



## ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

in applicazione del Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati n.2016/679

### PREMESSO CHE

La Guardia di Finanza, in qualità di Titolare del Trattamento dei Dati Personali, è tenuta ad adempiere agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 (d'ora in avanti *GDPR*) in materia di protezione dei dati personali e, pertanto, ad adottare un modello organizzativo coerente con la predetta disciplina.

Con Delibera della Direzione Generale è stata affidata all'**Azienda Sanitaria Locale di Taranto** l'erogazione di prestazioni sanitarie, in favore dei militari in servizio della Guardia di Finanza per il mantenimento della specializzazione "A.T.P.I."

L'esecuzione della Convenzione stipulata tra il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Puglia della Guardia di Finanza di Bari e l'Azienda Sanitaria Locale di Taranto comporta la necessità per il soggetto contraente di dover procedere al trattamento dei dati personali per conto e nell'interesse del suddetto reparto.

La formalizzazione della nomina a Responsabile è indispensabile a legittimare le operazioni di trattamento dei dati connesse all'adempimento degli obblighi contrattuali e all'esecuzione delle prestazioni contrattualmente stabilite;

Nel caso di Responsabili, l'accesso ai dati è rigorosamente limitato ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per l'adempimento dei compiti assegnati e connessi all'espletamento di quanto contrattualizzato.

### IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In persona del Comandante *dell'Ufficio Sanitario* del Comando Regionale Puglia della Guardia di finanza di Bari Maggiore Alessandro Colucci, con il presente atto

### NOMINA

**l'Azienda Sanitaria Locale di Taranto** - P.Iva 02026690731 con sede legale in Taranto (TA), Viale Virgilio n. 31, nella persona del Rappresentante legale *pro tempore*, Commissario Straordinario, **Dott. Vito Gregorio Colacicco** quale *Responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 28 del GDPR per tutti i trattamenti connessi all'esecuzione delle prestazioni dedotte nella Convenzione stipulata con il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Puglia alla sede di Bari* .

## COMPITI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il *Responsabile del trattamento* — per quanto di sua competenza in relazione al contratto stipulato col *Titolare* — dovrà garantire che i dati siano:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi;
- adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- esatti e, ove necessario, aggiornati (i dati inesatti dovranno essere opportunamente e tempestivamente cancellati o rettificati);
- conservati per un tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento della finalità per i quali sono trattati e nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative predisposte dal *Titolare*.

Il *Responsabile del trattamento* si impegna, inoltre, a:

- attenersi alle istruzioni impartite dal *Titolare del trattamento* qui indicate o che saranno successivamente comunicate;
- adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è stato effettuato conformemente agli obblighi imposti dal GDPR e nel rispetto di quanto previsto dalla presente nomina;
- adottare tutte le misure richieste per la sicurezza del trattamento ex art. 32 GDPR, tenendo conto della natura dei dati e della finalità del trattamento, nonché del rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. A tale scopo dovrà assicurare - in particolare e su base permanente - la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi;
- garantire, per quanto di propria competenza, il rispetto degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali; nell'ipotesi di un'eventuale violazione di dati, dovrà darne immediata comunicazione al *Titolare* e al *RPD*, collaborando con costoro al fine di adempiere agli obblighi di notificazione alle Autorità competenti e di comunicazione della violazione agli interessati (c.d. *Data Breach* - ex artt. 33 e 34 GDPR);
- predisporre misure tecniche e organizzative atte a garantire che, per impostazione predefinita, non siano resi accessibili dati personali a un numero indefinito di persone fisiche senza l'intervento dell'interessato;
- garantire l'assoluta riservatezza dei dati trattati a qualsiasi titolo nonché rispettare i divieti di comunicazione e diffusione dei dati trattati nell'adempimento delle prestazioni contrattuali, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva del *Titolare del trattamento* e, pertanto, non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti;
- non utilizzare i dati cui abbia accesso per finalità incompatibili con l'oggetto del contratto;
- redigere e implementare il Registro dei trattamenti relativamente alle attività contrattualmente stabilite (ex art. 30 GDPR), provvedendo a fornire al *Titolare del trattamento* e al *RPD* le informazioni e la documentazione eventualmente richieste;

