al fine di garantire la regolare erogazione della fornitura;
- che tale modifica in aumento del valore del contratto rientra nella fattispecie prevista dall'art. 106, comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 – applicabile *ratione temporis* – perché non altera la natura generale del contratto;

PRECISATO che nel caso di più modifiche successive, come nel caso di specie, il valore è accertato sulla base del valore complessivo netto delle successive modifiche, per cui, considerato il mutato valore del contratto *de quo* in ragione delle proroghe intervenute, l'importo di cui risulta necessario integrarlo è pari a € 111.807,00, oltre Iva al 22%;

CONSIDERATA la necessità di garantire la fornitura di cui sopra senza soluzione di continuità, fino alla naturale scadenza del contratto, per evitare possibili interruzioni di servizio, trattandosi di materiale indispensabile per il regolare svolgimento delle attività aziendali;

RITENUTO di dover conseguentemente integrare la spesa disposta con deliberazione DG n. 980/2021 e successive deliberazioni, di ulteriori € 111.807,00 oltre Iva, per un totale complessivo pari a € 134.404,54, Iva inclusa, da ripartire alle diverse Strutture aziendali nel modo che segue;

Macro- Autorizzazione	Struttura	Importo
UASA1501	AG Patrimonio	**€ 15.322,12**
UAST1601	DART	**€ 1.478,45**
UAST1101	Dipartimento Dipendenze Patologiche	**€ 672,02**
UAST1302	Dipartimento di Salute Mentale	**€ 1.344,05**
UAST0301	Direzione Amministrativa dei PP.OO.	**€ 81.986,77**
UAST0102	Dipartimento di Prevenzione	**€ 10.483,55**
UASA0201	DSS e Cure Primarie	**€ 23.117,58**

L'Istruttore, Collaboratore Amministrativo Professionale: *dott.ssa Paola Carla Vigilante*;

Il Direttore Area Gestione del Patrimonio: *dott. Lorenzo Francesco Russo.*

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

DI DISPORRE, ai sensi dell'art. 106, comma 2, lett.b) del d.lgs. n. 50/2016 – applicabile *ratione temporis* all'affidamento in oggetto – una modifica in aumento dell'importo contrattuale residuo sul vigente contratto di fornitura di materiale di consumo per macchine d'ufficio con l'operatore economico Myo Spa, giusta deliberazione DG 980/2021, per l'importo di € 111.807,00, oltre Iva come per legge, per un totale pari a € 134.404,54, Iva al 22% inclusa, corrispondente al 10% del valore contrattuale complessivo netto delle modifiche medio tempore avvenute;

DI REGISTRARE la somma complessiva di € 134.404,54, Iva inclusa, sul conto economico 70010500025 "Cancelleria, stampati e supporti informatici", del bilancio di esercizio 2025, suddividendo la somma tra le macro-autorizzazioni di spesa, nel modo che segue:

Macro- Autorizzazione	Struttura	Importo
UASA1501	AG Patrimonio	**€ 15.322,12**
UAST1601	DART	**€ 1.478,45**
UAST1101	Dipartimento Dipendenze Patologiche	**€ 672,02**
UAST1302	Dipartimento di Salute Mentale	**€ 1.344,05**
UAST0301	Direzione Amministrativa dei PP.OO.	**€ 81.986,77**
UAST0102	Dipartimento di Prevenzione	**€ 10.483,55**
UASA0201	DSS e Cure Primarie	**€ 23.117,58**

DI DEMANDARE all'Area Gestione del Patrimonio gli adempimenti connessi all'esecuzione della presente delibera;

DI ASSOLVERE agli obblighi previsti dal'art.27 del d.lgs. 36/2023, mediante pubblicazione del presente atto sul sito internet aziendale, nella sezione Amministrazione Trasparente;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 3, comma 26, della L.R. n.40/2007, ad avvenuta pubblicazione sul sito internet aziendale.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.