

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Distretto Socio Sanitario 2

OGGETTO: Accoglimento istanza della dipendente di ruolo (matr.85096) intesa ad ottenere i benefici della Legge n. 104 del 05/02/1992 e successive modifiche.

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che la dipendente (matr. 85096) a tempo indeterminato ha presentato istanza del 07/05/2025 prot. n. 99300, intesa ad ottenere i benefici previsti dalla legge 05/02/1992, n. 104 e successive integrazioni e modifiche per assistere il congiunto portatore di handicap;

VISTO la domanda definita con verbale rilasciato dalla Commissione Medica per l'Accertamento dell'Handicap dell'ASL di Taranto, conservato agli atti d'ufficio e non allegato alla presente perchè contenente dati sensibili, il quale attesta che ricorrono le condizioni dell'art. 3, comma 3, della legge 104/92, per il congiunto, non rivedibile;

VISTE le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, sottoscritte dalla dipendente e dal disabile in questione, che attestano, così come stabilito dalla vigente normativa, che la dipendente (matr. 20419) è l'unica referente che presta assistenza con sistematicità ed adeguatezza al soggetto disabile e che lo stesso non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati;

ATTESO che secondo il disposto dell'art. 33, comma 3, della legge n. 104/92 i soggetti legittimati possono usufruire di tre giorni di permesso mensile e che, come precisato dalla circolare n. 8/2008 del Ministero della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, "in questa ipotesi la legge non prevede alternativa rispetto alla tipologia di permesso che è giornaliero";

VISTI l'art. 33 della legge n. 104 del 05/02/1992 e gli artt. 19 e 20 della legge n. 53 del 08/03/2000;

VISTA la legge n. 133 del 06/08/2008 di conversione del D.L. n. 112/2008;

VISTO l'art. 24 della legge n. 183 del 04/11/2010 che modifica il comma 3 della legge n. 104/92;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 3 febbraio 2012;

ACQUISITI e conservati agli atti di Ufficio i documenti necessari all'istruttoria, non allegati al presente atto in quanto contenenti dati sensibili;

RITENUTO di poter accogliere l'istanza di cui sopra, ricorrendone le condizioni di legge;

ATTESTATA la regolarità della istruttoria della proposta ed il rispetto delle relative leggi e provvedimenti di riferimento.

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di accogliere l'istanza della dipendente (matr. 85096), in servizio presso il Distretto Socio Sanitario n. 2, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, intesa ad usufruire dei benefici previsti dalla legge n. 104 del 05/02/1992 e successive modificazioni e integrazioni, per assistere il proprio congiunto;
2. di consentire per l'effetto, alla predetta dipendente la fruizione di tre giorni di permesso, ex art. 33, comma 3, Legge 104/92, dalla data della richiesta;
3. di trasmettere copia del presente atto all'interessata, con l'obbligo per la stessa di far conoscere a questo Distretto eventuali variazioni delle condizioni che hanno consentito l'accoglimento dell'istanza;
4. di trasmettere, altresì, copia del presente atto alla Direzione Amministrativa del P. O. Occidentale ed al Dirigente Responsabile delle Professioni Sanitarie del Distretto;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e non è soggetto al controllo preventivo previsto dalle vigenti leggi in materia;
6. **di conferire** immediata esecutività stante l'urgente necessità di provvedere in merito.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.