

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: Giampalmo Melissa. Ostetrica. Assunzione in ruolo ai sensi dell'art. 4 comma 3 - ter della legge 125/2013

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 960 del 22.10.2024, l'ASST Brianza ha approvato la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 5 posti di ostetrica – area professionisti della salute e dei funzionari;
- con nota, registrata al protocollo di questa azienda al n. 0079283.08-04-2025, l'Asl di Taranto ha richiesto all'ASST Brianza l'utilizzo della predetta graduatoria per l'assunzione dell'ostetrica, Giampalmo Melissa, ivi utilmente collocata al n. 72, su istanza della stessa, in servizio presso questa amministrazione a tempo determinato;

VISTO l'art. 4 del decreto legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito nella Legge n. 125 del 30 ottobre 2013, recante "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni" nel quale il Legislatore, al comma tre, ribadisce la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate (ai sensi dell'art. 9 comma 1 della L. n. 3/2003 e dell'art. 3 comma 61 della L. n. 350/2003);

CONSIDERATO che:

l'utilizzo delle graduatorie di altre amministrazioni pubbliche:

- persegue l'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale;
- non grava il bilancio dei costi di una nuova selezione;
- attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali, compresa la procedura di mobilità;
- la valorizzazione dell'esperienza professionale maturata con i contratti a tempo determinato garantisce gli standard operativi e i livelli di efficienza e di efficacia dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche (circolare DFP n. 5/2013);

- l'iscrizione in ruolo del personale già in servizio con incarico a tempo determinato si inquadra in un'ottica di stabilizzazione del personale precario al fine del superamento dello stesso;
- non vi sono graduatorie attive regionali di ostetrici;
- l'art. 8 della legge n. 56 del 19 giugno 2019, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019 - 2021, dispone che le assunzioni nella pubblica amministrazione possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO:

- della DDG n. 960/2024 dell'ASST Brianza di approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato di ostetrica;
- della nota registrata al protocollo di questa azienda al n. 0079283.08-04-2025 con cui l'Asl di Taranto ha richiesto all'ASST Brianza l'utilizzo della predetta graduatoria per l'assunzione dell'ostetrica, Giampalmo Melissa, ivi utilmente collocata al n. 72, su istanza della stessa, in servizio presso questa amministrazione a tempo determinato
- della nota prot. n. 0089487.18-04-2025 con la quale l'ASST Brianza ha autorizzato il predetto utilizzo;
- della nota prot. n. 0100480.08-05-2025 con la quale questa Amministrazione ha comunicato l'assunzione in ruolo dell'ostetrica Giampalmo Melissa a decorrere dal 01.06.2025;
- che la spesa di assunzione della suddetta dipendente trova copertura nel bilancio aziendale – spesa del personale;

PROPONE di deliberare l'assunzione a tempo indeterminato presso questa Azienda dell'ostetrica Giampalmo Melissa già in servizio a tempo determinato, tramite utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato di ostetrica dell'ASST Brianza, giusta deliberazione n. 960/2024, dove la dipendente è utilmente collocata al n. 72, previo accordo con l'Azienda predetta e con effetto estintivo rispetto alla stessa a far data dal 01.06.2025;

Istruttore, Assistente Amministrativo: Rosa Ferro
Direttore f.f. Area Gestione del Personale: Paola Fischetti

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

DELIBERA

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di assumere a tempo indeterminato presso questa Azienda l'ostetrica Giampalmo Melissa già in servizio a tempo determinato, tramite utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato di ostetrica dell'ASST Brianza, giusta deliberazione n. 960/2024, dove la dipendente è utilmente collocata al n. 72, previo accordo con l'Azienda predetta e con effetto estintivo rispetto alla stessa a far data dal 01.06.2025;
2. di demandare all'Area Gestione del Personale tutti gli atti conseguenti il presente provvedimento;

3. di dare atto che la spesa di assunzione della suddetta dipendente trova copertura nel bilancio aziendale – spesa del personale

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.