

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Dipartimento Salute Mentale

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro da full-time a part-time verticale per un numero di 26 ore settimanali dipendente DSM – CSM Polo Centrale (matr. 52480)

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO CHE la dipendente (matr. 52480) con rapporto a tempo pieno e indeterminato, in servizio presso il Dipartimento di Salute Mentale – UOC CSM Polo Centrale, con nota prot. n.0078409 del 07.04.2025, successivamente integrata con prot. n. 91542 del 23.04.2025 e con nota prot. 0126598 del 10.06.2025, ha richiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da “full-time” a 38 ore a “part-time tipo verticale” per un totale di 26 settimanali, per una percentuale di lavoro di 68,42% ripartito su quattro giorni da modularsi come segue:

Mercoledì	08:00 – 14:30
Giovedì	13.30 – 20:00
Venerdì	08:00 – 14:30
Sabato	08:00 – 14:30

per la durata di 24 mesi, con possibilità di rinnovo, mediante presentazione di analoga istanza e rilascio di autorizzazione e con l’impegno a comunicare l’eventuale venir meno della condizione che ha comportato l’accesso all’impegno orario ridotto, ai fini della ricostituzione del rapporto di lavoro ad orario pieno;

VISTI gli Artt. 110 e 111 del CCNL Area Sanità 2016-2018 che consente alla ASL di trasformare, su richiesta del dipendente, il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di tipo verticale, e l’Art.87 CCNL Area Sanità 2019-2021 del 23.01.2024 che regola il principio della proporzionalità del trattamento economico alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche;

VISTA la nota prot. n. 0120725 del 03.06.2025 dell’Area Gestione del Personale con cui comunica che la trasformazione del rapporto di lavoro da orario pieno a tempo ridotto rientra nel contingente numerico di cui all’art. 110 CCNL 2016-2018 Area Sanità del 19.12.2019, previsto per i rapporti di lavoro a tempo ridotto;

ACQUISITO il parere favorevole del Referente UOC CSM Polo Centrale e del Direttore del Dipartimento di Salute Mentale;

RITENUTO di poter accogliere l’istanza prodotta dalla dipendente (matr. 52480) trasformando il suo rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale per un numero di 26 ore settimanali a far data dal 1° Luglio 2025 per la durata di 24 mesi;

ATTESA la regolarità dell’istruttoria delle proposte ed il rispetto delle leggi e dei provvedimenti di riferimento;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

DI ACCOGLIERE l'istanza della dipendente (matr. 52480), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso servizio presso il Dipartimento di Salute Mentale – UOC CSM Polo Centrale;

DI MODIFICARE il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale a 26 ore settimanali, per 24 mesi a decorrere dal 1° Luglio 2025, per una percentuale di lavoro di 68,42% ripartito su quattro giorni, con la seguente articolazione dell'orario di lavoro:

Mercoledì	08:00 – 14:30
Giovedì	13.30 – 20:00
Venerdì	08:00 – 14:30
Sabato	08:00 – 14:30

DI DARE ATTO che il trattamento economico della dipendente (matr. 52480) sarà proporzionato alla prestazione lavorativa con riferimento a tutte le competenze fisse e accessorie;

DI PRECISARE che la dipendente è tenuta a comunicare l'eventuale venir meno della condizione che ha comportato l'accesso all'impegno orario ridotto, ai fini della ricostituzione del rapporto di lavoro ad orario pieno, mediante trasmissione alla Direzione del DSM;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'interessata, alla UOC CSM, alla Direzione DSM, nonché alla UOSD Trattamento Giuridico Economico per gli adempimenti consequenziali;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.3 comma 26 della L.R. n. 40/2007, ad avvenuta pubblicazione sul sito internet aziendale.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.