

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: Incarico provvisorio di medicina pediatrica, ex art. 35 dell'ACN - Dr.ssa Cristina Serio -: cessazione incarico nel Comune di Avetrana –Distretto S.S. n. 7 -.

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che

-con determina n. 376 del 12.02.2025 questa Azienda ha conferito alla Dr.ssa Cristina Serio un incarico provvisorio di pediatria, ai sensi dell'art. 35 dell'A.C.N., nel Comune di Avetrana -Distretto S.S. n. 7-;

-l'art. 35 comma 2 dell'A.C.N. prevede che "l'incarico provvisorio è conferito con durata non superiore a dodici mesi e cessa [OMISSIS] c) per recesso del pediatra incaricato, da comunicare secondo quanto previsto all'articolo 23, comma 1, lettera a);

ATTESO che

-con nota prot. n. 104704 del 13.05.2025 la Dr.ssa Cristina Serio ha comunicato il recesso dal predetto incarico nel rispetto dei termini previsti dalla normativa succitata;

-con nota prot. n. 10789 del 16.05.2025 questa Asl ha accolto le dimissioni della pediatra interessata con decorrenza dal 27.06.2025 (ultimo giorno lavorativo 26.06.2025);

PRESO ATTO della cessazione, con decorrenza dal 27.06.2025 (ultimo giorno lavorativo 26.06.2025), dell'incarico provvisorio di pediatria nel Comune di Avetrana, conferito alla Dr.ssa Cristina Serio con determina n. 376/25;

D E T E R M I N A

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) di prendere atto della cessazione dell'incarico provvisorio di medicina pediatrica, ai sensi dell'art. 35 dell'ACN, nel Comune di Avetrana, della Dr.ssa Cristina Serio, con decorrenza dal 27.06.2025 (ultimo giorno lavorativo 26.06.2025);
- 2) di notificare il presente provvedimento alla pediatra interessata e al Direttore dei Distretto S.S. n. 7 per gli adempimenti di competenza.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.