

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: Rendicontazione e liquidazione delle attività di docenza svolte dal personale dipendente della ASL di Taranto al 31/12/2024 nei CdL delle Professioni Sanitarie del Polo Universitario Jonico - Università degli Studi di Bari anni accademici 2023/2024 e 2024/2025. Rimborso spese di trasferta del personale universitario anno accademico 2023/2024.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE

la “Convenzione Attuativa tra l’Università degli Studi di Bari e la ASL di Taranto”, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 1141 del 25.03.2009, all’art.8 comma 2, tra l’altro, prevede che siano a carico della ASL di Taranto gli oneri relativi ai compensi per il personale dipendente che svolge attività di docenza nei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, da calcolare con le modalità e nella misura stabilita dai CC.NN.LL. della Dirigenza e Comparto;

il comma 6 del suddetto articolo prevede che siano a carico della ASL di Taranto il rimborso delle spese di trasferta per il personale universitario incaricato di insegnamento presso la ASL fino all’importo massimo di € 4.000,00 (quattromila/00) per ciascun anno di Corso di Laurea attivato;

PRESO ATTO

della nota prot. n. 0243879 del 20.12.2024, con cui la S.S.D. Formazione fa richiesta, all’Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, di accantonare risorse finanziarie da destinare ai costi rivenienti dalla suddetta Convenzione Attuativa, relativi al periodo 1.01.2024 – 31.12.2024;

della nota prot. n. 0085595 del 15.04.2025, con cui l’Area Gestione Risorse Economico Finanziarie comunica che le risorse finanziarie, di cui sopra, sono accantonate sul conto economico 71210000145 “Indennità per docenza svolta da personale dipendente”;

VISTE

le rendicontazioni presentate dai dipendenti di questa Azienda, relative alle ore di docenza svolte in orario e fuori orario di servizio;

l’istruttoria condotta dalla S.S.D. Formazione basata sul controllo delle autorizzazioni ex art. 53 del D.lgs. n.165/01 - con cui il personale è stato autorizzato a svolgere incarico retribuito - e delle dichiarazioni di responsabilità rilasciate dagli interessati con attestazione delle ore di lezione svolte e pagamento rapportato ai crediti assegnati nelle lettere di incarico dell’Università, da cui si evince quanto segue:

PERSONALE DIPENDENTE ASL TA				
COGNOME	NOME	MATRICOLA	N. ORE DI LEZIONE SVOLTE FUORI ORARIO DI SERVIZIO	N. ORE DI LEZIONE SVOLTE IN ORARIO DI SERVIZIO

DI MAGGIO	Antonio	81414	24	
RIZZI	Enrico	85123	24	
MINCUZZI	Antonia	50753		32
MARSELLA	Anna Rita	82548	12	
ITTA	Francesca	57195	24	
CASIERI	Paola	53977	12	
LATTARULO	Pio	82174	24	
BATTISTA	Tatiana	51556	48	
CORDELLA	Marco	56731	6	6
GUALANO	Attilio	81997	59	
LOSORBO	Cosimo Antonio	20565	36	

la richiesta di rimborso spese di trasferta, agli atti della S.S.D. Formazione, pervenuta dal docente dell'Università degli Studi di Bari, dott. Marco Fiorentino, relativa alle giornate in cui ha svolto docenza presso il Polo Universitario Jonico nei CdL delle Professioni Sanitarie nell'anno accademico 2023/2024;

il controllo ed elaborazione predisposto dalla S.S.D. Formazione sulla base di quanto dallo stesso dichiarato, come indicato in tabella:

PERSONALE ESTERNO		
NUMERO PARCELLA	COGNOME E NOME	IMPORTO LORDO
1 del 18.03.2025 – PROT. N. 68049 – 25.03.2025	FIORENTINO Marco	€ 690,00

CONSIDERATO CHE

occorre impegnare

la somma di € 9.555,54 (euro -novemilacinquecentocinquantacinque/54) utile a liquidare, ai dipendenti della ASL di Taranto, il compenso per le docenze svolte, per gli importi di seguito segnati, somma comprensiva dei contributi previdenziali (23,80%), di INAIL (1,5%) ed I.R.A.P. (8,50%), così come definito per le vie brevi dall'U.O. Trattamento Economico;

PERSONALE DIPENDENTE ASL TA					
COGNOME	NOME	MATRICOLA	IMPORTO DA LIQUIDARE	CONTIRBUTI PREV.LI + INAIL (25,30%)	IRAP (8,50%)
DI MAGGIO	Antonio	81414	€ 619,68	€ 156,78	€ 52,67
RIZZI	Enrico	85123	€ 619,68	€ 156,78	€ 52,67
MINCUZZI	Antonia	50753	€ 165,12	€ 41,78	€ 14,04
MARSELLA	Anna Rita	82548	€ 309,84	€ 78,39	€ 26,34
ITTA	Francesca	57195	€ 619,68	€ 156,78	€ 52,67
CASIERI	Paola	53977	€ 309,84	€ 78,39	€ 26,34
LATTARULO	Pio	82174	€ 619,68	€ 156,78	€ 52,67
BATTISTA	Tatiana	51556	€ 1.239,36	€ 313,56	€ 105,35
CORDELLA	Marco	56731	€ 185,88	€ 47,03	€ 15,80
GUALANO	Attilio	81997	€ 1.523,38	€ 385,42	€ 129,49
LOSORBO	Cosimo Antonio	20565	€ 929,52	€ 235,17	€ 79,01
TOTALE PARZIALE			€ 7.141,66	€ 1.806,84	€ 607,04
TOTALE					€ 9.555,54

