

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO**

### **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

**OGGETTO: Ostetrica (area dei professionisti della salute e dei funzionari) D.A. - Proroga assegnazione temporanea ai sensi dell'art.42 bis del D.Lgs. 151/2001 presso l'A.O.U.C. Policlinico di Bari**

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

#### **PREMESSO CHE:**

- l'Ostetrica OMISSIS, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in servizio presso il OMISSIS, è già in assegnazione provvisoria ai sensi dell'art.42 bis del D.Lgs. 151/2001 presso l'A.O.U.C. Policlinico di Bari, fino al 30/6/2025, giuste Deliberazioni D.G. n. 1434/2023 e n. 936/2024;
- la dipendente in argomento ha presentato istanza di proroga della predetta assegnazione;

**VISTO** l'art.42 bis del D.Lgs. 151 del 26.03.2001, recante il Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e paternità;

**VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti previsti dalla disciplina che regola l'assegnazione provvisoria;

**PRESO ATTO:** della nota prot. n. 131480/2025 con la quale il Direttore Sanitario di questa Azienda ha autorizzato la proroga in argomento;

#### **PROPONE:**

- di esprimere assenso all'ultima proroga dell'assegnazione temporanea ai sensi dell'art.42 bis del D.Lgs. 151/2001 dell'Ostetrica OMISSIS presso l'A.O.U.C. Policlinico di Bari, per un periodo di ulteriori mesi 12, fino al 30/06/2026;
- di specificare che il predetto assenso è subordinato ad analogo assenso espresso dall'A.O.U.C. Policlinico di Bari;
- di stabilire che gli oneri economici dell'assegnazione temporanea continueranno ad essere a carico dell'A.O.U.C. Policlinico di Bari che provvederà a corrispondere direttamente al lavoratore gli emolumenti stipendiali;
- di incaricare l'ufficio personale competente all'espletamento di tutti gli aspetti economici e giuridici conseguenti al presente provvedimento;

**DA ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

Istruttore: Assistente Amministrativo, Laura Imperatrice

Responsabile U.O. Concorsi, Assunzioni, Gest. Ruolo, gest. Amm.va pers. Conv. E Pac: Paola Fischetti

Direttore ad interim Area Gestione del Personale: Paola Fischetti

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

## **D E L I B E R A**

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di esprimere assenso all'ultima proroga dell'assegnazione temporanea ai sensi dell'art.42 bis del D.Lgs. 151/2001 dell'Ostetrica OMISSIS presso l'A.O.U.C. Policlinico di Bari, per un periodo di ulteriori mesi 12, fino al 30/06/2026;
2. di specificare che il predetto assenso è subordinato ad analogo assenso espresso dall'A.O.U.C. Policlinico di Bari;
3. di stabilire che gli oneri economici dell'assegnazione temporanea continueranno ad essere a carico dell'A.O.U.C. Policlinico di Bari che provvederà a corrispondere direttamente al lavoratore gli emolumenti stipendiali;
4. di incaricare l'ufficio personale competente all'espletamento di tutti gli aspetti economici e giuridici conseguenti al presente provvedimento;
5. di trasmettere, a cura dell'U.O. Concorsi, Gestione del Ruolo, Gestione Amm.va personale convenzionato e PAC, copia del presente atto all'A.O.U.C. Policlinico di Bari, all'interessata e all'ufficio personale competente.

## **Estratto per riassunto - Attestazione di Conformità**

Il sottoscritto, meglio identificati a mezzo dei dati presenti nella firma digitale, in qualità di Dirigente apicale della ASL di TARANTO, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23-bis del d. lgs n.82/2005 e dell'art. 6 del DPCM 13 novembre 2014, che il presente documento è un estratto per riassunto contenente gli elementi essenziali - privi di dati personali e/o sensibili e/o giudiziari da tutelare secondo la normativa vigente in materia di privacy - del documento originale informatico identificato con il file impronta di hash dal quale è stato estratto.

La data e il nominativo del sottoscrittore sono rilevabili dalla firma digitale apposta.