- comunicare immediatamente al *Titolare del trattamento* e al *RPD* gli eventuali nuovi trattamenti che fosse necessario intraprendere per l'adempimento delle prestazioni contrattuali;
- garantire che qualsiasi iniziativa ad impatto *privacy*, connessa all'erogazione delle prestazioni sanitarie, venga progettata nel rispetto della disciplina di protezione dei dati personali (*privacy by design*) e siano a tal fine previste le più opportune misure tecniche e organizzative atte a garantire che i dati personali siano trattati sistematicamente — per impostazione predefinita - in sicurezza ed esclusivamente per le finalità previste del singolo trattamento (*privacy by default*);
- su richiesta scritta del *Titolare*, collaborare con il *Titolare* e con il *RPD* nel valutare l'impatto dei nuovi trattamenti sulla protezione dei dati (*PIA*, ex art. 35 GDPR) e, qualora l'esito della *PIA* denoti un elevato rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche supportare il *Titolare* relativamente alle attività di consultazione preventiva ex art. 36 GDPR;
- assistere il *Titolare del trattamento* e/o l'*RPD*, per quanto di propria competenza, in relazione all'assolvimento degli obblighi di informativa e raccolta del consenso;
- su richiesta scritta del *Titolare*, assistere il *Titolare del trattamento* nel garantire, per quanto di propria competenza, il rispetto dell'obbligo di dar seguito alle richieste dell'interessato per l'esercizio dei suoi diritti;
- comunicare preventivamente al *Titolare del trattamento* le attività che intende subappaltare tenendo presente che, in tal caso, il sub responsabile dovrà: - possedere i requisiti richiesti dall'art. 28 GDPR; - offrire garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato; - essere assoggettato agli stessi obblighi derivanti dalla presente nomina. Resta inteso che il Responsabile dovrà comunque vigilare sul corretto operato del sub responsabile, garantendo il rispetto di quanto previsto in materia di protezione dei dati personali;
- nominare i soggetti autorizzati al trattamento, fornendo agli stessi informazioni adeguate ed istruzioni dettagliate impegnandosi, altresì, a vigilare sul corretto operato degli stessi.

Eserciterà, a tal fine, ogni più idonea attività di controllo e verifica affinché le disposizioni impartite siano correttamente eseguite, segnalando prontamente ogni eventuale caso di trasgressione al *Titolare del trattamento*;

- adottare misure atte a garantire che i propri soggetti autorizzati rispettino gli obblighi di riservatezza e di non divulgazione dei dati di cui siano venuti a conoscenza a seguito dello svolgimento degli obblighi contrattuali, anche successivamente al termine del mandato;
- su richiesta scritta del *Titolare*, comunicare ai Referenti del Comando Regionale Puglia indicati nel contratto *de quo*, e al *RPD*, i dati identificativi dei soggetti autorizzati che avranno accesso ai locali del Poliambulatorio;
- individuare e nominare per iscritto, in caso di trattamenti effettuati con strumenti elettronici, le figure di "*Amministratore di Sistema*", comunicando - su richiesta scritta del *Titolare* - al *RPD* e alla Struttura aziendale competente i dati identificativi di coloro che avranno accesso ai sistemi informativi del Comando Regionale Puglia nonché le funzioni ad essi attribuite;

- su richiesta scritta del *Titolare*, collaborare attivamente con il responsabile dell'Ufficio Informatico del *Titolare* e gli Amministratori di sistema affinché sia sempre verificata e/o aggiornata la sussistenza dei profili autorizzativi per l'accesso ai sistemi necessari per l'adempimento delle prestazioni contrattuali;
- fornire al *Titolare* e al *RPD*, a semplice richiesta scritta e secondo le modalità indicate da questi, tutte le informazioni relative all'attività svolta, al fine di consentire loro di svolgere efficacemente la propria attività di verifica;
- consentire l'accesso alla propria struttura secondo le modalità preventivamente concordate tra le parti, nel caso in cui le attività di trattamento siano svolte al di fuori dei locali del Poliambulatorio, al fine di effettuare verifiche in ordine alle modalità di trattamento e all'applicazione delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente;
- previa richiesta scritta del *Titolare*, provvedere, alla scadenza naturale del contratto, nonché in caso di risoluzione o recesso anticipato dal medesimo, alla restituzione dei dati, ovvero alla conservazione o distruzione degli stessi in ossequio alle disposizioni contrattuali specifiche e a seconda delle prescrizioni delle Autorità competenti. Di tali operazioni dovrà essere data comunicazione al *Titolare* e al *RPD*.

La presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, alle vicende della Convenzione di cui in premessa e si intenderà revocata di diritto in caso di risoluzione e/o di qualsiasi altra vicenda estintiva del rapporto stesso.

In adempimento dell'art. 37 par. 7 del Regolamento UE 2016/679 si indicano di seguito i dati di contatto dei Responsabili della protezione dei dati (RPD) designati dalle Parti:

- *RPD dell'Azienda Sanitaria Locale di Taranto:*  
Dott. Tullio Casamassima                      Tel.: 099/7786723  
P.E.O.: protocollo.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it
- *RPD della Guardia di Finanza, nominato dal Comando Generale e avente i seguenti recapiti:*  
P.E.O.: rpd@gdf.it                      P.E.C.: rpd@pec.gdf.it

Le Parti convengono che tutte le comunicazioni relative agli adempimenti del presente atto e del Regolamento UE 2016/679 saranno effettuate per il tramite dei rispetti Responsabili del trattamento dei dati, come sopra elencati.

Bari 19-5-25

Firma del *Titolare del trattamento*

(il Comandante del Comando della Guardia di Finanza di Bari)

**Maggiore Alessandro Colicci**

Bari, 12/05/2025

Firma del *Responsabile del trattamento*

(Il Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale di Taranto)

**Dott. Vito Gregorio Colacicco**

Documento

firmato da:

VITO GREGORIO

COLACICCO

12.05.2025

12:55:41 UTC