la somma di € 690,00 (euro seicentonovanta/00) utile a rimborsare, al docente universitario, dott. Marco Fiorentino, le spese di viaggio sostenute nelle giornate in cui ha dichiarato di aver svolto

docenza al 31.12.2024 presso il Polo Universitario Jonico nei CdL delle Professioni Sanitarie, anno accademico 2023/2024;

l'Istruttrice, Collaboratrice Amministrativa Professionale: Silvia Castelluzzo

la Dirigente Responsabile SSD Formazione: f.to Margherita Taddeo

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale di:

PRENDERE ATTO

della nota prot. n. 0243879 del 20.12.2024, con cui la S.S.D. Formazione fa richiesta, all'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, di accantonare risorse finanziarie da destinare ai costi rivenienti dalla Convenzione Attuativa tra l'Università degli Studi di Bari e la ASL di Taranto, relativi al periodo 1.01.2024 – 31.12.2024;

della nota prot. n. 0085595 del 15.04.2025, con cui l'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie comunica che le risorse finanziarie, di cui sopra, sono accantonate sul conto economico 71210000145 "Indennità per docenza svolta da personale dipendente";

delle attività di docenza svolte dal personale dipendente di questa Azienda nei Corsi di Laurea dell'Università degli Studi di Bari – Polo Jonico al 31.12.2024, documentate dagli interessati e tenute agli atti della SSD Formazione;

dell'attività di docenza svolta dal docente dell'Università degli Studi di Bari, dott. Marco Fiorentino, presso il Polo Universitario Jonico nei CdL delle Professioni Sanitarie al 31.12.2024, anno accademico 2023/2024, per il quale è previsto il rimborso delle spese di viaggio calcolato sulla base della documentazione rilasciata dallo stesso e tenuta agli atti della SSD Formazione;

REGISTRARE

la somma complessiva di **€ 10.245,54** (euro diecimiladuecentoquarantacinque/54), Bilancio Economico 2025, necessaria a liquidare le attività di docenza, come di seguito indicato:

€ 7.831,66 sul Conto Economico 71210000145 "Indennità per docenza svolta da personale dipendente";

€ 433,72 sul Conto Economico 72110500040 "Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Sanitaria Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO";

€ 705,51 sul Conto Economico 72110500080 "Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo INDETERMINATO";

€ 667,61 sul Conto Economico 72110500120 "Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto Ruolo Sanitario Tempo INDETERMINATO";

€ 607,04 sul Conto Economico 76010000005 "IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)";

LIQUIDARE

le somme elencate nelle seguenti tabelle riepilogative:

PERSONALE DIPENDENTE ASL TA					
COGNOME	NOME	MATRICOLA	IMPORTO DA LIQUIDARE	CONTIRBUTI PREV.LI + INAIL (25,30%)	IRAP (8,50%)
DI MAGGIO	Antonio	81414	€ 619,68	€ 156,78	€ 52,67
RIZZI	Enrico	85123	€ 619,68	€ 156,78	€ 52,67
MINCUZZI	Antonia	50753	€ 165,12	€ 41,78	€ 14,04
MARSELLA	Anna Rita	82548	€ 309,84	€ 78,39	€ 26,34
ITTA	Francesca	57195	€ 619,68	€ 156,78	€ 52,67
CASIERI	Paola	53977	€ 309,84	€ 78,39	€ 26,34
LATTARULO	Pio	82174	€ 619,68	€ 156,78	€ 52,67
BATTISTA	Tatiana	51556	€ 1.239,36	€ 313,56	€ 105,35
CORDELLA	Marco	56731	€ 185,88	€ 47,03	€ 15,80
GUALANO	Attilio	81997	€ 1.523,38	€ 385,42	€ 129,49
LOSORBO	Cosimo Antonio	20565	€ 929,52	€ 235,17	€ 79,01
TOTALE PARZIALE			€ 7.141,66	€ 1.806,84	€ 607,04
TOTALE					€ 9.555,54

PERSONALE ESTERNO		
NUMERO PARCELLA	COGNOME E NOME	IMPORTO LORDO
1 del 18.03.2025 - PROT. N. 68049 - 25.03.2025	FIORENTINO Marco	€ 690,00

NOTIFICARE E DELEGARE

l'Area Gestione del Personale - U.O. Trattamento Giuridico Economico e Finanziario ad effettuare gli adempimenti di propria competenza connessi al presente Atto;

DICHIARARE

il presente Atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.3 comma 26 della L.R. n.40/2007, dalla data di pubblicazione del medesimo sul sito istituzionale della ASL di Taranto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.