

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: L.R. n.9/91. Rimborso delle spese di trasporto per i cittadini residenti nella provincia di Taranto in trattamento dialitico da e verso i centri dialisi con mezzo pubblico, mezzo proprio o altro mezzo. SOPRAVVENIENZE PASSIVE ANNO 2024 DSS5

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE

La Regione Puglia con le LL.RR. n. 9 del 5 Novembre 1991 e n. 23 del 4 Luglio 1994 e ss.mm.ii. “Normativa concernente le nefropatie croniche” riconosce, agli assistiti nefropatici in trattamento emodialitico, il rimborso delle spese sostenute per i trasferimenti dal proprio domicilio ai centri di dialisi e viceversa.

La deliberazione del Direttore Generale ASL di Taranto n. 592 del 17.03.2017 ad oggetto “*Ulteriori modifiche del Regolamento inerente il rimborso delle spese di trasporto per i cittadini residenti nella Provincia di Taranto in trattamento dialitico*”, ha modificato il “*Regolamento inerente il rimborso delle spese di trasporto per i cittadini residenti nella Provincia di Taranto in trattamento dialitico*”, approvato con delibera n. 1248 del 20.06.2016, disciplinando, con relativa modulistica, le procedure di rimborso delle spese degli assistiti in trattamento emodialitico e gli importi rimborsabili per ciascuna tipologia di trasporto,

ACCERTATO CHE

- per l'anno 2024 risultano 2 istanze di rimborso spese viaggio da e per i centri di dialisi presentate da assistiti nefropatici in trattamento dialitico e/o loro delegati residenti nei comuni di pertinenza del Distretto Socio Sanitario n. 5, corredate da regolare e probante documentazione sanitaria e contabile, per un importo complessivo di **308,08(euro trecentootto/08)**, all'Ufficio Protocollo del Distretto 5 a gennaio 2025 ma di competenza dell'anno 2024 e oggetto di verifiche e successive regolarizzazioni nel corso del 2025.

PRESO ATTO

- Di dover procedere alla liquidazione delle richieste di rimborso delle spese di trasporto presentate da assistiti nefropatici e/o loro delegati, residenti nei comuni di pertinenza del Distretto 5, presentate presso Ufficio Protocollo Distrettuale a

gennaio 2025 ma di competenza dell'anno 2024, oggetto di verifiche e successive regolarizzazioni nel corso del 2025.

RITENUTO

- Di rimborsare agli assistiti e/o loro delegati le spese sostenute e per ciascuno di essi le somme indicate nell'allegata distinta che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'importo complessivo di **€ 308,08 (euro trecentotto/08)** posto che il relativo importo è da imputare sul conto **757.100.00065 “Sopravvenienze passive per acquisto di beni e servizi”**;
- pertanto di dover procedere alla liquidazione e al pagamento in favore dei beneficiari/delegati, indicati nel prospetto analitico che per motivi di privacy viene acquisito agli atti d'Ufficio ed esclusivamente inoltrato a AGREF per i successivi provvedimenti;

L'Istruttore: Funzionario Tatiana Marinosci
Il Dirigente Resp.le S.S./S.S.D.: Dott. Giuseppe Leone
Il Direttore Area/S.C.: D.ssa Saveria Esposito
Il Direttore del Dipartimento:

DELIBERA

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

di autorizzare il rimborso delle spese di trasporto in favore degli assistiti nefropatici e/o loro delegati residenti nel territorio afferente il Distretto Socio Sanitario di Martina Franca/Crispiano, presentate all'Ufficio Protocollo del Distretto 5, di competenza dell'anno 2024 e oggetto di verifiche e successive regolarizzazioni nel corso del 2025

di liquidare le somme indicate nell'allegata distinta, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, l'importo complessivo di **€ 308,08 (euro quattromilacentocinquantacinque/00)**, da iscriversi sul conto **757.100.00065 “Sopravvenienze passive per acquisti di beni e servizi”**, in favore dei beneficiari e/o loro delegati, come specificato dal ruolo giustificativo, che per motivi di privacy (D.Lgs 196/03 e s.m.i.) sarà inoltrato in busta chiusa e in originale esclusivamente all'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie e per e-mail al seguente indirizzo: agref_assistiti@asl.taranto.it;

di dare atto che la documentazione a corredo dell'istruttoria sarà debitamente custodita agli atti del Distretto Socio Sanitario n. 5;

di fare riserva di adozione di ogni ulteriore necessario provvedimento.

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.