

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: Mobilità per compensazione esterna - CPS Ostetriche – sigg.ri CODUTI ROSSELLA (ASL TA) - FANIGLIULO ANNALISA (ASL BR)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO che con istanza a firma congiunta presentata con nota - prot. n.° 0000665 del 2/1/2025 - i signori:

CODUTI ROSSELLA - dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda con il profilo professionale di CPS Ostetrica - attualmente in assegnazione temporanea non retribuita presso l'ASL BR;

FANIGLIULO ANNALISA - dipendente attualmente a tempo indeterminato presso questa ASL TA- con il profilo professionale di CPS Ostetrica in aspettativa per una sostituzione da avviso pubblico;

hanno chiesto il trasferimento mediante mobilità a compensazione;

VISTO l'art. 63 comma 5 CCNL Comparto Sanità Triennio 2019/2021 che consente la mobilità per interscambio/compensazione ai sensi dell'art. 29 bis e 30 del D.Lgs 165/2001 e relative disposizioni applicative;

RICHIAMATA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP n. 20506P-4.17.1.7.4 del 27/3/2015);

CONSIDERATO che la mobilità per compensazione non comporta modifiche quali/quantitative nella dotazione organica aziendale essendo realizzata tra dipendenti di pari profilo professionale;

PRESO ATTO che i dipendenti in questione rivestono il medesimo profilo professionale;

ACQUISITO il parere favorevole espresso in tal senso dalla Direzione delle Professioni Sanitarie competente;

RITENUTO pertanto:

- di poter concedere il nulla osta al trasferimento presso la dott.ssa Coduti Rossella;

- di poter esprimere l'assenso al trasferimento presso questa Azienda della sig.ra Fanigliulo Annalisa;

precisando che il congedo ordinario spettante deve essere interamente fruito dai dipendenti in questione nelle rispettive Asl di provenienza;

Su proposta:

Il funzionario Istruttore: dott.ssa Maria Rosaria MASSARO

Il Dirigente Responsabile: dott.ssa Maria Rosaria PEZZOLLA

Il Direttore Area Risorse Umane f.f.: dott.ssa Paola FISCHETTI

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

Per tutti i motivi esposti in narrativa che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

di concedere il nulla osta al trasferimento presso l'ASL BR, alla dott.ssa Coduti Rossella - dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda con il profilo professionale di CPS Ostetrica - attualmente in assegnazione temporanea non retribuita presso l'ASL BR;

di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda, alla dott.ssa Fanigliulo Annalisa dipendente attualmente a tempo indeterminato presso questa ASL TA- con il profilo professionale di CPS Ostetrica in aspettativa per una sostituzione da avviso pubblico;

di stabilire che il predetto assenso è subordinato ad analogo assenso disposto dall'ASL BR nei riguardi della dott.ssa Fanigliulo Annalisa;

di prendere atto che la data di decorrenza dei su citati trasferimenti sarà stabilita di comune accordo con l'ASL BR;

di precisare che l'attivazione della mobilità sarà subordinata alla verifica della piena idoneità alle funzioni specifiche della dott.ssa Fanigliulo Annalisa e che le ferie maturate dalla medesima dipendente dovranno essere usufruite presso l'Azienda di appartenenza prima della stipula del contratto individuale a tempo indeterminato con questa Amministrazione;

di trasmettere copia del presente atto all'ASL BRi e alle Direzioni Medica e Amministrativa del P.O.C. - "SS. Annunziata" Al Dirigente delle Professioni Sanitarie del POC nonché agli interessati;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.