



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** (nominato con deliberazione di Giunta Regionale n.1507 del 04/09/2018)

**OGGETTO: OGGETTO: Torchetti Isidoro. Nulla osta mobilità uscita.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

**PREMESSO** che con deliberazione n. 1196 del 09.07.2018 l'A.O.U. Consorziale Policlinico di Bari ha espresso assenso al trasferimento del Dirigente Farmacista Torchetti Isidoro, dipendente a tempo indeterminato di questa azienda, disciplina Farmacia Ospedaliera, in servizio presso la S.C. di Farmacia del P.O. SS. Annunziata di Taranto;

**VISTA** l'istanza, agli atti dell'area gestione del personale, con la quale il Dr. Torchetti Isidoro ha attivato la procedura di mobilità, richiedendo a questa amministrazione il nulla osta al trasferimento presso il Policlinico di Bari;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Farmaceutico Aziendale;

**CONSIDERATO** che la direzione aziendale, giusta nota prot. n. 0158972 del 18.09.2018, ha espresso assenso al trasferimento del Dr. Torchetti presso il Policlinico di Bari a decorrere dal 01.10.2018 (u.g.l. 30.09.2018);

**RICHIAMATI** l'art. 20 del CCNL Dirigenza SPTA, sottoscritto in data 08.06.00 e successive modificazioni ed integrazioni, e l'art. 30 del D.Lgs n. 165/01 che disciplinano l'istituto della mobilità volontaria;

**PROPONE** di concedere il nulla osta alla mobilità presso il Policlinico di Bari del Dirigente Farmacista Torchetti Isidoro a decorrere dal 01.10.2018 (u.g.l. 30.09.2018);

**DA ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

### **D E L I B E R A**

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di concedere il nulla osta alla mobilità presso il Policlinico di Bari del Dirigente Farmacista Torchetti Isidoro a decorrere dal 01.10.2018 (u.g.l. 30.09.2018);

2. di trasmettere, a cura dell'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e PAC, copia del presente atto all'azienda di destinazione, all'interessato e alla Direzione del P.O. Centrale;
3. di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa;
4. di conferire immediata esecutività stante l'urgente necessità di provvedere in merito.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*